

# **RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA**

**PER IL PERIODO:  
2015 - 2016 - 2017**

**Modello n. 2  
per Comuni e Unione di Comuni**

**COMUNE DI CAMPONOGARA**

# INDICE GENERALE

1.1 Popolazione	Pag.	4
1.2 Territorio	Pag.	7
1.3.1 Personale	Pag.	8
1.3.2 Strutture	Pag.	10
1.3.3 Organismi gestionali	Pag.	11
1.3.4 Accordi di programma	Pag.	15
1.3.5 Funzioni esercitate su delega	Pag.	20
1.4 Economia insediata	Pag.	22
2.1 Fonti di finanziamento	Pag.	29
2.2 Analisi delle risorse	Pag.	30
3.1 Considerazioni generali programmi e progetti	Pag.	60
3.3 Impieghi per programma	Pag.	62
3.4 Programmi	Pag.	63
3.9 Fonti di finanziamento per programma	Pag.	134
4.1 Elenco opere pubbliche	Pag.	136
5.2 Dati analitici di cassa	Pag.	140
6.1 Valutazioni finali della programmazione	Pag.	145

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA  
2015 - 2016 - 2017

**SEZIONE 1**

**CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO,  
DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE**

**COMUNE DI CAMPONOGARA**

## 1.1 POPOLAZIONE

<b>1.1.1</b> - Popolazione legale al censimento del 2011		12.920
<b>1.1.2</b> - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art.156 D.Lvo 267/2000)	n.	13.088
di cui:		
maschi	n.	6.439
femmine	n.	6.649
nuclei familiari	n.	5.050
comunità/convivenze	n.	2
<b>1.1.3</b> - Popolazione al 1 gennaio 2013	n.	13.060
<b>1.1.4</b> - Nati nell'anno	n.	115
<b>1.1.5</b> - Deceduti nell'anno	n.	88
	saldo naturale	n. 27
<b>1.1.6</b> - Immigrati nell'anno	n.	417
<b>1.1.7</b> - Emigrati nell'anno	n.	416
	saldo migratorio	n. 1
<b>1.1.8</b> Popolazione al 31-12-2013	n.	13.088
di cui		
<b>1.1.9</b> - In età prescolare (0/6 anni)	n.	873
<b>1.1.10</b> - In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	n.	1.032
<b>1.1.11</b> - In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)	n.	1.742
<b>1.1.12</b> - In età adulta (30/65 anni)	n.	7.321
<b>1.1.13</b> - In età senile (oltre 65 anni)	n.	2.120

<b>1.1.14</b> - Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2009	7,57 %
	2010	7,57 %
	2011	7,57 %
	2012	9,23 %
	2013	9,23 %
<b>1.1.15</b> - Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2009	6,86 %
	2010	6,86 %
	2011	6,86 %
	2012	6,23 %
	2013	6,23 %
<b>1.1.16</b> - Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente		
	Abitanti n.	0 entro il
<b>1.1.17</b> - Livello di istruzione della popolazione residente	Laurea	0,00 %
	Diploma	0,00 %
	Lic. Media	0,00 %
	Lic. Elementare	0,00 %
	Alfabeti	0,00 %
	Analfabeti	0,00 %

## **1.1.18 – CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE**

I dati della composizione della cittadinanza al 31.12.2014 sono : 13.088 i residenti totali, di cui 6.439 maschi e 6.649 femmine, articolati in 5.116 nuclei familiari e 3 convivenze; gli stranieri sono complessivamente 750, 348 maschi e 402 femmine, di cui 216 comunitari, 81 maschi e 135 femmine, e 534 extracomunitari, 267 maschi e 267 femmine.

L'incremento determinato prevalentemente da flussi migratori si è notevolmente attenuato, è diminuito il numero degli stranieri extracomunitari per le difficoltà occupazionali che hanno indotto numerose persone al rientro nel loro paese d'origine o al trasferimento in altro luogo.

Accanto alla famiglia tradizionale con genitori che lavorano e richiedono risposte per l'assistenza alla prima infanzia (asilo nido), la formazione (scuola) ed il sostegno per varie attività scolastiche e sociali (trasporto, buoni mensa, contributi scolastici) dei propri figli, si sono ormai diffusi anche altri tipi di famiglie, quali: le famiglie monoparentali, le monoreddito spesso con figli a carico e con affitti o mutui da pagare, le famiglie con un solo genitore; le famiglie immigrate, con necessità di integrazione sociale, di accesso ai servizi e spesso in difficoltà economica per il pagamento dei canoni di locazione degli alloggi residenziali; i nuclei con soggetti non autosufficienti a carico che richiedono servizi (assistenza domiciliare, telesoccorso, pasti a domicilio, servizio di trasporto/accompagnamento) e prestazioni (contributi regionali e comunali di vario genere) per il mantenimento a domicilio del proprio

## 1.2 TERRITORIO

<b>1.2.1 - Superficie in Kmq</b>		22,00
<b>1.2.2 - RISORSE IDRICHE</b>		
* Laghi		0
* Fiumi e torrenti		0
<b>1.2.3 - STRADE</b>		
* Statali	Km.	0,00
* Provinciali	Km.	13,25
* Comunali	Km.	80,00
* Vicinali	Km.	0,00
* Autostrade	Km.	0,00
<b>1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>		
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	D.C.C. N.25 DEL 0/06/2006
* Piano regolatore approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	CONFERENZA DEI SERVIZI DEL 08/02/2008
* Programma di fabbricazione	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI</b>		
* Industriali	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Artiginali	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)		
	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
		<b>AREA INTERESSATA</b>
<b>P.E.E.P.</b>	mq.	0,00
<b>P.I.P.</b>	mq.	0,00
		<b>AREA DISPONIBILE</b>
		0,00
		0,00

## 1.3 SERVIZI

### 1.3.1 - PERSONALE

1.3.1.1					
Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	1	0	C.1	19	1
A.2	0	0	C.2	0	1
A.3	0	0	C.3	0	6
A.4	0	0	C.4	0	2
A.5	1	1	C.5	2	6
B.1	3	0	D.1	11	2
B.2	0	1	D.2	0	6
B.3	4	0	D.3	2	1
B.4	0	2	D.4	0	1
B.5	0	0	D.5	0	0
B.6	0	2	D.6	1	1
B.7	0	1	Dirigente	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>TOTALE</b>	<b>35</b>	<b>27</b>

#### 1.3.1.2 - Totale personale al 31-12-2013:

di ruolo n.	34
fuori ruolo n.	0

<b>1.3.1.3 - AREA TECNICA</b>			<b>1.3.1.4 - AREA ECONOMICO - FINANZIARIA</b>		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	1	0	A	0	0
B	3	2	B	0	0
C	5	4	C	4	3
D	5	5	D	2	2
<b>Dir</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Dir</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1.3.1.5 - AREA DI VIGILANZA</b>			<b>1.3.1.6 - AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA</b>		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	3	3
C	5	4	C	4	3
D	2	1	D	1	1
Dir	0	0	Dir	0	0
<b>1.3.1.7 - ALTRE AREE</b>			<b>TOTALE</b>		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	1	1	A	2	1
B	1	1	B	7	6
C	3	2	C	21	16
D	4	2	D	14	11
Dir	0	0	Dir	0	0
			<b>TOTALE</b>	<b>44</b>	<b>34</b>

### 1.3.2 - STRUTTURE

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE											
	Anno 2014				Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
1.3.2.1 - Asili nido	n.	30	posti n.	30	30				30				30			
1.3.2.2 - Scuole materne	n.	184	posti n.	184	184				184				184			
1.3.2.3 - Scuole elementari	n.	620	posti n.	620	620				620				620			
1.3.2.4 - Scuole medie	n.	377	posti n.	377	377				377				377			
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani	n.	120	posti n.	120	120				120				120			
1.3.2.6 - Farmacie comunali	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0		
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km																
- bianca	0,00				0,00				0,00				0,00			
- nera	0,00				0,00				0,00				0,00			
- mista	0,00				0,00				0,00				0,00			
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km	0,00				0,00				0,00				0,00			
1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n.	4	n.	4	n.	4	n.	4	n.	4	n.	4	n.	4		
	hq.	8,00	hq.	8,00	hq.	8,00	hq.	8,00	hq.	8,00	hq.	8,00	hq.	8,00		
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n.	2.320	n.	2.320	n.	2.320	n.	2.320	n.	2.320	n.	2.320	n.	2.320		
1.3.2.13 - Rete gas in Km	0,00				0,00				0,00				0,00			
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in quintali																
- civile	36.400,00				36.400,00				36.400,00				36.400,00			
- industriale	10.050,00				10.050,00				10.050,00				10.050,00			
- racc. diff.ta	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
1.3.2.15 - Esistenza discarica	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n.	6	n.	6	n.	6	n.	6	n.	6	n.	6	n.	6		
1.3.2.17 - Veicoli	n.	7	n.	7	n.	7	n.	7	n.	7	n.	7	n.	7		
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
1.3.2.19 - Personal computer	n.	40	n.	40	n.	40	n.	40	n.	40	n.	40	n.	40		
1.3.2.20 - Altre strutture (specificare)																

### 1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
	Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2017	
1.3.3.1 - Consorzi	n.	1	n.	1	n.	1	n.	1
1.3.3.2 - Aziende	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0
1.3.3.3 - Istituzioni	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0
1.3.3.4 - Societa` di capitali	n.	4	n.	4	n.	4	n.	4
1.3.3.5 - Concessioni	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0
1.3.3.6 - Unione di comuni	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0
1.3.3.7 - Altro	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0

## 1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI

### 1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio/i

**CEV- Consorzio Energia Veneto**

### 1.3.3.1.2 – Comune/i associato/i

DIVERSI COMUNI

### 1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda

GRUPPO VERITAS SPA

### 1.3.3.2.2 – Ente/i Associato/i

CAMPONOGARA, CAMPAGNA LUPIA, CAMPOLONGO MAGGIORE, FOSSO', VIGONOVO, STRA', FIESSO D'ARTICO, DOLO, MIRA, MIRANO, SPINEA, SALZANO, SCORZE', MARTELLAGO, PIANIGA, NOALE, SANTA MARIA DI SALA., MARCON, QUARTO D'ALTINO, VENEZIA , CHIOGGIA

### 1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda

PMV S.P.A

### 1.3.3.2.2 – Ente/i Associato/i

VENEZIA, PROVINCIA DI VENEZIA, CAMPONOGARA, CAMPAGNA LUPIA, CAMPOLONGO MAGGIORE, FOSSO', VIGONOVO, STRA', FIESSO D'ARTICO, DOLO, MIRA, MIRANO, SPINEA, SALZANO, SCORZE', MARTELLAGO, PIANIGA, NOALE, SANTA MARIA DI SALA., MARCON, QUARTO D'ALTINO, CHIOGGIA, CAVARZERE

### 1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda

ACTV S.P.A

### 1.3.3.2.2 – Ente/i Associato/i

VENEZIA, PROVINCIA DI VENEZIA, CAMPONOGARA, CAMPAGNA LUPIA, CAMPOLONGO MAGGIORE,

FOSSO', VIGONOVO, STRA', FIESSO D'ARTICO, DOLO, MIRA, MIRANO, SPINEA, SALZANO, SCORZE', MARTELLAGO, PIANIGA, NOALE, SANTA MARIA DI SALA., MARCON, QUARTO D'ALTINO CHIOGGIA, CAVARZERE

#### **1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda**

RESIDENZA VENEZIANA S.R.L.

#### **1.3.3.2.2 – Ente/i Associato/i**

ATER DI VENEZIA , CINTO MAGGIORE, SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO., PRA MAGGIORE , CAORLE, JESOLO, MEOLO, CAVALLINO TRE PORTI, MUSILE, SAN DONA' DI PIAVE , CONCORDIA SAGITARIA, ERACLEA, VENEZIA, CAMPONOGARA, CAMPOLONGO MAGGIORE, VIGONOVO, STRA', FIESSO D'ARTICO, DOLO, MIRA, MIRANO, SPINEA, PIANIGA, SANTA MARIA DI SALA., MARCON, CAVARZERE, SALZANO, NOALE, MARTELLAGO, GRUARO.

