

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594 DELLA L. 244/2007, ANNI 2012-2014

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N.107 DEL 14/08/2012

Indicazione delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione dell'ufficio		
Settore	Ufficio	Ricognizione
Segreteria SS.DD. - Affari Generali	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	n. 5 p.c. n. 5 monitor n. 3 stampanti laser di rete n. 3 stampanti ad aghi n. 1 calcolatrice n. 3 apparecchi telefonici
	Segreteria, Protocollo	n. 6 p.c. n. 6 monitor n. 1 stampante di rete n. 1 stampanti laser n. 1 calcolatrici n. 6 apparecchi telefonici n. 1 fax n. 1 fotocopiatore multifunzione n. 1 affrancatrice n. 1 bilancia elettronica con bilancia
	Sala Consiglio	n. 8 microfoni n. 1 impianto amplificazione n. 1 computer n. 1 videoproiettore n. 1 apparecchio telefonico
	Uffici assessori – Sala Giunta - Sindaco	n..3 computer n. 2 note book n. 3 monitor n. 2 stampanti n.5 apparecchi telefonici
Economico Finanziario	Servizio Entrate – Servizio Uscite	n. 7 p.c. n. 7 monitor n. 2 stampante laser di rete

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594 DELLA L. 244/2007, ANNI 2012-2014

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N.107 DEL 14/08/2012

		<ul style="list-style-type: none"> n. 1 stampante laser n. 1 stampante ad aghi n.3 stampanti a getto d'inchiostro n. 6 calcolatrici n. 6 apparecchi telefonici n. 1 fotocopiatore multifunzione n. 1 fax
Servizi Socio-culturali	Servizi Sociali, Culturali, Sportivi e biblioteca	<ul style="list-style-type: none"> n. 10 p.c. n. 10 monitor n. 4 stampanti laser di rete n. 5 stampanti getto di inchiostro n. 2 calcolatrici n. 8 apparecchi telefonici n. 2 fotocopiatore di cui n.1 multifunzione n. 2 fax
Uso ed Assetto del Territorio	<p>Lavori Pubblici, Ambiente</p> <p>Commercio</p>	<ul style="list-style-type: none"> n. 5 p.c. n. 5 monitor n. 1 stampanti laser n. 3 stampanti getto di inchiostro n. 1 calcolatrici n. 1 scanner n. 5 apparecchi telefonici n. 1 fotocopiatore multifunzione n. 1 fax n. 1 p.c. n. 1 monitor n. 1 calcolatrice n. 1 apparecchio telefonico

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594 DELLA L. 244/2007, ANNI 2012-2014

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N.107 DEL 14/08/2012

Vigilanza (Corpo di Polizia)	Edilizia Privata, Urbanistica	n. 3 p.c. n. 3 monitor n. 1 stampante laser n. 1 stampanti getto di inchiostro n. 1 stampante plotter n. 2 scanner n. 2 calcolatrici n. 3 apparecchi telefonici
	Polizia Municipale	n. 5 p.c. n. 5 monitor n. 1 p.c. per videosorveglianza + server n. 2 stampanti getto di inchiostro n. 3 stampante laser n. 3 calcolatrici n. 2 apparecchi telefonici n. 1 fotocopiatore n. 1 fax n. 1 strumento autovelox per rilevamento velocità n. 1 telelaser n. 1 scanner n. 3 ricetrasmittenti n. 2 macchina fotografica digitale
	Protezione Civile	n. 1 p.c. n. 1 monitor n. 1 stampante a getto di inchiostro n. 1 fax n. 1 apparecchio telefonico n. 5 radio portatili

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594 DELLA L. 244/2007, ANNI 2012-2014

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N.107 DEL 14/08/2012

Indicazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali		
Settore	Ufficio	Ricognizione
Segreteria SS.DD. - Affari Generali	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	Condivisione delle stampanti di rete Riduzione della stampa su cartaceo Uso della posta elettronica
	Segreteria, Protocollo	Condivisione delle stampanti di rete Condivisione fotocopiatore/fax/ciclostile Riduzione della stampa su cartaceo Uso della posta elettronica Firma digitale
Economico Finanziario	Servizio Entrate – Servizio Uscite	Condivisione delle stampanti di rete Condivisione fotocopiatore/fax Riduzione della stampa su cartaceo Uso della posta elettronica Firma digitale
Servizi Socio-culturali	Servizi Sociali, Culturali, Sportivi	Condivisione delle stampanti di rete Condivisione fotocopiatore/fax Riduzione della stampa su cartaceo Uso della posta elettronica Firma digitale
Uso ed Assetto del Territorio	Lavori Pubblici, Ambiente	Condivisione delle stampanti di rete Condivisione fotocopiatore/fax Riduzione della stampa su cartaceo Uso della posta elettronica Firma digitale

