

**AL UFFICIO EDILIZIA PRIVATA DEL
COMUNE DI CAMPONOGARA**

OGGETTO : **ISTANZA DI RICERCA /VISURA e RILASCIO DI COPIA** DOCUMENTO AI SENSI
DELL'ART. 25 L. 241/90

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

IN QUALITÀ DI ¹ _____ RESIDENTE A _____

IN VIA _____ N° _____ TEL . _____

RICHIEDE

DI AVERE COPIA DEL SEGUENTE DOCUMENTO:

PER LA SEGUENTE MOTIVAZIONE:

DIRITTI DI RICERCA E VISURA: ai sensi D.G.C. n. 90 del 18/06/2015 è pari ad € **20,00** per le pratiche dell'ARCHIVIO STORICO (dall'anno 1947 all'anno 1997), è pari ad € **10,00** per le pratiche dell'ARCHIVIO COMUNALE (dall'anno 1998 alle istanze correnti archiviate) non cumulativi, la richiesta dovrà essere corredata da versamento eseguito su ccp n. 13738307 intestato : Comune di Camponogara Servizio di Tesoreria con causale *diritti di segreteria ricerca atti* , nessun diritto di ricerca dovrà essere corrisposto per quel materiale/documenti/atti ancora detenuto presso gli Uffici produttori in quanto ancora "aperti" o comunque non ancora archiviati ;

Il costo della riproduzione di ciascun elaborato e/o atto come già regolamentato con D.G.C. n. 113 del 14/09/2004 sarà determinato al ritiro.

Per contatti o chiarimenti ufficio edilizia privata : Tel. 041 5139931- 041 5139930

Li _____

FIRMA

informativa ai sensi dell'art. 10 della L.675/96 (legge sulla privacy) I dati personali raccolti sono prescritti dalle vigenti disposizioni nell'ambito del procedimento in oggetto e saranno trattati , anche con strumenti informatici , esclusivamente nell'ambito dello stesso procedimento

¹ Proprietario , comproprietario ,nudo proprietario , usufruttuario , confinante , altro