#### **1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i**

#### **1.3.3.3.2 – Ente/i Associato/i**

#### **1.3.3.4.1 - Denominazione S.p.A**

#### **1.3.3.4.2 – Ente/i Associato/i**

#### **1.3.3.5.1 - Servizi gestiti in concessione**

#### **1.3.3.5.2 - Soggetti che svolgono i servizi**

**1.3.3.6.1 - Unione di Comuni (se costituita) n .....**  
**Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)**

**1.3.3.7.1 - Altro (specificare)**

### 1.3.4 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

<b>1.3.4.1 - ACCORDO DI PROGRAMMA</b>
<b>Oggetto :</b> Visure Motorizzazione veicoli
<b>Altri soggetti partecipanti:</b> Vigonovo, Campolongo Maggiore.
<b>Impegni di mezzi finanziari :</b> €1.117,54 (iva compresa)
<b>Durata dell'accordo 5 ANNI</b>
<b>L'accordo è:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- in corso di definizione</li> <li>- già operativo X</li> </ul>
<b>Se già operativo indicare la data di sottoscrizione 31/12/2014</b>

<b>1.3.4.2 – PATTO TERRITORIALE : Provincia di Venezia - Comune di Camponogara - Comune di Campagnalupia</b>
<b>Oggetto:</b> scavo, risezionamento fossatura lungo Via della Resistenza (Camponogara) Via Mazzini (Campagnalupia) .
<b>Altri soggetti partecipanti .</b> Provincia di Venezia – Comune Campagnalupia
<b>Impegni di mezzi finanziari</b> € 41.759,52 così suddivisi: Comune di Camponogara € 8.000,00 Comune di Campagnalupia € 5.000,00 Provincia di Venezia € 28.759,52
<b>Durata del Patto territoriale :</b> 2014 - 2015
<b>Il Patto territoriale è:</b> - in corso di definizione

**1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (Convenzione )****Oggetto:** Coordinamento delle Politiche Giovanili**Altri soggetti partecipanti :** Campagna Lupia, Campolongo Maggiore, Fossò, Vigonovo, Stra, Fiesso d'Artico, Dolo, Mira, Pianiga.**Impegni di mezzi finanziari :** Eventuali oneri saranno definiti tra gli enti associati.**Durata:** biennale 2013/2014**Indicare la data di sottoscrizione** 10/02/2014**1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (Convenzione )****Oggetto:** Gestione bando per assegnazione alloggi erp**Altri soggetti partecipanti :** Ater di Venezia**Impegni di mezzi finanziari :** Spese proporzionata alle domande presentate .**Durata:** pluriennale**Indicare la data di sottoscrizione** 25/11/2008

**1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (Protocollo d'Intesa)**

**Oggetto:** Promozione e realizzazione di un progetto cicloturistico.

**Altri soggetti partecipanti :** Comuni di Campagna Lupia, Fossò, Vigonovo, Stra, Campolongo Maggiore e Mira

**Impegni di mezzi finanziari :**

**Durata:** 2013/2017

**Indicare la data di sottoscrizione:** Deliberazione Giunta n. 52 del 2 aprile 2013

**1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (Convenzione)  
Accordo pubblico – Privato PU/4**

**Oggetto:** Realizzazione di una pista ciclo-pedonale, per un tratto di circa 450,00 metri, sul lato ovest di Via Arzerini, dall'incrocio con Via Silvio Pellico all'incrocio con Via Enrico Fermi, previo tombinamento del fosso attualmente esistente.

**Altri soggetti partecipanti :** Marcato e Rubin ,

**Impegni di mezzi finanziari : € 231.000,00**

**Durata:** annuale: 2014

**Indicare la data di sottoscrizione** 10/ 04//2012

**1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (Convenzione)  
Accordo pubblico – Privato PU/8**

**Oggetto:** Realizzazione di opere di viabilità su Via Dante Alighieri, realizzazione di un parcheggio e realizzazione area a verde pubblico su area di proprietà comunale in frazione Premaore

**Altri soggetti partecipanti :** Immobiliare Marigo s.a.s. ,

**Impegni di mezzi finanziari : € 154.900,00**

**Durata: annuale: 2014**

**Indicare la data di sottoscrizione** 11/04/2012

**1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (Convenzione)  
Accordo pubblico – Privato PU/12**

**Oggetto:** Realizzazione di un parco pubblico con scavo di fossi per miglioramento della situazione idraulica della zona in frazione Prozzolo

**Altri soggetti partecipanti :** Mancin s.r.l. ,

**Impegni di mezzi finanziari : € 50.680,00**

**Durata: annuale: 2014**

**Indicare la data di sottoscrizione** 12/03/2013

**1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (Convenzione)  
Accordo pubblico – Privato PU/13**

**Oggetto:** sistemazione sagrato della chiesa di Premaore, dell'area adiacente e del parcheggio pubblico

**Altri soggetti partecipanti :** Mancin s.a.s. ,

**Impegni di mezzi finanziari : € 160.000,00**

**Durata: annuale: 2014 2015**

**Indicare la data di sottoscrizione** 12/02/2014

## 1.3.5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

### 1.3.5.1 – FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

- Riferimenti normativi.
- Funzioni o servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

### 1.3.5.2 – FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

- Riferimenti normativi: L.R.11/2001 e succ. modifiche ed integrazioni
- Funzioni o servizi : Spese per commissioni alloggi IACP
- Trasferimenti di mezzi finanziari 4.000,00 (cap.11123)
- Unità di personale trasferito nessuno

### 1.3.5.3 – VALUTAZIONI IN ORDINE ALLA CONGRUITA' TRA FUNZIONI

## **DELEGATE E RISORSE ATTRIBUITE**

Con riferimento al contributo Regionale di cui alla legge regionale 11/2001 art.66, comma 1 sarebbe necessario un notevole aumento della contribuzione, al fine di consentire una più adeguata assistenza alle famiglie, con particolare riferimento a quelle che vivono con un solo reddito.



## **Economia locale e contesto economico generale**

L'andamento dell'economia locale risente, anch'essa, della crisi in atto, anche se gli indicatori macro-economici sembrano segnare che l'apice della recessione possa considerarsi già alle spalle. A fronte di questi timidi segnali di ripresa c'è la pesante eredità lasciata da questa grande crisi economica che ha intaccato le finanze nazionali ed il potere di acquisto delle famiglie, con l'aspetto preoccupante del tasso medio di disoccupazione che non accenna a diminuire.

Nonostante il contesto regionale risenta del diffuso senso di incertezza sul futuro, bisogna incoraggiare con vigore la prospettiva di una ripresa dell'economia locale, anche se l'apporto del Comune, per il ruolo istituzionale che ricopre, non può che avere un margine d'intervento residuale rispetto al governo centrale.

L'Assessorato alle Attività Produttive, Commercio Artigianato e Agricoltura, porterà avanti e proporrà i seguenti obiettivi di settore.

Un'amministrazione attenta al futuro delle famiglie ha il compito di preoccuparsi delle possibilità lavorative e del benessere dei cittadini, pertanto che sia attenta alle problematiche legate alla produttività e all'imprenditoria, soprattutto in questo tempo di "crisi".

Nel nostro territorio principalmente operano piccole imprese, artigiani e lavoratori autonomi e commercianti che vivendo in situazioni di sofferenza, cercano costantemente di salvaguardare la propria realtà produttiva e lavoratori che vedono vacillare le loro sicurezze lavorative. La situazione attuale richiede ad entrambe le categorie enormi sacrifici sia in termini economici che sociali.

La nostra volontà prevede il supporto all'imprenditoria, mediante il potenziamento dello sportello Unico per le attività Produttive, per il sostegno soprattutto dei giovani interessati ad intraprendere nuove attività e per fornire adeguate informazioni in merito ad incentivi erogati da Enti pubblici ed eventuali sgravi fiscali a favore delle imprese.

L'Amministrazione ritiene che fondamentale sia il dialogo con le attività commerciali già presenti nel nostro territorio favorendo la comunicazione diretta con tutte le associazioni di categoria: in quest'ottica va il sostegno alle aziende agricole che sviluppano a Km. zero nonché continuare con l'iniziativa "Io compro in Riviera", iniziativa questa promossa per incentivare i nostri cittadini ad usufruire dei nostri esercizi commerciali, delle nostre attività di erogazione di servizi, in quanto oltre ad aiutare le nostre attività locali l'utente trova professionalità, qualità e sicurezza per prodotti e servizi offerti.

In tale ottica sono state avviate alcune iniziative volte a promuovere le attività commerciali presenti nel capoluogo quali la "Notte bianca", in occasione dei festeggiamenti della sagra annuale, e l'addobbo dell'albero di Natale in concomitanza delle festività natalizie. Tali iniziative hanno riscosso interesse e soddisfazione da parte degli operatori commerciali e dell'utenza e pertanto verranno riproposte nel corso dell'anno 2015.

Si tenterà di incentivare le possibilità per l'insediamento di nuove attività commerciali valutando come cogliere le possibilità promosse dalla Legge Regionale n° 50 del 28/12/2012 "Politiche per lo sviluppo del sistema commerciale nella Regione del Veneto".

Si porta ad esempio il raffronto tra l'anno 2013 e l'anno 2014 in riferimento all'apertura ed alla cessazione di esercizi di vicinato:

<b>ANNO</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Cessazioni	6	23
Aperture	10	24

A fronte di un incremento nelle cessazioni di alcune attività di esercizi di vicinato, vi è stato di pari passo il subentro di nuova attività, quindi si può ritenere ci sia una tenuta delle attività degli esercizi di vicinato.

Nonostante la tenuta delle attività, si riscontrano tuttavia paurosi cali nei consumi che ingenerano non poche difficoltà economiche per gli operatori.

Il mercato settimanale del Capoluogo risulta al completo e continua a riscuotere la soddisfazione da parte degli operatori e dell'utenza.

**Si forniscono di seguito i dati statistici relativi all'economia insediata nel Comune di Camponogara** relativi all'anno 2014, elaborati dal Servizio Studi e Statistica della Camera di Commercio di Venezia.



## COMUNE DI CAMPONOGARA

Codice del Comune	27004
Superficie (kmq)	21,3
N. di ab. per kmq	614,5

### TESSUTO IMPRENDITORIALE E INDICATORI ECONOMICI (agg. dati: 31/12/2014; fonte: Registro Imprese CCIAA Venezia - Infocamere)

Imprese giovanili	Imprese femminili	Imprese straniere	Addetti alle imprese (*)
72	159	55	2.228
Imprese registrate per kmq	Imprese registrate ogni 1000 ab.	(*) Gli addetti (dipendenti e indipendenti) si riferiscono alle localizzazioni di impresa (sedi o Ul) presenti nel Comune calcolati a partire dalla fornitura dati INPS del trimestre precedente.	
43,9	71,5		

### POLAZIONE AL 31 DICEMBRE 2013 (fonte: Istat)

Maschi	Femmine	TOTALE	di cui stranieri
6.439	6.649	13.088	751

### SISTEMA BANCARIO (agg. dati: 31/12/2012; fonte: Banca d'Italia)

DEPOSITI (milioni di euro)	IMPIEGHI (milioni di euro)	N. SPORTELLI BANCARI
123,6	164,5	5

### MOVIMENTAZIONE TURISTICA ( dati cumulati gen-ott 2014; fonte: Regione Veneto)

ARRIVI	PRESENZE	In osservanza delle norme sul segreto statistico e sulla privacy, vengono trattati solo i dati dei comuni con almeno 3 strutture ricettive.
187	561	

### CENSIMENTO ISTITUZIONI PUBBLICHE E ISTITUZIONI NO PROFIT (agg. dati: Censimenti 2001 e 2011; fonte: Istat)

Censimento Istituzioni Pubbliche			
numero unità attive		numero addetti	
2001	2011	2001	2011
1	1	38	35
numero lavoratori esterni		numero lavoratori temporanei	
2001	2011	2001	2011
0	0	0	0
numero volontari			
2001	2011		
0	0		

Censimento Istituzioni No Profit			
numero unità attive		numero addetti	
2001	2011	2001	2011