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594 DELLA L. 244/2007, ANNI 2012-2014

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N.107 DEL 14/08/2012

	Commercio	Condivisione delle stampanti di rete Riduzione della stampa su cartaceo Uso della posta elettronica
	Edilizia Privata, Urbanistica	Condivisione delle stampanti di rete Riduzione della stampa su cartaceo Uso della posta elettronica
Vigilanza (Corpo di Polizia)	Polizia Municipale	Condivisione fotocopiatore/fax Riduzione della stampa su cartaceo Uso della posta elettronica Firma digitale
	Protezione Civile	Uso della posta elettronica

I fotocopiatori multifunzione noleggiati andranno a sostituire buona parte delle stampanti in uso agli uffici sino ad esaurimento delle attuali scorte di tonner acquistato dal Comune prima delle sottoscrizione del contratto di noleggio

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594 DELLA L. 244/2007, ANNI 2012-2014

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N.107 DEL 14/08/2012

SCHEDA B

veicoli		
Settore	Ufficio	Ricognizione
Segreteria SS.DD. - Affari Generali	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	
	Segreteria, Protocollo	Fiat Panda DL831HG Messo Comunale
Economico Finanziario	Servizio Entrate e Servizio Uscite	
Servizi Socio-culturali	Servizi Sociali	Fiat Punto CG487SK Fiat Scudo BS354YP Fiat Doblò BW107LY
	Servizi Culturali e Sportivi	
Uso ed Assetto del Territorio	Lavori Pubblici, Ambiente	Autocarro IVECO CF633JB Autocarro IVECO BW012RP Fiat Punto BS376YS Spazzatrice Dulevo ACX390
	Edilizia Privata, Urbanistica	
Vigilanza (Corpo di Polizia)	Polizia Municipale	Fiat Scudo BZ207XN Ford Focus CD539SX Mitsubishi CX374NK Protezione Civile
Tributi	Tributi	
Sindaco, Assessori	Sindaco, Assessori	Fiat Brava BS353YP

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594 DELLA L. 244/2007, ANNI 2012-2014

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N.107 DEL 14/08/2012

SCHEDA C

Numero di apparecchi di telefonia mobile assegnati ed indicazione del personale beneficiario		
Settore	Ufficio	Ricognizione
Segreteria SS.DD. - Affari Generali	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	n. 1 apparecchio mobile assegnato al messo comunale
	Segreteria, Protocollo, Messo	
Economico Finanziario	Servizio Entrate - Servizio Uscite	
Servizi Socio-culturali	Servizi Sociali	
	Servizi Culturali e Sportivi	
Uso ed Assetto del Territorio	Lavori Pubblici, Ambiente	n. 1 apparecchio mobile assegnato al Responsabile Settore n. 1 apparecchio mobile assegnato agli operai
	Edilizia Privata, Urbanistica	
Vigilanza (Corpo di Polizia)	Polizia Municipale	n. 1 apparecchio mobile assegnato al Comandante n. 2 apparecchi mobili assegnati agli agenti
Tributi	Tributi	
Sindaco, Assessori	Sindaco	n. 1 apparecchio mobile assegnato al Sindaco

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594 DELLA L. 244/2007, ANNI 2012-2014

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N.107 DEL 14/08/2012

Motivazione dell'assegnazione di apparecchi di telefonia mobile		
Settore	Ufficio	Ricognizione
Segreteria SS.DD. - Affari Generali	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	Assegnato al messo comunale al fine di consentire l'immediato collegamento con l'ufficio in caso di bisogno.
	Segreteria, Protocollo, Messo	
Economico Finanziario	Servizio Entrate – Servizio Uscite	
Servizi Socio-culturali	Servizi Sociali	
	Servizi Culturali e Sportivi	
Uso ed Assetto del Territorio	Lavori Pubblici, Ambiente	Assegnati al Responsabile Settore, agli operai allo scopo di consentire l'immediata reperibilità ed il collegamento con l'ufficio in caso di bisogno.
	Edilizia Privata, Urbanistica	
Vigilanza (Corpo di Polizia)	Polizia Municipale	Per esigenze di servizio, allo scopo di consentire l'immediata reperibilità, il collegamento con altre forze di polizia o di soccorso in caso di bisogno o di pericolo, il collegamento costante con i vari uffici interessati
Sindaco	Sindaco	Assegnato allo scopo di consentire l'immediata reperibilità

