

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594 DELLA L. 244/2007, ANNI 2015-2017

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N. 91 DEL 18.06.2015

Indicazione delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione dell'ufficio		
Settore	Ufficio	Ricognizione
Segreteria SS.DD. - Affari Generali	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	n. 6 p.c. n. 6 monitor n. 3 stampanti laser di rete n. 3 stampanti ad aghi n. 1 calcolatrice n. 3 apparecchi telefonici n. 1 scanner n. 1 fax
	Segreteria, Protocollo	n. 6 p.c. n. 6 monitor n. 1 stampante di rete n. 1 stampanti laser n. 1 calcolatrici n. 6 apparecchi telefonici n. 1 fotocopiatore multifunzione n. 1 affrancatrice n. 1 bilancia elettronica n. 1 scanner
	Sala Consiglio	n. 8 microfoni n. 1 impianto amplificazione n. 1 computer n. 1 videoproiettore n. 1 apparecchio telefonico
	Uffici assessori – Sala Giunta - Sindaco	n. 3 pc n. 2 note book n. 3 monitor n. 2 stampanti n. 5 apparecchi telefonici
Economico Finanziario	Servizio Entrate – Servizio Uscite	n. 6 p.c.

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594 DELLA L. 244/2007, ANNI 2015-2017

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N. 91 DEL 18.06.2015

Servizi Socio-culturali		n. 6 monitor n. 1 stampante laser di rete n. 1 stampante ad aghi n. 2 stampanti a getto d'inchiostro n. 6 calcolatrici n. 6 apparecchi telefonici n. 1 fotocopiatore multifunzione
	Servizi Sociali, Culturali, Sportivi e biblioteca	n. 12 p.c. n. 12 monitor n. 2 stampanti laser di rete n. 1 stampanti getto di inchiostro n. 1 calcolatrici n. 8 apparecchi telefonici n. 2 fotocopiatore di cui n.1 multifunzione n. 1 fax
Uso ed Assetto del Territorio	Lavori Pubblici, Ambiente	n. 5 p.c. n. 5 monitor n. 1 stampanti laser n. 3 stampanti getto di inchiostro n. 1 calcolatrici n. 1 scanner n. 5 apparecchi telefonici n. 1 fotocopiatore multifunzione n. 1 p.c. n. 1 monitor n. 1 calcolatrice n. 1 apparecchio telefonico
	Commercio	

**PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE
DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594 DELLA L. 244/2007, ANNI 2015-2017**

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N. 21 DEL 18.06.2015

Vigilanza (Corpo di Polizia)	Edilizia Privata, Urbanistica	n. 3 p.c. n. 3 monitor n. 1 stampante laser n. 1 stampanti getto di inchiostro n. 1 stampante plotter n. 2 scanner n. 2 calcolatrici n. 3 apparecchi telefonici
	Polizia Municipale	n.1 server con gruppo di continuità n. 5 p.c. n. 5 monitor n. 1 p.c. per videosorveglianza + server n. 4 stampanti getto di inchiostro n. 1 stampante laser n. 3 calcolatrici n. 4 apparecchi telefonici n. 1 fotocopiatore n. 1 fax n. 1 strumento autovelox per rilevamento velocità n. 1 telelaser n. 1 scanner n. 3 ricetrasmittenti n. 2 macchina fotografica digitale
	Protezione Civile	n. 1 p.c. n. 1 monitor n. 1 stampante a getto di inchiostro n. 1 fax n. 1 apparecchio telefonico n. 5 radio portatili

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594 DELLA L. 244/2007, ANNI 2015-2017

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N. 94 DEL 18.06.2015

Indicazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali		
Settore	Ufficio	Ricognizione
Segreteria SS.DD. - Affari Generali	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	Condivisione delle stampanti di rete Riduzione della stampa su cartaceo Uso della posta elettronica
	Segreteria, Protocollo	Condivisione delle stampanti di rete Condivisione fotocopiatore/fax/ciclostile Riduzione della stampa su cartaceo Uso della posta elettronica Firma digitale
Economico Finanziario	Servizio Entrate – Servizio Uscite	Condivisione delle stampanti di rete Condivisione fotocopiatore/fax Riduzione della stampa su cartaceo Uso della posta elettronica Firma digitale
Servizi Socio-culturali	Servizi Sociali, Culturali, Sportivi	Condivisione delle stampanti di rete Condivisione fotocopiatore/fax Riduzione della stampa su cartaceo Uso della posta elettronica Firma digitale
Uso ed Assetto del Territorio	Lavori Pubblici, Ambiente	Condivisione delle stampanti di rete Condivisione fotocopiatore/fax Riduzione della stampa su cartaceo Uso della posta elettronica Firma digitale

**PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE
DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594 DELLA L. 244/2007, ANNI 2015-2017**

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N. 98 DEL 18.06.2015

Vigilanza (Corpo di Polizia)	Commercio	Condivisione delle stampanti di rete Riduzione della stampa su cartaceo Uso della posta elettronica
	Edilizia Privata, Urbanistica	Condivisione delle stampanti di rete Riduzione della stampa su cartaceo Uso della posta elettronica
	Polizia Municipale	Condivisione fotocopiatore/fax Riduzione della stampa su cartaceo Uso della posta elettronica Firma digitale
	Protezione Civile	Uso della posta elettronica

I fotocopiatori multifunzione noleggiati andranno a sostituire buona parte delle stampanti in uso agli uffici sino ad esaurimento delle attuali scorte di tonner acquistato dal Comune prima delle sottoscrizione del contratto di noleggio

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594 DELLA L. 244/2007, ANNI 2015-2017

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N. *21* DEL 18.06.2015
SCHEDA B

veicoli		
Settore	Ufficio	Ricognizione
Segreteria SS.DD. - Affari Generali	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	
	Segreteria, Protocollo	Fiat Panda DL831HG Messo Comunale
Economico Finanziario	Servizio Entrate e Servizio Uscite	
Servizi Socio-culturali	Servizi Sociali	Fiat Punto CG487SK
		Fiat Scudo BS354YP
		Fiat Doblò BW107LY
		Fiat Brava BS353YP
Uso ed Assetto del Territorio	Servizi Culturali e Sportivi	
	Lavori Pubblici, Ambiente	Autocarro IVECO CF633JB
		Autocarro IVECO BW012RP
Vigilanza (Corpo di Polizia)	Edilizia Privata, Urbanistica	Fiat Punto BS376YS
Tributi	Polizia Municipale	Ford Focus CD539SK
		Fiat QUBO YA675AL
		Mitsubishi CX374NK Protezione Civile + rimorchio AF 39235 e rimorchio AE 98537
Sindaco, Assessori	Tributi	
	Sindaco, Assessori	

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594 DELLA L. 244/2007, ANNI 2015-2017

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N. 91 DEL 18.06.2015
SCHEDA C

Numero di apparecchi di telefonia mobile assegnati ed indicazione del personale beneficiario		
Settore	Ufficio	Ricognizione
Segreteria SS.DD. - Affari Generali	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	
	Segreteria, Protocollo, Messo	n. 1 apparecchio mobile assegnato al messo comunale
Economico Finanziario	Servizio Entrate - Servizio Uscite	
	Servizi Sociali	
Servizi Socio-culturali	Servizi Culturali e Sportivi	
	Lavori Pubblici, Ambiente	n. 1 apparecchio mobile assegnato al Responsabile Settore n. 1 apparecchio mobile assegnato agli operai
	Edilizia Privata, Urbanistica	
Uso ed Assetto del Territorio	Polizia Municipale	n. 1 apparecchio mobile assegnato al Comandante n. 2 apparecchi mobili assegnati agli agenti
Tributi	Tributi	
Sindaco, Assessori	Sindaco	n. 1 apparecchio mobile assegnato al Sindaco

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594 DELLA L. 244/2007, ANNI 2015-2017

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N. 9¹ DEL 18.06.2015

Motivazione dell'assegnazione di apparecchi di telefonia mobile	
Settore	Ufficio Ricognizione
Segreteria SS.DD. - Affari Generali	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale
	Segreteria, Protocollo, Messo
Economico Finanziario Servizi Socio-culturali	Assegnato al messo comunale al fine di consentire l'immediato collegamento con l'ufficio in caso di bisogno.
	Servizio Entrate – Servizio Uscite
	Servizi Sociali
Uso ed Assetto del Territorio	Servizi Culturali e Sportivi
	Lavori Pubblici, Ambiente
	Assegnati al Responsabile Settore, agli operai allo scopo di consentire l'immediata reperibilità ed il collegamento con l'ufficio in caso di bisogno.
Vigilanza (Corpo di Polizia)	Edilizia Privata, Urbanistica
	Polizia Municipale
Sindaco	Per esigenze di servizio, allo scopo di consentire l'immediata reperibilità, il collegamento con altre forze di polizia o di soccorso in caso di bisogno o di pericolo, il collegamento costante con i vari uffici interessati
	Assegnato allo scopo di consentire l'immediata reperibilità