## COMUNE DI CAMPONOGARA

### LOCALIZZAZIONI (sedi d'impresa e unità locali) e SEDI D'IMPRESA ARTIGIANE ATTIVE al 2014

Sezioni e divisioni di attività economica	LOCALIZZAZIONI ATTIVE					di cui: Sedi d'impresa ARTIGIANE		
	Sedi d'impresa	Unità locali	Totale			val. ass.	% su tot.	var. % '14/'13
			val. ass.	% su tot.	var. % '14/'13			
<b>A Agricoltura, silvicoltura e pesca</b>	<b>147</b>	<b>2</b>	<b>149</b>	<b>15,0</b>	<b>-2,0</b>	<b>7</b>	<b>1,9</b>	<b>--</b>
A 01 Coltivazioni agricole, produz. di prodotti animali, caccia ...	146	2	148	14,9	-2,0	7	1,9	--
A 02 Silvicoltura ed utilizzo di aree forestali	--	--	--	--	--	--	--	--
A 03 Pesca e acquacoltura	1	--	1	0,1	--	--	--	--
<b>B Estrazione di minerali da cave e miniere</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>
B 05 Estrazione di carbone (esclusa torba)	--	--	--	--	--	--	--	--
B 06 Estrazione di petrolio greggio e di gas naturale	--	--	--	--	--	--	--	--
B 07 Estrazione di minerali metalliferi	--	--	--	--	--	--	--	--
B 08 Altre attività di estrazione di minerali da cave e miniere	--	--	--	--	--	--	--	--
B 09 Attività dei servizi di supporto all'estrazione	--	--	--	--	--	--	--	--
<b>C Attività manifatturiere</b>	<b>119</b>	<b>25</b>	<b>144</b>	<b>14,5</b>	<b>-5,3</b>	<b>88</b>	<b>23,8</b>	<b>-1,1</b>
C 10 Industrie alimentari	5	1	6	0,6	--	5	1,4	--
C 11 Industria delle bevande	--	--	--	--	--	--	--	--
C 12 Industria del tabacco	--	--	--	--	--	--	--	--
C 13 Industrie tessili	2	--	2	0,2	--	2	0,5	--
C 14 Confezione di art. di abbigliamento, in pelle e pelliccia	11	3	14	1,4	-12,5	7	1,9	-12,5
C 15 Fabbricazione di articoli in pelle e simili	28	3	31	3,1	--	21	5,7	+5,0
C 16 Industria legno e sughero, art. in paglia e mat. intreccio	8	1	9	0,9	+28,6	5	1,4	--
C 17 Fabbricazione di carta e di prodotti di carta	--	--	--	--	--	--	--	--
C 18 Stampa e riproduzione di supporti registrati	3	--	3	0,3	--	3	0,8	--
C 19 Fabbric. coke e prodotti della raffinazione del petrolio	--	--	--	--	--	--	--	--
C 20 Fabbricazione di prodotti chimici	--	--	--	--	--	--	--	--
C 21 Fabbric. di prodotti farmaceutici	--	--	--	--	--	--	--	--
C 22 Fabbricazione di articoli in gomma e materie plastiche	2	1	3	0,3	-25,0	1	0,3	-50,0
C 23 Fabbr. di altri prod. della lavoraz. minerali non metalliferi	8	2	10	1,0	--	4	1,1	+33,3
C 24 Metallurgia	--	--	--	--	--	--	--	--
C 25 Fabbricazione di prodotti in metallo	25	3	28	2,8	-6,7	18	4,9	--
C 26 Fabbric. computer; elettronica e ottica; ... e orologi	4	1	5	0,5	-16,7	3	0,8	--
C 27 Fabbr. app. elettriche e per uso domestico non elettr.	2	2	4	0,4	-20,0	2	0,5	+100,0
C 28 Fabbricazione di macchinari ed apparecchiature nca	3	1	4	0,4	-20,0	3	0,8	--
C 29 Fabbricazione di autoveicoli, rimorchi e semirimorchi	1	2	3	0,3	--	--	--	--
C 30 Fabbricazione di altri mezzi di trasporto	2	--	2	0,2	-33,3	1	0,3	-50,0
C 31 Fabbricazione di mobili	2	1	3	0,3	-25,0	--	--	-100,0
C 32 Altre industrie manifatturiere	9	3	12	1,2	+20,0	10	2,7	+11,1
C 33 Riparaz., manutenz. e instal. macchine e apparecch.	4	1	5	0,5	-28,6	3	0,8	-25,0
<b>D 35 Fornitura elettricità, gas, vapore e aria condiz.</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>0,3</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>
<b>E Fornitura acqua; reti fognarie, gestione rifiuti ...</b>	<b>1</b>	<b>--</b>	<b>1</b>	<b>0,1</b>	<b>--</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>--</b>
E 36 Raccolta, trattamento e fornitura di acqua	--	--	--	--	--	--	--	--
E 37 Gestione delle reti fognarie	1	--	1	0,1	--	1	0,3	--
E 38 Raccolta, tratt. e smaltimento rifiuti; recupero materiali	--	--	--	--	--	--	--	--
E 39 Attività di risanamento e altri servizi di gestione di rifiuti	--	--	--	--	--	--	--	--
<b>F Costruzioni</b>	<b>214</b>	<b>9</b>	<b>223</b>	<b>22,5</b>	<b>-3,5</b>	<b>177</b>	<b>48,0</b>	<b>-4,8</b>
F 41 Costruzione di edifici	58	2	60	6,1	-3,2	36	9,8	--
F 42 Ingegneria civile	--	--	--	--	--	--	--	--
F 43 Lavori di costruzione specializzati	156	7	163	16,4	-3,6	141	38,2	-6,0
<b>G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; rip. veicoli</b>	<b>195</b>	<b>33</b>	<b>228</b>	<b>23,0</b>	<b>+1,3</b>	<b>14</b>	<b>3,8</b>	<b>--</b>
G 45 Commercio e riparazione di autoveicoli e motocicli	29	4	33	3,3	+10,0	13	3,5	--
G 46 Commercio all'ingrosso	66	4	70	7,1	-1,4	--	--	--
G 47 Commercio al dettaglio	100	25	125	12,6	+0,8	1	0,3	--
<b>H Trasporto e magazzinaggio</b>	<b>27</b>	<b>3</b>	<b>30</b>	<b>3,0</b>	<b>-6,3</b>	<b>25</b>	<b>6,8</b>	<b>-7,4</b>
H 49 Trasporto terrestre e trasporto mediante condotte	26	3	29	2,9	-6,5	25	6,8	-7,4
H 50 Trasporto marittimo e per vie d'acqua	--	--	--	--	--	--	--	--
H 51 Trasporto aereo	--	--	--	--	--	--	--	--
H 52 Magazzinaggio e attività di supporto ai trasporti	1	--	1	0,1	--	--	--	--
H 53 Servizi postali e attività di corriere	--	--	--	--	--	--	--	--
<b>I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione</b>	<b>48</b>	<b>6</b>	<b>54</b>	<b>5,4</b>	<b>-5,3</b>	<b>8</b>	<b>2,2</b>	<b>+14,3</b>
I 55 Alloggio	--	1	1	0,1	--	--	--	--
I 56 Attività dei servizi di ristorazione	48	5	53	5,3	-7,0	8	2,2	+14,3
<b>L Servizi di informazione e comunicazione</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>11</b>	<b>1,1</b>	<b>+37,5</b>	<b>4</b>	<b>1,1</b>	<b>+33,3</b>

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA  
2015 - 2016 - 2017

**SEZIONE 2**

**ANALISI DELLE RISORSE**

**COMUNE DI CAMPOGARA**

## 2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

### 2.1.1 - Quadro riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2012 (accertamenti)	2013 (accertamenti)	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	3.870.163,28	5.460.958,17	3.725.749,95	3.713.700,00	3.708.700,00	3.726.308,00	-0,32
Contributi e trasferimenti correnti	1.720.575,42	850.125,14	613.762,73	542.387,87	510.787,87	511.145,75	-11,62
Extratributarie	964.159,97	1.077.272,95	1.144.539,90	1.034.406,49	956.742,00	962.463,51	-9,62
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>6.554.898,67</b>	<b>7.388.356,26</b>	<b>5.484.052,58</b>	<b>5.290.494,36</b>	<b>5.176.229,87</b>	<b>5.199.917,26</b>	<b>-3,52</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	225.900,00	231.307,93	250.000,00	150.000,00	0,00	0,00	-40,00
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	214.765,90	305.506,70	166.100,00	813.749,85			
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>6.995.564,57</b>	<b>7.925.170,89</b>	<b>5.900.152,58</b>	<b>6.254.244,21</b>	<b>5.176.229,87</b>	<b>5.199.917,26</b>	<b>6,00</b>
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	830.098,90	306.421,75	316.940,00	166.000,00	0,00	0,00	-47,62
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	284.100,00	231.307,93	250.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	-40,00
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	124.808,40	464.500,00	464.500,00	266.287,79			
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>1.239.007,30</b>	<b>1.002.229,68</b>	<b>1.031.440,00</b>	<b>582.287,79</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>-43,54</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	930.000,00	930.000,00	930.000,00	930.000,00	0,00
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>930.000,00</b>	<b>930.000,00</b>	<b>930.000,00</b>	<b>930.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>8.234.571,87</b>	<b>8.927.400,57</b>	<b>7.861.592,58</b>	<b>7.766.532,00</b>	<b>6.256.229,87</b>	<b>6.279.917,26</b>	<b>-1,20</b>

## 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.1 - Entrate tributarie

#### 2.2.1.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2012 (accertamenti)	2013 (accertamenti)	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Imposte	2.300.177,48	2.606.122,30	2.663.371,19	2.734.700,00	2.791.700,00	2.809.308,00	2,67
Tasse	63.985,80	1.556.406,59	62.000,00	62.000,00	0,00	0,00	0,00
Tributi speciali ed altre entrate proprie	1.506.000,00	1.298.429,28	1.000.378,76	917.000,00	917.000,00	917.000,00	-8,33
<b>TOTALE</b>	<b>3.870.163,28</b>	<b>5.460.958,17</b>	<b>3.725.749,95</b>	<b>3.713.700,00</b>	<b>3.708.700,00</b>	<b>3.726.308,00</b>	<b>-0,32</b>

#### 2.2.1.2

I.M.U.							
	ALIQUOTE I.M.U.		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO 2015 (A+B)
	2014	2015	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	
I.M.U. 1^ casa	4,000	4,000	5.682,00	5.682,00			5.682,00
I.M.U. 2^ casa	9,600	9,600	76.700,00	76.700,00			76.700,00
Fabbricati produttivi	9,600	9,600			86.937,00	86.900,00	86.900,00
Altro	9,600	9,600	372.298,00	342.000,00	380.654,79	398.718,00	740.718,00
<b>TOTALE</b>			<b>454.680,00</b>	<b>424.382,00</b>	<b>467.591,79</b>	<b>485.618,00</b>	<b>910.000,00</b>

La Legge di Stabilità 2014, pubblicata il 27 dicembre scorso in Gazzetta Ufficiale come L. 147/2013, ha previsto una complessiva riforma della fiscalità locale sugli immobili mediante l'introduzione della Imposta Unica Comunale: essa si basa su due presupposti impositivi, uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore e l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali. La IUC si compone dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.

## IMPOSTA MUNICIPALE UNICA (IMU)

Per quanto riguarda l'IMU **viene resa stabile** e non più «sperimentale» (commi 707-718) e vengono consolidate alcune modifiche contenute nei decreti 102 e 133 del 2013:

**L'abitazione principale non è più oggetto di imposizione IMU**, ad esclusione delle A/1, A/8 e A/9; l'esclusione si applica anche all'abitazione non locata di anziani residenti in casa di riposo o cura e di residenti all'estero;

**Ampliamento della possibilità di assimilazione** anche all'unità immobiliare concessa in comodato ai parenti in linea retta entro il primo grado.

L'IMU inoltre, **non si applica** a:

*unità immobiliari di cooperative edilizie a proprietà indivisa assegnate ai soci come propria dimora;*

*alle abitazioni destinate ad "alloggi sociali" ;*

*alla casa coniugale assegnata al coniuge/ex coniuge a seguito di separazione o divorzio;*

*a un'unica abitazione del personale delle Forze armate, di polizia, del Corpo nazionale dei vigili del fuoco e dal personale appartenente alla carriera prefettizia;*

*fabbricati-merce;*

*fabbricati rurali ad uso strumentale.*

**Moltiplicatore ridotto da 110 a 75 (-31,8%) per i terreni agricoli posseduti e condotti da agricoltore professionale iscritto alla previdenza agricola.**

L'art.1, comma 708, della L.147/2013 introduce l'esenzione per i fabbricati rurali ad uso strumentale, citati all'art. 9 comma 3-bis del D.L. 557/1993.