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594 DELLA L. 244/2007, ANNI 2012-2014

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N.107 DEL 14/08/2012

Individuazione forme di verifica del corretto utilizzo degli apparecchi di telefonia mobile		
Settore	Ufficio	Ricognizione
Segreteria SS.DD. - Affari Generali	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	
	Segreteria, Protocollo, Messo	Verifica dei consumi mediante tabulati
Economico Finanziario	Servizio Entrate e Servizio Uscite	
Servizi Socio-culturali	Servizi Sociali	
	Servizi Culturali e Sportivi	
Uso ed Assetto del Territorio	Lavori Pubblici, Ambiente	Verifica dei consumi mediante tabulati
	Edilizia Privata, Urbanistica	
Vigilanza (Corpo di Polizia)	Polizia Municipale	Verifica dei consumi mediante tabulati
Sindaco	Sindaco	Verifica dei consumi mediante tabulati

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594 DELLA L. 244/2007, ANNI 2012-2014

**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N.107 DEL 14/08/2012
INDICAZIONE DEI BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO, CON ESCLUSIONE DEI BENI INFRASTRUTTURALI**

N°	EDIFICIO	COLLOCAZIONE (Via)	DATI CATASTALI			CONSIST. Mq.	DISPONIBILITA'
			Fg.	Mapp.			
1	Scuola Materna	Pellico, 1	2	881		1361,00	Sede scuola materna
2	Scuola Elementare	Via Volta, 3	7	318		1686,00	Sede scuola elementare
3	Scuola Elementare	P.zza Mazzini, 2	4	895		1929,00	Sede scuola elementare
4	Scuola Elementare	Gramsci, 123	10	157		1230,00	Sede scuola elementare
5	Scuola Media	Matteotti, 51	4	342-538-598-599-600		4066,00	Sede scuola media
6	Municipio	p.zza Mazzini, 1	4	124		1695,00	Sede uffici comunali e biblioteca
7	Magazzino comunale	IV Novembre, 11	9	253-251		462+670	Sede magazzino comunale + autorimessa
8	Asilo Nido	Arzerini, 1/I	3	824 sub 1-2		350,00	Sede asilo nido
9	Sede Polizia Locale e Protezione Civile	p.zza Marconi, 30	9	267b		140,00+80,00	Sede Polizia Locale e Protezione Civile (2edifici separati)
10	Fabbricato residenziale Villa Menegazzo	Giovanni XXIII, 32	3	86-87-90		750,00	Affitto ad anziani
11	Fabbricato ad uso centro assistenza handicappati	Dante Alighieri	17	543		500,00	Fabbricato in uso all'ASL di Dolo come da convenzione
12	Teatro	Roma, 1	9	123		962,00	Sede Teatro Comunale
13	Centro sociale Auser	Nuova, 161	6	126		200,00	Sede centro sociale anziani
14	Palestra polifunzionale	P.tta Vighizzolo	13	1170-1171		1953,00	Palazzetto sport/Palestra
15	Fabbricato uso residenziale con garage	Crociata	2	Part. 944 sub 12 Part. 944 sub.11		55,00 19,00	Locale sfitto
16	Fabbricato uso residenziale con garage	Crociata	2	Part. 944 sub 13 Part. 944 sub 10		43,00 19,00	Locale sfitto
17	4 appartamenti garage	8 Marzo, 13	10	42 sub 15-18-19-20 6, 7, 9, 12		223,20 66,97	Locale in affitto

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594 DELLA L. 244/2007, ANNI 2012-2014

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N.107 DEL 14/08/2012

18	Casa ex Costa	Veneto, 8	10	1139	40,00	Locale in affitto
19	Casa ex Carraro (ora Carraro Nicola)	Garibaldi, 27	11	38	40,00	Locale in affitto
20	Centro tennistico	Nenni	4	486	107,00	Locale bar, spogliatoi, bagni
21	Campo calcio Premaore	Don Marinello	17	461	120,00	Locale spogliatoi, bagni
22	Campo calcio Calcroci	Veneto	10	1339	120,00	Locale spogliatoi, bagni
23	Campo calcio Camponogara	Parolini	4	518	445,00	Locale spogliatoi, bagni, magazzini