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594 DELLA L. 244/2007, ANNI 2015-2017

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N. 91 DEL 18.06.2015

Individuazione forme di verifica del corretto utilizzo degli apparecchi di telefonia mobile		
Settore	Ufficio	Ricognizione
Segreteria SS.DD. - Affari Generali	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	
	Segreteria, Protocollo, Messo	Verifica dei consumi mediante tabulati
Economico Finanziario	Servizio Entrate e Servizio Uscite	
Servizi Socio-culturali	Servizi Sociali	
	Servizi Culturali e Sportivi	
Uso ed Assetto del Territorio	Lavori Pubblici, Ambiente	Verifica dei consumi mediante tabulati
	Edilizia Privata, Urbanistica	
Vigilanza (Corpo di Polizia)	Polizia Municipale	Verifica dei consumi mediante tabulati
Sindaco	Sindaco	Verifica dei consumi mediante tabulati

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594 DELLA L. 244/2007, ANNI 2015-2017

**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N. DEL
INDICAZIONE DEI BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO, CON ESCLUSIONE DEI BENI INFRASTRUTTURALI**

N°	EDIFICIO	COLLOCAZIONE (Via)	DATI CATASTALI		CONSIST. Mq.	DISPONIBILITA'
			Fg.	Mapp.		
1	Scuola Materna	Pellico, 1	2	881	1361,00	Sede scuola materna
2	Scuola Elementare	Via Volta, 3	7	318	1686,00	Sede scuola elementare
3	Scuola Elementare	P.zza Mazzini, 2	4	895	1929,00	Sede scuola elementare
4	Scuola Elementare	Gramsci, 123	10	157	1230,00	Sede scuola elementare
5	Scuola Media	Matteotti, 51	4	342-538-598-599-600	4066,00	Sede scuola media
6	Municipio	p.zza Mazzini, 1	4	124	1695,00	Sede uffici comunali e biblioteca
7	Magazzino comunale	IV Novembre, 11	9	253-251	462+670	Sede magazzino comunale + autorimessa
8	Asilo Nido	Arzerini, 1/I	3	824 sub 1-2	350,00	Sede asilo nido
9	Sede Polizia Locale e Protezione Civile	p.zza Marconi, 30	9	267b	140,00+80,00	Sede Polizia Locale e Protezione Civile (2edifici separati)
10	Fabbricato residenziale Villa Menegazzo	Giovanni XXIII, 32	3	86-87-90	750,00	Affitto ad anziani
11	Fabbricato ad uso centro assistenza handicappati	Dante Alighieri	17	543	500,00	Fabbricato in uso all'ASL di Dolo come da convenzione
12	Teatro	Roma, 1	9	123	962,00	Sede Teatro Comunale
13	Centro sociale Auser	Nuova, 161	6	126	200,00	Sede centro sociale anziani
14	Palestra polifunzionale	P.tta Vighizzolo	13	1170-1171	1953,00	Palazzetto sport/Palestra
15	4 appartamenti garage	8 Marzo, 13	10	42 sub 15-18-19-20 6, 7, 9, 12	223,20 66,97	Locale in affitto
16	Casa ex Costa	Veneto, 8	10	1139	40,00	Locale in affitto
17	Casa ex Carraro (ora Carraro Nicola)	Garibaldi, 27	11	38	40,00	Locale in affitto
18	Centro tennistico	Nenni	4	486	107,00	Locale bar, spogliatoi, bagni

**PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE
DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594 DELLA L. 244/2007, ANNI 2015-2017**

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M.N. DEL

19	Campo calcio Premaore	Don Marinello	17	461	120,00	Locale spogliatoi, bagni
20	Campo calcio Calcroci	Veneto	10	1339	120,00	Locale spogliatoi, bagni
21	Campo calcio Camponogara	Parolini	4	518	445,00	Locale spogliatoi, bagni, magazzini
22	Distretto Sanitario	Via Pisa	4	1121 sub 11 1221 sub 90	4.997,93	Locale concesso in comodato d'uso gratuito all'ULSS