La legge di stabilità ha disposto che tutta l'IMU rimarrà ai comuni , tranne il gettito derivante dagli immobili del gruppo catastale D, ovvero le categorie produttive. I comuni comunque avranno anche sugli immobili di categoria D un possibile significativo gettito proprio, visto che è loro riconosciuta la possibilità di deliberare l'aliquota fino al 10,6 per mille: allo stato andrà il gettito corrispondente al 7,6 per mille (aliquota base ); al Comune rimarrà il gettito pari alla differenza di aliquota deliberata.

Per l'anno 2015 rimangono invariate le tariffe approvate nel corso dell'anno 2014 . Viene confermata quindi l'aliquota del 6 per mille alle abitazioni di categoria catastale A2, A3, A4, A5, A6, A7 e relative pertinenze riconosciute tali solo nella misura massima di un'unità per ciascuna categoria catastale C2, C6 e C7 concesse in uso gratuito a parenti di primo grado (genitori – figli), a condizione che i parenti utilizzino direttamente l'unità immobiliare come abitazione principale, avendo ivi costituito la propria dimora e la propria residenza. Tale situazione dovrà essere autocertificata dal possessore. Poiché il beneficio è concesso per una sola abitazione data in comodato, in caso di concessione in uso gratuito di più abitazioni a parenti in primo grado, spetta al possessore concedente scegliere quella per la quale fruire della riduzione. Sono escluse le unità immobiliari appartenenti alle categorie catastali A1, A8 e A9.

Il gettito IMU può essere, quindi, così rappresentato:

	ACCERTATO 2014	STIMATO 2015	ALIQUOTE
ABITAZIONE PRINCIPALE	€5.682,00	€5.682,000	4 per mille
TERRENI AGRICOLI	€179.719,85	€179.700,00	9,6 per mille 2 per mille
AREE EDIFICABILI	€377.488,92	€349.339,14	9,6 per mille
ALTRI FABBRICATI	€733.822,87		9,6 per mille alloggi a disp. 9,6 tutti gli altri fabbricati 6 per mille abitazioni concesse in uso gratuito a parenti di primo grado
FABBRICATI D	€86.937,00	€86.900,00	
TOTALE	<b>1.383.650,64</b>	<b>€1.371.521,14</b>	

Si fa presente che la quota dell'imposta municipale propria in bilancio è stata contabilizzata al netto dell'importo ( di €461.378,85 per l'anno 2014 ed €461.521,14 per l'anno 2015 e seguenti) versato all'entrata dello stato (art.1, comma 380-ter lett.a) della L.228/2012).

Riepilogando per il triennio oggetto del presente bilancio di previsione e pluriennale l'entrata dell'IMU è così complessivamente stimata:

	2015	2016	2017
<b>Gettito IMU stimato</b>	<b>€910.000,00</b>	<b>€910.000,00</b>	<b>€910.00,00</b>

Per gli anni 2016/2017 gli stanziamenti d'entrata rimangono invariati.

## TASI

Il presupposto della TASI è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo, di fabbricati, compresa l'abitazione principale, così come definita ai fini IMU. Sono soggetti al nuovo prelievo anche tutti gli altri immobili e, cioè, i fabbricati rurali strumentali (cui il comma 678 riserva peraltro un'aliquota massima agevolata non superiore all'1 per mille) ed anche edificabili, adibiti a qualsiasi uso, con l'unica eccezione dei terreni agricoli. La base imponibile del nuovo tributo è quella prevista per l'applicazione dell'IMU, vale a dire il valore imponibile dell'immobile determinato in base alla rendita catastale, o al valore di mercato (aree edificabili) o ricavato dalle scritture contabili (fabbricati di Cat. D non accatastati). Il comma 3 dell'articolo del D.L.16/2014 convertito in L.68/2014 :

-l'esenzione dalla TASI per gli immobili posseduti dallo Stato e, nel proprio territorio, da regioni, province, comuni, comunità montane, enti del servizio sanitario nazionale;

-estensione alla Tasi delle esenzioni IMU previste dall'articolo 7 comma 1, lettere b), c), d), e), f) e i) del d.lgs. n. 504 del 1992. Tali esenzioni comprendono gli immobili posseduti da enti non commerciali (Onlus, enti ecclesiastici e simili) utilizzati direttamente dai possessori per attività meritorie (sanitarie, didattiche, ricreative previdenziali, ecc.), svolte in forma non commerciale .

Per l'individuazione del soggetto passivo, il Legislatore ha previsto la suddivisione del carico impositivo tra possessore dell'immobile ed utilizzatore in tutti i casi in cui l'unità immobiliare sia occupata da un soggetto diverso dal titolare del diritto reale (inquilino, comodatario, usuario, anche con riferimento a fabbricati rurali strumentali ed ai terreni): in tale ipotesi, la normativa prevede infatti che il possessore dell'immobile e l'occupante sono titolari di un'autonoma obbligazione tributaria (per cui il Comune non potrà prevedere a livello regolamentare che l'imposta sia versata unicamente dal proprietario o titolare di diritto reale sull'immobile, né potrà agire nei confronti del proprietario per recuperare la quota di imposta eventualmente non versata dall'occupante dell'immobile), in relazione alla quale sarà il Comune, con propria delibera di natura regolamentare, a stabilire la misura del tributo da porre a carico dell'utilizzatore, da comprendersi fra il 10 e il 30 per cento dell'ammontare complessivo della TASI (comma 681).

L'aliquota di base della TASI è stabilita (commi 676 e 677) nella misura dell'1 per mille, che l'Ente locale, con apposita delibera di Consiglio può ridurre, fino ad azzerarla.

Per gli anni 2014 e 2015, l'aliquota massima della TASI non può eccedere il 2,5 per mille elevabile al 3,3 per mille (art.1, comma 677, nel testo modificato dall'art.1 comma 679, L190/2014) .

Nella determinazione dell'aliquota deve essere rispettato il vincolo in base al quale la somma delle aliquote dell'IMU e della TASI, per ciascuna tipologia d'immobile, non sia superiore all'aliquota massima IMU al 31/12/2013, fissata al 10,60 per mille e ad altre minori aliquote, in relazione alle diverse tipologie d'immobili (art.1, comma 677, nel testo modificato dall'art.1, comma 679, L.190/2014). Per gli anni 2015 e 2016 le nuove aliquote massime per la TASI sull'abitazione principale possono raggiungere il 3,3 per mille. Per gli anni 2014 e 2015, per le altre tipologie di immobili, per le quali non poteva superare il 10,60 per mille, tale limite è elevato al 11,4 per mille.

L'elevazione dello 0,8 per mille del limite massimo per gli anni 2014 e 2015 è condizionato al finanziamento di detrazioni d'imposta o altre misure sulle abitazioni principali e sulle unità immobiliari ad esse equiparate che generino effetti sul carico d'imposta TASI equivalenti o inferiori a quelli determinati con riferimento all'IMU per la stessa tipologia di immobili.

Le aliquote TASI potranno essere differenziate, all'interno dei limiti minimi e massimi previsti per legge, in relazione alle diverse tipologie di immobili, considerando in tal senso che il comma 682 della L. 147/2013 espressamente prevede che, in materia di TASI, il regolamento comunale dovrà individuare i servizi indivisibili, dando indicazione analitica, per ciascuno di tali servizi, dei relativi costi alla cui copertura la TASI è diretta, a dimostrazione del fatto che il nuovo tributo dovrebbe essere parametrato all'effettiva fruizione dei servizi da parte dell'utilizzatore dell'immobile, come peraltro espressamente stabilito dal successivo comma 683, il quale prevede che, nella determinazione delle aliquote della TASI, il Comune deve tenere conto dei servizi e dei costi individuati dal comma 682, con possibilità di differenziare le aliquote in ragione del settore di attività, nonché della tipologia e della destinazione degli immobili interessati dall'applicazione del tributo sui servizi.

Lo stesso comma 682 prevede la possibilità per il Comune di prevedere riduzioni ed esenzioni della TASI per le seguenti fattispecie:

- a) abitazioni con unico occupante;
- b) abitazioni tenute a disposizione per uso stagionale od altro uso limitato e discontinuo;
- c) locali, diversi dalle abitazioni, aree scoperte adibite ad uso stagionale o ad uso non continuativo, ma ricorrente;
- d) abitazioni occupate da soggetti che risiedono o abbiano la dimora all'estero, per più di sei mesi all'anno;
- e) fabbricati rurali ad uso abitativo.

La dichiarazione TASI dovrà seguire (comma 687) le stesse disposizioni concernenti la presentazione della dichiarazione IMU, dando indicazione dell'eventuale utilizzatore delle unità immobiliari interessate, e dovrà essere presentata entro il termine del 30 giugno dell'anno successivo alla data di inizio del possesso o della detenzione dei locali e delle aree assoggettabili al tributo, termine in cui viene fissata anche la scadenza per la presentazione della denuncia della TARI.

Il comune di Camponogara per l'anno 2015 ha confermato l'aliquota al 1,55 per mille per le abitazioni principali e per gli altri immobili all'1 per mille prevedendo un introito complessivo pari a €435.896,00.

Riepilogando per il triennio oggetto del presente bilancio di previsione e pluriennale, l'entrata della TASI è così complessivamente stimata:

	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
<b>Gettito TASI stimato</b>	<b>€538.700,00</b>	<b>€538.700,00</b>	<b>€540108,00</b>

Per gli anni 2017 sono previsti aumenti determinati dal fatto che si presume di poter beneficiare di un lieve incremento di nuovi fabbricati soggetti all'imposta.

## TARI

Il Consiglio con deliberazione di C.C. n.8 del 25/03/2015 ha approvato il Piano Finanziario relativo alla gestione rifiuti anno 2015 e con deliberazione n.9, in pari data, ha approvato le relative tariffe.

Si ricorda che il Comune di Camponogara adotta dall'anno 2014 un sistema di raccolta dei rifiuti, gestito in forma associata con altri Comuni, che si caratterizza per la raccolta porta a porta dei rifiuti prodotti dall'utenza domestica e non domestica, utilizzando contenitori del rifiuto secco non riciclabile e verde/ramaglie ove prodotto, muniti di sistema di registrazione di ogni svuotamento (transponder) e, quindi, della volumetria di rifiuti prodotta. Tale sistema di misurazione per le utenze non domestiche è utilizzato anche per altre tipologie di rifiuto assimilato prodotte.

Il comma 668 dell'art. 1 della L. 147/2013, come previsto anche dalla previgente normativa in materia di Tares, prevede che i comuni che hanno realizzato sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico possono, con regolamento di cui all'art. 52 del D.Lgs. 446/1997, prevedere l'applicazione di una tariffa avente natura corrispettiva, in luogo della TARI. In relazione a ciò il Comune di Camponogara a decorrere dal 01/01/2014 applica la tariffa avente natura corrispettiva, in luogo del tributo TARI, realizzandosi nel Comune stesso un sistema di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico. La tariffa in argomento è accertata, applicata e riscossa da Veritas S.p.A., ai sensi dell'art. 1, commi 668, 690 e 691 della L. 147/2013 e s.m.i., quale gestore del servizio rifiuti nel Comune di Camponogara.

## IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI

La riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni è affidata, in concessione, dall' 01/01/2011 al 31/12/2015 a GEAP SPA . In data 24/01/2008 con deliberazione n. 4 di C.C. è stato predisposto il "Piano generale degli Impianti delle Pubbliche Affissioni".

Evoluzione nel tempo dell'imposta pubblicità e diritti pubbliche affissioni.

L'imposta in questione ha avuto il seguente andamento evolutivo nel tempo:

<b>PUBBLICITA' E AFFISSIONI</b>	<b>PERMANENTE</b>	<b>TEMPORANEA</b>	<b>AFFISSIONI</b>	<b>RIMB/CONG.</b>	<b>TOTALE</b>
ANNO 2009	€34.509,82	€3.574,83	€4.378,91	€368,00	<b>€42.095,56</b>
ANNO 2010	€ 36.762,44	€ 2.860,49	€ 4.338,18	€653,00	<b>€44.614,11</b>
ANNO 2011	€ 47.768,52	€ 3.152,96	€ 4.073,61	€88,00	<b>€54.927,09</b>
ANNO 2012	€36.474,32	€3.413,39	€5.023,69	€48,93	<b>€44.862,47</b>
ANNO 2013	€36.301,91	€2.566,32	€3.173,69	€32,00	<b>€42.073,92</b>
ANNO 2014	€39.935,60	€3.406,41	€4.043,62	€305,00	<b>€47.690,63</b>

Le tariffe deliberate nell'anno 1998 sono state mantenute invariate sino al 31/12/2006. Nell'anno 2007 le tariffe sono state adeguate con un aumento medio pari al 30%. Per l'anno 2015 non sono previste modifiche rispetto l'anno precedente.

L'entrata stimata per l'anno 2015 risulta essere pari a complessivi euro 41.000,00.

## TOSAP

La gestione, la riscossione e l'attività di accertamento della tassa occupazione sono gestite direttamente dal Settore Tributi in collaborazione con il Settore Vigilanza.

Evoluzione nel tempo della Tosap

L'imposta in questione ha avuto il seguente andamento evolutivo nel tempo:

<b>TOSAP</b>	<b>PERMANENTE</b>	<b>TEMPORANEA</b>	<b>TOTALE</b>
ANNO 2009	€ 29.307,20	€ 30.069,00	€ 59.376,20
ANNO 2010	€30.458,33	€32.376,00	€62.834,33
ANNO 2011	€27.827,32	€38.237,90	€66.065,22
ANNO 2012	€27.775,50	€36.107,00	€63.882,50
ANNO 2013	€27.858,32	€38.237,90	€66.096,22
ANNO 2014	€29.120,64	€37.751,01	€66.871,65

Le tariffe deliberate nell'anno 1996 sono state mantenute invariate sino al 31/12/2006. Nell'anno 2007 le tariffe sono state adeguate con un aumento medio pari al 48,80%. Per l'anno 2014 non sono previste modifiche rispetto l'anno precedente.

L'entrata stimata per l'anno 2015 risulta essere pari a complessivi euro 62.000,00.

Si fa presente che nel Bilancio Pluriennale per l'anno 2016 è prevista l'introduzione dell'imposta municipale secondaria, la quale sostituirà (art.11 del D.LGS n. 23/03/2011), tra l'altro, la tassa di occupazione spazi ed aree pubbliche , l'imposta di pubblicità ed i diritti sulle pubbliche affissioni .

Per gli anni l'anno 2016 e 2017 è quindi prevista l'imposta municipale secondaria per un ammontare di €103.000,00 .

#### ADDIZIONALE IRPEF

Per quanto riguarda l'addizionale all'IRPEF, questo Ente ha deciso di applicarla anche per gli anni 2015-2016-2017 ed ha previsto di fissare un'aliquota unica prevedendo l'esenzione per reddito fino a €7.500,00, con la precisazione che al di sopra del reddito imponibile pari a €7.500,00 l'addizionale verrà applicata sull'intero imponibile. L'importo previsto in bilancio ammonta €1.225.000,00 .

2.2.1.4 – Per l'ICI indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni:

L'incidenza delle entrate tributarie ICI dei fabbricati produttivi sulle abitazioni è stimata nella misura del %-----

2.2.1.5 – Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio:

#### IMPOSTA MUNICIPALE UNICA (IMU)

Come sopra meglio enunciato, l'introito IMU è stato calcolato sulla base degli accertamenti dell'anno 2014 e delle rendite catastali. Non è previsto aumento delle aliquote .

#### IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI

Le tariffe relative all'imposta comunale sulla pubblicità e sulle pubbliche affissioni non presentano variazioni rispetto al 2014. L'entrata stimata per l'anno 2015 è stata determinata sulla base degli incassi contabilizzati nel 2014.

#### TOSAP

Le tariffe relative alla Tosap non presentano variazioni rispetto al 2014. L'entrata stimata per l'anno 2015 è stata determinata sulla base degli incassi contabilizzati nel 2014.

#### ADDIZIONALE COMUNALE SULL'ENERGIA ELETTRICA

Si fa presente che a decorrere dall'anno 2012 l'addizionale all'accisa sull'energia elettrica di cui all'*articolo 6, comma 1, lettere a) e b), del decreto-legge 28 novembre 1988, n. 511*, convertito, con modificazioni, dalla *legge 27 gennaio 1989 n. 20*, cessa di essere applicata nelle regioni a statuto ordinario ed è corrispondentemente aumentata, nei predetti territori, l'accisa erariale in modo tale da assicurare la neutralità finanziaria ai fini del rispetto dei saldi di finanza pubblica.

## ADDIZIONALE IRPEF

Per quanto riguarda l'addizionale Irpef, di seguito viene riportato l'andamento degli incassi avvenuti dal 2010 al 31/12/2014 :

| Somma accertata | Somma incassata |
|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| ANNO            |
| 2011            | 2011            | 2012            | 2012            | 2013            | 2013            | 2014            | 2014            |
| 824.000,00      | 879.887,19      | 870.000,00      | 876.027,38      | 1.170.000,00    | 1.170.000,00    | 1.205.000,00    | 381.455,17      |

### Fondo di solidarietà comunale

E' stato istituito, con la contestuale soppressione del fondo sperimentale di riequilibrio e dei trasferimenti erariali a favore dei comuni della regione Siciliana e della Sardegna, il fondo di solidarietà comunale. (art. 1, c. 380, lett. b, d, legge 24 dicembre 2012, n. 228).

Il fondo è alimentato con una quota dell'Imu di spettanza dei comuni. (art. 1, c. 380, lett. b).

Il fondo di solidarietà comunale per l'anno 2012 è ridotto di 500 milioni di euro. Quello dovuto per l'anno 2013 è ridotto di 2.250 milioni di euro e quello dovuto per il 2014 è ridotto di 2.500 milioni di euro. Dall'anno 2015, la riduzione è di 2.600 milioni di euro. (art. 16, c. 6, D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 135).

Le riduzioni da applicare a ciascun comune, a decorrere dall'anno 2013, sono determinate con D.M. interno in proporzione alla media dei pagamenti per consumi intermedi (interventi 2, 3 e 4) nel triennio 2010-2012, desunti dal Siope ( e non più sui dati Siope 2011). La riduzione per abitante di ciascun comune non può assumere valore superiore al 250% della media costituita dal rapporto fra riduzioni e popolazione residente di tutti i comuni, relativamente a ciascuna classe demografica di cui all'articolo 156 del Tuel.

Per l'anno 2014, la riduzione non è stata applicata al comune dell'Aquila ed agli altri comuni del cratere interessati dal sisma dell'aprile 2009. (art. 20, c. 2, D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68). Con D.M. interno 3 marzo 2014 sono stati determinati gli importi delle riduzioni per l'anno 2014. (comunicato, direzione centrale finanza locale, 14 luglio 2014; comunicato, ministero interno, in G.U. n. 164 del 17 luglio 2014).

2. A decorrere dall'anno 2014, la dotazione del fondo di solidarietà comunale è pari a (art. 1, c. 380ter, lett. a, legge 24 dicembre 2012, n. 228):

- 6.647.114.923,12 euro, per l'anno 2014;

- 6.547.114.923,12 euro, per gli anni 2015 e successivi.

La dotazione del fondo, per ciascuno degli anni, è assicurata per 4.717.900.000,00 euro attraverso una quota dell'Imu comunale.

Nei predetti anni, conseguentemente, è versata all'entrata del bilancio dello Stato una quota di pari importo dell'Imu comunale.

L'Imu di propria spettanza da iscrivere in bilancio è la quota dell'imposta propria al netto dell'importo versato all'entrata del bilancio dello



**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**  
**2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti**

**2.2.2.1**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2012 (accertamenti)	2013 (accertamenti)	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Contributi e trasferimenti correnti dallo stato	882.801,35	437.345,09	167.112,40	104.800,00	77.500,00	77.500,00	-37,2
Contributi e trasferimenti correnti dalla regione	827.489,53	403.540,98	425.187,87	426.487,87	425.187,87	425.545,75	0,2
Contributi e trasferimenti correnti dalla regione per funzioni delegate	3.131,35	909,00	800,00	800,00	800,00	800,00	0,0
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari ed internazionali	1.071,59	3.385,04	2.300,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00	0,0
Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	6.081,60	4.945,03	18.362,46	8.000,00	5.000,00	5.000,00	-56,2
<b>TOTALE</b>	<b>1.720.575,42</b>	<b>850.125,14</b>	<b>613.762,73</b>	<b>542.387,87</b>	<b>510.787,87</b>	<b>511.145,75</b>	<b>-11,6</b>

### **2.2.2.2 – Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali:**

Con l'entrata in vigore del decreto legislativo del 14 marzo 2011 n. 23 si hanno, per i comuni delle regioni a statuto ordinario, le prime conseguenze dell'introduzione del federalismo fiscale di cui alla legge 5 maggio 2009, n. 42, in base al quale sono stati soppressi i trasferimenti statali diretti al finanziamento delle spese riconducibili alle funzioni fondamentali, ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera p) della Costituzione, come individuate dalla legislazione statale e le spese relative ad altra funzione, ad eccezione dei contributi in essere sulle rate di ammortamento dei mutui contratti per investimento.

In luogo dei precedenti trasferimenti erariali vengono riconosciuti tributi propri, compartecipazioni al gettito di tributi erariali e gettito ( o quote di gettito) di tributi erariali, addizionali a tali tributi.

Conseguentemente, dal 2011, mentre per i comuni delle regioni a statuto speciale, Valle d'Aosta, Trentino alto Adige, Friuli Venezia Giulia, Sicilia e Sardegna, nonché per tutte le province, l'ordinamento di finanza locale è lo stesso applicato nell'anno 2010, per i Comuni appartenenti alle 15 regioni a statuto ordinario, destinatari delle previsioni di cui alla legge n. 42 del 2009, risultano soppressi la quasi totalità dei trasferimenti erariali, ad eccezione del fondo per gli interventi di province e comuni, già "contributi sviluppo investimenti", ossia i contributi erariali in essere sulle rate di ammortamento dei mutui contratti dagli enti locali, nonché degli altri contributi speciali di cui all'articolo 119, comma 5, della Costituzione (per loro natura esclusi) o non fiscalizzabili, secondo quanto previsto dal decreto legislativo n. 23 del 2011.

In relazione a quanto ciò detto l'unico trasferimento previsto riguarda il fondo sviluppo per gli investimenti parametrato ai mutui ancora in essere al primo gennaio 2015. (Importo previsto €27.343,42) Sono inoltre previsti i rimborsi dei buono pasto degli insegnanti .

### **2.2.2.3 – Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore:**

I trasferimenti regionali sono stati destinati negli ultimi anni, in misura progressiva, all'assistenza sociale, intervenendo, in particolare, sull'assistenza integrata. Gli importi stanziati nel bilancio 2015 sono pressoché coincidenti con quelli della previsione assestata 2014.

Come già evidenziato al punto 1.3.5.3, le funzioni delegate dalla Regione fanno riferimento alla L.R.11/2001 - art.66, comma.1 (rilevamento del fabbisogno di edilizia residenziale pubblica) .

## 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.3 - Proventi extratributari

#### 2.2.3.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2012 (accertamenti)	2013 (accertamenti)	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi dei servizi pubblici	703.712,47	718.607,35	699.430,00	733.775,00	725.512,00	726.375,00	4,9
Proventi dei beni dell'ente	81.619,99	196.219,58	148.400,00	149.400,83	149.400,00	151.203,66	0,9
Interessi su anticipazioni e crediti	31,45	562,20	577,90	500,00	500,00	500,00	-13,9
Utili netti delle aziende speciali e partecipate. Dividendi delle societa'	0,00	0,00	165.432,00	0,00	0,00	0,00	-100,0
Proventi diversi	178.796,06	161.883,82	130.700,00	150.730,66	81.330,00	84.384,85	15,9
<b>TOTALE</b>	<b>964.159,97</b>	<b>1.077.272,95</b>	<b>1.144.539,90</b>	<b>1.034.406,49</b>	<b>956.742,00</b>	<b>962.463,51</b>	<b>-9,9</b>

### **2.2.3.2 – Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio:**

#### **Proventi per il servizio mensa**

Il comune gestisce il servizio di mensa scolastica della quale usufruiscono annualmente gli alunni della scuola dell'infanzia statale, primaria e secondaria di primo grado; alle esigenze delle scuole si aggiungono quelle dei pasti a domicilio per persone non autosufficienti o con scarsa autosufficienza. L'appalto in corso scadrà il 31 dicembre 2015 e si procederà ad una rinegoziazione ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. b del D.Lgs 163/2006). Nel corso del 2015 si prevede di produrre circa 125.000 pasti tra esigenze scolastiche e 5.000 per la fornitura a persone con limitata autosufficienza al costo di € 3,24, per il pasto scolastico, ed € 3.53, per i pasti a domicilio, iva compresa. L'introito derivante dalla vendita dei buoni pasto è valutabile che ammonti ad € 386.000,00 per il servizio scolastico ed €14.300,00 per i pasti a domicilio .

Il costo dei pasti forniti agli insegnanti che il governo centrale dovrebbe rimborsare ammonterà ad € 22.400,00.

La collaborazione con i volontari del Centro Sociale Auser e le prestazioni di persone obbligate nei Lavori di Pubblica Utilità permettono lo svolgimento del servizio di consegna dei pasti alle persone con limitata autosufficienza al solo costo del pasto e le spese di funzionamento dell'automezzo.

Il servizio di mensa è usufruito anche dall'asilo nido comunale con costo a carico del concessionario dell'attività e, nel periodo estivo, dalle attività dei centri estivi sempre con costo a carico del gestore dell'attività.

#### **Proventi del trasporto scolastico**

Il Comune di Camponogara ha istituito da anni il servizio di trasporto scolastico affidandolo totalmente in appalto a seguito di gara. L'appalto in corso si concluderà alla fine dell'anno scolastico e quindi nel giugno 2015. Nel corrente anno scolastico 2014/2015 gli alunni abbonati sono stati 313. L'abbonamento annuale ha i seguenti importi: scuole primaria e secondaria di primo grado €160,00, scuola dell'infanzia €155,00. Per l'anno scolastico 2015/2016 il Settore referente sta procedendo ad una gara per l'assegnazione dell'incarico del servizio.

Si fa presente che la ditta aggiudicatrice del servizio in argomento cura attualmente la riscossione delle relative tariffe, ma che a decorrere dall'inizio del prossimo anno scolastico l'incasso degli abbonamenti verrà effettuato direttamente dall'amministrazione comunale.

**2.2.3.3 – Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile:**

Il Comune di Camponogara prevede di introitare nel 2015 la somma di €17.000,00 quale canone di affitto per 18 appartamenti di proprietà. Il canone di affitto dei predetti appartamenti è quantificato in base alla legge. Si prevede inoltre di introitare la somma stimata in €13.000,00 per il previsto utilizzo da parte di terzi degli altri immobili di proprietà del Comune.

Il Comune, a seguito di apposita convenzione a valenza decennale, introiterà dalle Aziende telefoniche canoni di concessione di piccoli appezzamenti di terreno usufruiti per l'installazione di ripetitori per la telefonia mobile. L'introito previsto per l'anno 2015 è di €54.600,00.

E' previsto inoltre per l'anno 2015 l'introito dai gestori delle reti comunali del gas la somma di €64.800,00.

**2.2.3.4 – Altre considerazioni e vincoli: negativo**

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**  
**2.2.4 - Contributi e trasferimenti in c/c capitale**

**2.2.4.1**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2012 (accertamenti)	2013 (accertamenti)	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni patrimoniali	897.511,40	117.735,16	312.440,00	0,00	0,00	0,00	-100,0
Trasferimenti di capitale dallo stato	0,00	157.500,00	192.500,00	192.500,00	0,00	0,00	0,0
Trasferimenti di capitale dalla regione	182.200,41	100.000,00	12.000,00	100.000,00	0,00	0,00	733,3
Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	0,00	0,00	23.500,00	23.500,00	0,00	0,00	0,0
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	260.387,09	393.802,45	276.500,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	-45,7
<b>TOTALE</b>	<b>1.340.098,90</b>	<b>769.037,61</b>	<b>816.940,00</b>	<b>466.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>-42,5</b>

#### **2.2.4.2 – Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio:**

Nell'ambito delle entrate derivanti da alienazioni patrimoniali e da trasferimenti di capitale ( al netto degli oneri di urbanizzazione) è previsto nel 2015 l'introito di €316.000,00 proveniente:

-- per €192.500,00 derivante da un contributo statale da destinarsi alla manutenzione straordinaria della scuola media e della scuola elementare del capoluogo;

- per €23.500,00 derivante da un contributo regionale per servizi idrici. Detto importo viene destinato a spese d'investimento legate ad interventi idraulici;

- per €100.000,00 derivante da un contributo regionale per ampliamento cimitero di Camponogara;

Nel 2016 e 2017 è prevista solo l'entrata relativa agli oneri di urbanizzazione dell'importo di €150.000,00.

#### **2.2.4.3 – Altre considerazioni e illustrazioni: negativo**

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**  
**2.2.5 - Proventi ed oneri di urbanizzazione**

**2.2.5.1**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2012 (accertamenti)	2013 (accertamenti)	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	225.900,00	231.307,93	250.000,00	150.000,00	0,00	0,00	-40,0
Proventi oneri di urbanizzazione detinati a investimenti	284.100,00	231.307,93	250.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	-40,0
<b>TOTALE</b>	<b>510.000,00</b>	<b>462.615,86</b>	<b>500.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>-40,0</b>

### 2.2.5.2 – Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti:

L'introito relativo agli oneri di urbanizzazione per l'anno 2015 è previsto in €150,000,00. Tale somma viene destinata al finanziamento del titolo II spese in conto capitale con la seguente suddivisione:

Barriere architettoniche - Ascensore per la scuola di Calcroci	€15.000,00
Ampliamento scuola Campoverardo	€20.000,00
Progetto scuola Calcroci	€24.000,00
Lavori di adeguamento a prescrizioni VVFF scuola Prozzolo per ottenimento CPI	€12.000,00
Messa a norma e manutenzione straordinaria scuola media del Capoluogo	€2.300,00
Manutenzione straordinaria servizi igienici magazzino Comunale adempimenti RSPP	€15.000,00
Manutenzione straordinaria strade	€9.700,00
Incarichi per varianti al PAT E PI	€20.280,00
Incarico per monitoraggio PAES ed acquisizione certificati bianchi	€5.800,00
Opere di culto	€6.300,00
Realizzazione cimitero di Calcroci	€19.620,00
<b>TOTALE</b>	<b>€150.000,00</b>

### 2.2.5.3 – Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entità ed opportunità:

La concessione del diritto a realizzare in proprio le opere di urbanizzazione, con il contestuale abbattimento (parziale o totale) del corrispondente contributo, viene disposta su diretta domanda della ditta interessata. Visto che alla data odierna non è possibile sapere se ci saranno richieste delle concessioni di cui trattasi, nel Bilancio 2015 e nel Bilancio pluriennale 2015/2017 non è stata prevista un'entrata e una corrispondente spesa relativa agli oneri che deriverebbero dal rilascio delle relative concessioni.. In caso di richiesta da parte di ditte interessate della concessione del diritto a realizzare in proprio le opere di urbanizzazione, verranno fatte le opportune variazioni di bilancio.

#### **2.2.5.4 – Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte:**

Per il triennio 2015/2017 non è prevista l'utilizzazione degli oneri di urbanizzazione nel titolo I della spesa .

#### **2.2.5.5 – Altre considerazioni e vincoli:negativo**



## Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato:

Nel triennio 2015/2017 non è previsto ricorso al credito per mutui come di seguito indicato:

ANNO 2015	0,00
ANNO 2016	0,00
ANNO 2017	0,00

Si ricorda che Ente ha realizzato una Caserma dei Carabinieri facendo ricorso allo strumento del leasing in costruendo (art.160 bis del D.LGS163/2006). Si fa presente che per l'assegnazione di tale opera è stata indetta una gara ed il relativo procedimento si è positivamente svolto nei primi mesi dell'anno 2011 e che la consegna dell'opera medesima è avvenuta nel corso del primo semestre 2013 . Si ricorda che per la realizzazione della Caserma la Regione Veneto ha assegnato un contributo di circa € 642.000,00, somma che viene utilizzata per il pagamento dei canoni di leasing.

Sulla base dei riferimenti giurisprudenziali e di pareri delle sezioni regionali della Corte dei Conti è possibile delineare le seguenti modalità di contabilizzazione delle operazione di leasing:

- **Leasing Operativo**: Canone leasing periodico : Titolo I “Spesa corrente” – intervento 04) utilizzo di beni di terzi;

- **Leasing Finanziario** il quale a sua volta si distingue in:

Metodo patrimoniale : canone di leasing periodico: titoli I “Spesa corrente” intervento 04) utilizzo di beni di terzi - Quota di riscatto del bene o dell'opera : Titolo II “Spese in c/capitale” ;

Metodo finanziario : Valore del bene o dell'opera finanziata : Titolo V dell'entrate “Entrate derivanti da accensioni di prestiti e Titolo II spesa “Spesa in c/capitale” Intervento 01/) e 05) a seconda delle caratteristiche del bene .

Canone del leasing periodico (quota capitale): Titolo III della spesa “rimborso prestiti” intervento 03) rimborso di quota capitale di mutui e prestiti;

canone di leasing periodico (quota interessi) Titolo I “spesa correnti” intervento 06) interessi passivi e oneri finanziari diversi.

Questo ente ha optato per contabilizzare il leasing con il metodo patrimoniale, ma pur seguendo tale metodo ritiene prudente e coerente, anche alla luce degli orientamenti giurisprudenziali e di prassi, che, in sede di impostazione del bilancio, l'ente proceda a scorporare dai canoni di leasing la quota di interessi ricompresa negli stessi, al fine di considerarla nel calcolo del limite di indebitamento di cui all'art.204 del D.lgs.2672000.

Nel bilancio finanziario armonizzato l'operazione di leasing viene contabilizzata tra le spese correnti al quarto livello come utilizzo di beni di terzi

**2.2.6.3 – Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull’impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale:**

	<b>Anno 2015</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>
Mutui da accendere ( si considera come sopra specificato il leasing)	€0,0	€0,0	€0,0
8% delle entrate dei primi tre titoli (art.204 D.lgs.267/2000)	€591.068,50	€423.826,84	€422.903,78
Interessi su mutui in essere (al netto dei contributi regionali e statali)	€161.073,50	€132.149,00	€119.602,47
Maggiore quota Interessi per la succitata operazione di leasing	€50.000,00	€50.000,00	€50.000,00
Somma ancora disponibile per interessi su nuovi mutui	€379.995,00	€241.677,84	€253,101,31

**2.2.6.4 – Altre considerazioni e vincoli:**

Si fa presente che il ricorso al credito (mutui) per il finanziamento delle opere di investimento non è previsto nel corso del triennio. Si ricorda a tal fine che:

- l’art 204 del D.lgs.204/2000 e successive modifiche ed integrazioni prevede che l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 10%, a decorrere 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui;

- vi è la necessità di rispettare il patto di stabilità.

Come emerge dal precedente prospetto, il Comune di Camponogara rispetta il limite all’indebitamento previsto dall’art.204 del Dl.gs.267/2000 . Al riguardo si fa presente che questo Ente ha in programma di estinguere, anche nel corrente anno, mutui in essere con la Cassa depositi e prestiti con l'avanzo di amministrazione ed entrate correnti.

## 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.7 - Riscossione di crediti e anticipazioni di cassa

#### 2.2.7.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2012 (accertamenti)	2013 (accertamenti)	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	930.000,00	930.000,00	930.000,00	930.000,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>930.000,00</b>	<b>930.000,00</b>	<b>930.000,00</b>	<b>930.000,00</b>	<b>0,00</b>

**2.2.7.2 – Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria:**

Entrate primi 3 Titoli dell'Entrata	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017
	€5.290.494,36	€5.176.229,87	€5.199.917,26
3/12 delle entrate dei primi 3 titoli	€1.322.623,59	€1.294.057,46	€1.299.979,31
La somma iscritta in bilancio ammonta a	€930.000,00	€930.000,00	€930.000,00

**2.2.7.3 – Altre considerazioni e vincoli:**

Si fa presente che questo Ente non ha mai usufruito , almeno nell'ultimo quinquennio, dell'anticipazione di tesoreria.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA  
2015 - 2016 - 2017

**SEZIONE 3**

**PROGRAMMI E PROGETTI**

COMUNE DI CAMPONOGARA

### **3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente:**

### **3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente:**

Dovranno essere rispettati gli obiettivi del patto interno di stabilità, compatibilmente con la gestione ordinaria dei servizi, dagli organismi gestionale dell'Ente.

### 3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

Numero programma	ANNO 2015				ANNO 2016				ANNO 2017			
	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale
	Consolidate	Di Sviluppo			Consolidate	Di Sviluppo			Consolidate	Di Sviluppo		
1	27.280,00	0,00	0,00	27.280,00	11.760,00	0,00	0,00	11.760,00	11.824,00	0,00	0,00	11.824,00
2	837.800,00	0,00	0,00	837.800,00	867.300,00	0,00	0,00	867.300,00	878.268,50	0,00	0,00	878.268,50
3	42.300,00	0,00	0,00	42.300,00	42.300,00	0,00	0,00	42.300,00	42.308,00	0,00	0,00	42.308,00
4	745.225,48	0,00	0,00	745.225,48	704.202,67	0,00	0,00	704.202,67	663.794,24	0,00	0,00	663.794,24
5	772.103,24	0,00	0,00	772.103,24	764.643,58	0,00	0,00	764.643,58	766.636,27	0,00	0,00	766.636,27
6	13.125,00	0,00	0,00	13.125,00	14.625,00	0,00	0,00	14.625,00	10.638,75	0,00	0,00	10.638,75
7	0,00	0,00	769.687,79	769.687,79	0,00	0,00	271.700,00	271.700,00	0,00	0,00	264.515,43	264.515,43
8	1.091.718,03	0,00	0,00	1.091.718,03	205.295,00	0,00	0,00	205.295,00	283.500,00	0,00	0,00	283.500,00
9	3.398.272,46	0,00	0,00	3.398.272,46	3.311.183,62	0,00	0,00	3.311.183,62	3.296.542,47	0,00	0,00	3.296.542,47
10	19.800,00	0,00	0,00	19.800,00	17.800,00	0,00	0,00	17.800,00	16.425,00	0,00	0,00	16.425,00
11	38.020,00	0,00	0,00	38.020,00	35.220,00	0,00	0,00	35.220,00	35.264,60	0,00	0,00	35.264,60
12	11.200,00	0,00	0,00	11.200,00	10.200,00	0,00	0,00	10.200,00	10.200,00	0,00	0,00	10.200,00
<b>TOTALI</b>	<b>6.996.844,21</b>	<b>0,00</b>	<b>769.687,79</b>	<b>7.766.532,00</b>	<b>5.984.529,87</b>	<b>0,00</b>	<b>271.700,00</b>	<b>6.256.229,87</b>	<b>6.015.401,83</b>	<b>0,00</b>	<b>264.515,43</b>	<b>6.279.917,26</b>

**3.4 - Programma n. 1**  
**AMMINISTRAZIONE GENERALE**

Responsabile: GIANPAOLO RIZZI

**3.4.1 – Descrizione del programma:**

- Servizio Segreteria e Affari Legali
- Servizi Demografici – Elettorale – Stato Civile e Leva
- Servizio Protocollo e centralino
- Servizio Notifiche
- Servizio contratti

**3.4.2 – Motivazione delle scelte:**

Le risorse destinate a questo programma tendono a realizzare le necessità di spesa delle attività di gestione corrispondenti ai servizi indicati nel punto precedente.

**3.4.3 – Finalità da conseguire:**

(Sindaco Menin Gianpietro)

Il principale obiettivo del programma del settore viene individuato nella razionalizzazione ed ottimizzazione dello svolgimento di alcune attività del Comune, cui si perverrà mediante il coordinamento dei servizi che svolgono funzioni trasversali di supporto a tutto l'Ente sia relativamente agli altri uffici e servizi sia riguardo agli organi politici ed istituzionali.

Si svolge attività di rapporto al Consiglio Comunale, ai gruppi e alle commissioni consiliari, in generale, ad ogni singolo consigliere per regolare lo svolgimento del loro mandato, mediante l'espletamento di tutti gli adempimenti ricollegandoli alla Segreteria Comunale. Lo stesso dicasi per quanto riguarda la Giunta e il Sindaco.

L'obiettivo è quello di continuare quanto iniziato nei precedenti anni e pervenire, in tutti i servizi compresi nel settore, ad una più ampia ed estesa gestione informatica delle procedure, alcune delle quali assumono funzione essenziale e valenza strategica nei confronti dell'attività del Comune nel suo complesso.

Rientrano nella coordinazione del settore le attività di innovazione che verranno svolte per mantenere e consolidare efficienti strumenti di lavoro per la struttura dell'Ente e incrementare la qualità dei servizi al cittadino.

In particolare si segnalano i seguenti interventi:

- sviluppo del sistema di comunicazione interna individuando strumenti più agili ed idonei alla funzionalità dell'Ente e che facilitino il superamento della logica funzionale, il lavoro intersettoriale e la gestione dei processi trasversali all'Ente;

- snellimento delle procedure amministrative e informatiche anche in accordo con la software house;
- sviluppo della trasparenza amministrativa, tesa ad abbandonare l'uso della carta e sostituirla con documenti elettronici;
- introduzione dell'albo pretorio elettronico;

Già previsto negli scorsi anni ma non attuato per l'impossibilità di usufruire dei locali comunali e stante la scarsità di risorse finanziarie, viene riproposto per l'anno 2015 l'avvio dello "*Sportello Unico per il Cittadino*". Compiti primari del servizio sono l'informazione, la garanzia di accesso ai servizi, l'ascolto delle esigenze degli utenti, la promozione dell'innovazione e della semplificazione, nonché la verifica della soddisfazione del cittadino rispetto all'erogazione dei servizi stessi.

In tal modo lo stesso si configura, per la molteplicità delle incombenze che andrà a svolgere come Sportello Intergrato, primo interfaccia dell'Amministrazione con il cittadino ove selezionare, sulla base della diversa complessità, le richieste pervenute, soddisfacendo direttamente quelle di minima e media complessità e indirizzando verso gli uffici competenti quelle di massima complessità.

Il personale incaricato dovrà essere capace di affrontare e rispondere alla molteplicità delle problematiche assegnate al servizio. Ogni operatore sarà pertanto formato a rispondere in termini multidisciplinari, valutando la complessità della richiesta presentata sulla base di protocolli predefiniti e, ove previsto, dovrà fornire le risposte nel minor tempo possibili, ovvero trasferire la richiesta all'ufficio previo appuntamento.

Per la centralità operativa assegnata e la peculiarità delle funzioni che lo Sportello Unico sarà chiamato a svolgere, si ritiene che lo spazio occupato dal nuovo ufficio debba avere una collocazione logistica preminente all'interno della Sede Municipale, rispettosa delle seguenti caratteristiche:

- immediata individuazione
- massima visibilità
- massima accessibilità
- gradevolezza estetica

L'elemento strutturale alla base del funzionamento del nuovo Servizio riguarda la realizzazione di una robusta rete informativa sottostante, vale a dire il complesso delle informazioni che devono affluire agli operatori, la loro organizzazione e formalizzazione, l'elaborazione di adeguati protocolli relativamente alle procedure da adottare, le modalità di rapporto con gli uffici, l'aggiornamento continuo del personale.

## **SERVIZI DEMOGRAFICI**

In questi ultimi anni i servizi demografici sono stati interessati da un susseguirsi di riforme legislative finalizzate alla semplificazione delle procedure burocratiche e allo snellimento dell'attività amministrativa.

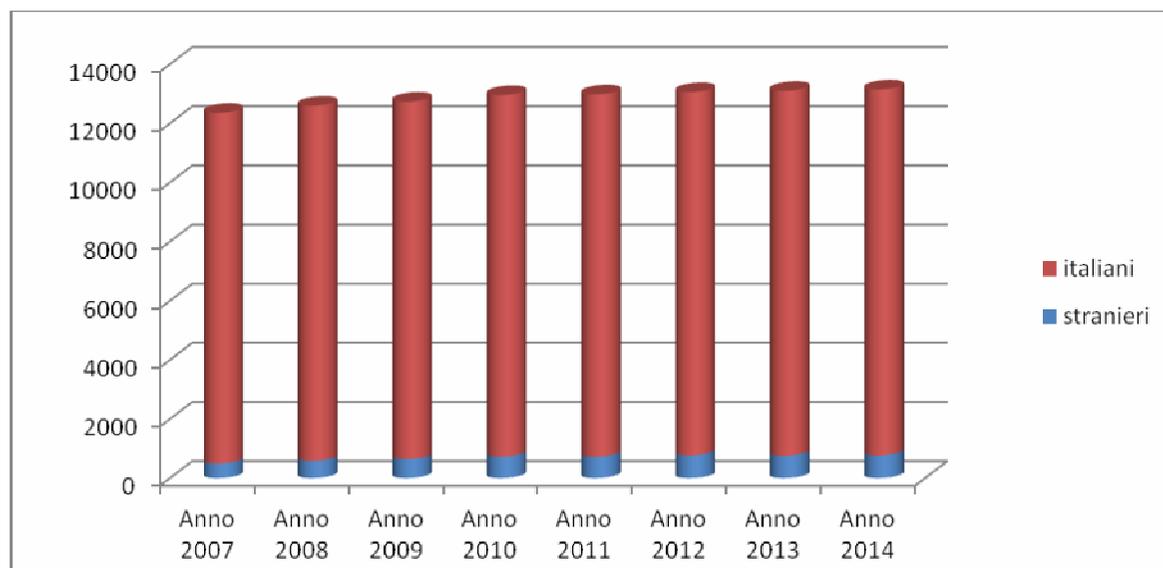
Le principali novità introdotte:

- soppressione del limite minimo di età per il rilascio della carta di identità, precedentemente fissato a 15 anni, ed è stabilita una validità temporale di tale documento diversa, a seconda dell'età del minore- **3 anni per i minori di 3 anni - 5 anni nella fascia di età 3-18 anni - 10 anni per gli ultradiciottenni;**
- divieto, rivolto alle pubbliche amministrazioni di richiedere certificazioni; le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Questo significa che le pubbliche amministrazioni non possono più richiedere al cittadino certificazioni (relativi a stati, qualità personali e fatti) rilasciate da altre pubbliche amministrazioni.  
Sui certificati rilasciati dall'Anagrafe quindi viene apposta, a pena di nullità, la dicitura:" il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi".
- Cambio di residenza in tempo reale. E' entrato in vigore dal 25 settembre 2012 il decreto n.154/2012 in materia di variazioni anagrafiche. Il nuovo procedimento di registrazione delle dichiarazioni anagrafiche modifica il "Regolamento anagrafico della popolazione residente" (D.P.R. 30 maggio 1989 n. 223). Tra le novità: la registrazione delle dichiarazioni deve essere effettuata dall'Ufficiale d'anagrafe entro i due giorni lavorativi successivi alla presentazione; gli effetti giuridici delle dichiarazioni anagrafiche e delle corrispondenti cancellazioni decorrono dalla data della dichiarazione; i controlli sulla sussistenza effettiva dei requisiti cui è subordinata la registrazione devono essere effettuati nei 45 giorni successivi. Se il termine decorre senza risposta da parte dell'amministrazione, quanto dichiarato si considera conforme alla situazione di fatto in essere alla data della dichiarazione.
- Legge in materia funeraria che la Regione Veneto ha emanato la nuova legge e i regolamenti successivi hanno comportato un diversa organizzazione dell'ufficio polizia mortuaria, anche al fine di affrontare le novità introdotte, non ultima la codifica della detenzione delle urne cinerarie e della dispersione delle ceneri.

Nel corso degli ultimi anni i servizi demografici sono stati oggetto inoltre di numerosi ed importanti introduzioni in materia di procedimenti informatici di collegamento con i ministeri e con gli organi governativi periferici quali l'AIRE, l'allineamento dei codici fiscali, il popolamento in ambiente di produzione dell'INA-SAIA, ecc.. Sarà ulteriormente rivoluzionato a seguito dell'istituzione presso il Ministero dell'Interno dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR), quale base di dati di interesse nazionale, che nel corso del 2015 subentrerà all'Indice nazionale delle anagrafi (INA), e all'Anagrafe della popolazione italiana residente all'estero (AIRE).

Di seguito si riassume la ripartizione nel tempo della popolazione con dati aggiornati sino al 31/12/2014.

Residenti	Anno 2007	Anno 2008	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
Italiani	11.860	12.010	12.093	12.225	12.257	12.290	12.335	12.377
Stranieri	496	587	643	733	727	770	753	773
Totale Residenti	12356	12597	12736	12958	12940	13060	13088	13.150



Nel corso del 2015 sono previste inoltre le consultazioni elettorali per la nomina del Presidente della Regione Veneto e del Consiglio Regionale, questo non esime il servizio dalla regolare e precisa tenuta dello schedario (informatizzato) elettorale e dai periodici aggiornamenti.

## SERVIZIO PROTOCOLLO/CENTRALINO E NOTIFICHE

Il servizio protocollo fornirà supporto informativo a tutti gli uffici comunali, garantendo agli stessi il celere arrivo delle pratiche e delle istanze dei cittadini ed uffici, nonché l'invio della corrispondenza attribuendo fede pubblica alle date di arrivo e di spedizione.

L'utilizzo di un sistema di affrancatura digitale permette all'Ufficio una maggiore flessibilità ed un più alto livello di risposta all'esigenza di un'organizzazione efficiente e un migliore utilizzo degli spazi per l'Ufficio Protocollo.

E' sempre più importante l'utilizzo della posta certificata, in quanto è oramai il canale primario di comunicazione fra le Pubbliche Amministrazioni, se non l'unico come nel caso delle pratiche anagrafiche. Inoltre dal 30 marzo c.a. l'invio delle fatture alle Amministrazioni Pubbliche può avvenire esclusivamente tramite posta certificata, ciò comporta una ridefinizione del modus operandi del personale addetto, con conseguente formazione continua del personale stesso.

Il servizio notifiche garantirà la tenuta dell'Albo Pretorio. Nel corso dell'anno sarà portato a termine il passaggio alla tenuta esclusivamente on-line dell'Albo Pretorio, con relativo abbandono del cartaceo, in applicazione dell'art. 32 della legge 69/2009

Procede nei servizi di notificazione per conto dell'Amministrazione Comunale e dei diversi soggetti cui la legge consente di avvalersi dei messi comunali. Adeguerà le proprie modalità operative ad eventuale modifiche che venissero ad intervenire nelle necessità di notifica da parte dell'Ente, in conseguenza di nuove scelte organizzative di alcune attività e/o servizi.

## **SERVIZIO SEGRETERIA AFFARI GENERALI**

Il servizio fornisce attività di supporto sia agli organi istituzionali, sia ai vari uffici dell'Ente. In particolare fornisce supporto operativo al Consiglio ed alla Giunta Comunale con la gestione degli ordini del giorno delle sedute, la verbalizzazione delle stesse ed il trattamento precedente e successivo l'adozione degli atti deliberativi (perfezionamento, pubblicazione, comunicazioni, rilascio copie). Ogni attività viene espletata nei termini di legge.

Gestione del contenzioso legale in collaborazione con i responsabili dei singoli settori di riferimento.

### **GESTIONE CONTRATTI**

Servizio di stipula e di registrazione dei contratti, tenuta repertori degli atti.

#### **3.4.3 - Finalità da conseguire:**

##### **3.4.3.1 – Investimento**

Vengono assegnate al Settore le risorse necessarie all'adeguamento e potenziamento delle dotazioni informatiche, software ed hardware dell'Ente in modo da garantire la necessaria programmazione del fabbisogno secondo criteri di omogeneità e compatibilità delle caratteristiche tecniche e di razionalizzazione degli acquisti.

##### **3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Assicurare un valido supporto amministrativo agli organi istituzionali e burocratici attraverso l'adempimento dei compiti istituzionali degli uffici secondo criteri di efficienza ed efficacia.

Perseguimento della massima celerità di consegna di certificati e prestazioni di sportello.

#### **3.4.3.1 – Investimento:**

Vengono assegnate al Settore le risorse necessarie all'adeguamento e potenziamento delle dotazioni informatiche, software ed hardware dell'Ente in modo da garantire la necessaria programmazione del fabbisogno secondo criteri di omogeneità e compatibilità delle caratteristiche tecniche e di razionalizzazione degli acquisti.

#### **3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:**

Assicurare un valido supporto amministrativo agli organi istituzionali e burocratici attraverso l'adempimento dei compiti istituzionali degli uffici secondo criteri di efficienza ed efficacia.

Perseguimento della massima celerità di consegna di certificati e prestazioni di sportello.

#### **3.4.4 - Risorse umane da impiegare:**

Le risorse umane da utilizzare saranno quelle che nella dotazione del personale sono associate ai servizi richiamati.

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi richiamati ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune

#### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:**

Ove esistono indirizzi legislativi di riferimento vi è coerenza con gli stessi.

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi richiamati ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune.

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 1

#### AMMINISTRAZIONE GENERALE

(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	1.042,09	144,64	145,43	
REGIONE	1.849,58	799,68	801,66	
PROVINCIA	98,20	8,23	8,27	
UNIONE EUROPEA	5,45	3,52	3,54	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	8,18	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>3.003,50</b>	<b>956,07</b>	<b>958,90</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	2.575,23	1.362,98	1.366,85	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>2.575,23</b>	<b>1.362,98</b>	<b>1.366,85</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	21.701,27	9.440,95	9.498,25	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>21.701,27</b>	<b>9.440,95</b>	<b>9.498,25</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>27.280,00</b>	<b>11.760,00</b>	<b>11.824,00</b>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 1**  
**AMMINISTRAZIONE GENERALE**  
 ( IMPIEGHI )

Anno 2015											Anno 2016											Anno 2017													
Spesa corrente						Spesa per investimento			Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento			Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento			Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%		Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%		Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%										
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%				*	Entità (a)		%	*	Entità (b)				%	**	Entità (c)	%	*					Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	
1	14.530,00	53,26	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	14.530,00	53,26	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	4.099,00	15,03	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	4.099,00	15,03	2	4.099,00	34,86	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	4.099,00	34,86	2	4.103,00	34,70	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	4.103,00	34,70			
3	7.661,00	28,08	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	7.661,00	28,08	3	7.661,00	65,14	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	7.661,00	65,14	3	7.721,00	65,30	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	7.721,00	65,30			
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	990,00	3,63	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	990,00	3,63	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00			
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00			
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11				0,00	0,00	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11				0,00	0,00					
27.280,00											11.760,00											11.824,00													

**Note:**

\* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

\*\* Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

\*\*\* Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

**3.4 - Programma n. 2**  
**ISTRUZIONE PUBBLICA E ATTIVITA' CULTURALI**

Responsabile: MARCO FAEDDA

**3.4.1 – Descrizione del programma:**

“Istruzione pubblica e attività culturali”: Il programma tende a soddisfare le esigenze dei servizi relativi alle spese di cui alle funzioni 4 e 5.

**3.4.2 – Motivazione delle scelte:**

Le risorse destinate a questo programma tendono a realizzare le necessità di spesa delle attività di gestione corrispondenti ai servizi indicati nel punto precedente.

**3.4.3 – Finalità da conseguire:**

(Assessore Mazzetto Massimigliano)

**ISTRUZIONE.** Nell'anno di riferimento il quadro normativo organizzativo della scuola in generale, al momento di stesura della presente, non sembra che muterà sostanzialmente.

Nel corso del 2015 l'Amministrazione Comunale cercherà di efficientare tutti i plessi scolastici presenti sul territorio comunale.

Anche per l'anno 2015 saranno confermati tutta una serie di sostegni volti ad una serena operatività quotidiana delle attività scolastiche, che al netto di trasporti e refezione scolastica si configurano in:

1. attivazione del servizio pre-scuola,
2. finanziamento e incremento delle risorse legate al P.O.F.,
3. integrazione del P.O.F. con una serie di proposte educative che avranno l'obiettivo di ampliare ulteriormente l'offerta in-formativa, quali “Ottobre Pedagogico” (IV edizione).

Per l'anno 2015 resta confermata l'operatività delle scuole dell'infanzia paritarie del capoluogo Camponogara e nella frazione di Calcroci.

Resta confermato per l'anno corrente anche il positivo servizio proposto dalla scuola paritaria di Camponogara.

Entrambe le scuole paritarie del territorio si avvalgono di una convenzione con l'amministrazione comunale, che resta valida anche per il 2015.

**CULTURA.** Nell'anno 2015 si ribadisce il proponimento di dare alle politiche culturali continuità e una giusta attenzione, nonostante le dinamiche di bilancio impongano una rinnovata e oculata attenzione sempre maggiore alla quantità e alla qualità delle diverse iniziative.

Si confermano i tre vettori principali dell'azione dell'Ente quali il teatro, la biblioteca e il mondo delle associazioni.

Per quello che riguarda il teatro si confermano:

- A) la rassegna teatro professionisti;
- B) la rassegna di teatro amatoriale;
- C) la quinta edizione della rassegna di musica classica “Note Future”;

D) il teatro dedicato ai ragazzi.

Per l'anno 2015 continuerà l'azione di promozione della biblioteca comunale, attraverso la garanzia della sua regolare attività con la conferma dell'orario di apertura per consentire ad i numerosi giovani studenti di trovare un'accogliente zona studio, l'incremento del patrimonio bibliografico, l'emeroteca e le postazioni informatiche (per una relazione dettagliata sull'attività della biblioteca si rinvia alla sub relazione allegata- allegato A).

Nell'ottica dell'incremento delle politiche riguardanti lo sviluppo della lettura, dal 2014 è operativo, prima in modo sperimentale ora in maniera strutturale, un gruppo di lettura che si ritrova di volta in volta presso la locale biblioteca (per una relazione dettagliata sull'attività del gruppo di lettura si rinvia alla sub relazione allegata- allegato B).

L'anno 2015 vedrà sostanzialmente confermati gli appuntamenti proposti dalle associazioni negli anni passati che al momento in cui si scrive, saranno le feste di piazza, momenti conviviali e alcune iniziative più specifiche.

Si procederà come di consueto con gli incontri all'interno della Consulta delle Associazioni i cui obiettivi rimangono i medesimi, quali:

- A) dare un'opportunità di confronto con e agli operatori del settore;
- B) tentare di elaborare una programmazione ordinata degli eventi;
- C) ottimizzare le risorse umane nel coordinamento degli appuntamenti;
- D) ottimizzare le risorse finanziarie delle associazioni.

**EVENTI.** Per l'anno 2015 si prevede una gestione pressoché ordinaria degli eventi in calendario. Tuttavia vi sarà un particolare riguardo alle manifestazioni che sottolineeranno il centenario del I<sup>o</sup> conflitto mondiale con iniziative pubbliche e proposte alla scuola. Si cercherà come di consueto di dare tutto l'appoggio necessario agli eventi organizzati da soggetti terzi (le associazioni), sostenendoli in modo particolare nelle loro corretta programmazione. In tale senso si collocherà come in passato anche l'operato della Consulta delle Associazioni, che ha come scopo il dialogo tra queste realtà, tra esse e l'amministrazione comunale.

Di maggior impatto locale per la popolazione sono le consuete sagre paesane patronali, che restano tutte confermate nella loro realizzazione.

L'amministrazione comunale poi sosterrà gli eventi proposti supportandoli laddove possibile anche dalla fornitura di attrezzature, il tutto come di consueto nell'ottica di una sempre buona riuscita degli eventi programmati e proposti.

**COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE.** Dalla passata esperienza si può confermare anche per l'anno 2015 la strategicità del tema della comunicazione: è palpabile il desiderio della popolazione di essere messa al corrente della vita amministrativa e delle scelte poste in atto di volta in volta dall'Amministrazione comunale. Si continuerà perciò con l'invio alle testate locali di comunicati stampa, unitamente alla realizzazione per proprio conto di un bollettino d'informazione.

## ALLEGATO A

### RELAZIONE SERVIZIO BIBLIOTECA

Dal 2012 la Biblioteca Comunale di Camponogara è entrata a far parte della RETE BIBLIOTECARIA REGIONALE: si è trattato di un cambiamento che ha a dir poco rivoluzionato, da tre anni a questa parte, molti aspetti del servizio. In primo luogo, infatti, a chiunque si iscriva in biblioteca, presentando documento d'identità e codice fiscale, viene rilasciata gratuitamente una tessera che risulta essere valida in tutte le biblioteche aderenti alla Polo Regionale del Veneto (costituito prevalentemente dalle biblioteche delle Province di Venezia, Treviso e Belluno). In questo modo all'utente della singola biblioteca viene riconosciuta la potenzialità di divenire utente di tutte le biblioteche.

In secondo luogo, la tessera permette all'utente di accedere al catalogo e ai servizi on-line del portale Binp (Biblioteche in Polo – [binp.regione.veneto.it](http://binp.regione.veneto.it)): una volta effettuata la registrazione al sito con numero di tessera e password (che al primo accesso è rappresentata dalla data di nascita) è possibile consultare comodamente da casa la propria situazione di lettore, il bollettino delle novità, prenotare libri e conoscere il patrimonio di ciascuna biblioteca.

Per quanto riguarda quello della Biblioteca Comunale di Camponogara, esso è costituito da circa 23400 documenti a stampa, 5 quotidiani in abbonamento e 7 periodici correnti, distinti tra settimanali e mensili. Gli ambienti sono quindi suddivisi tra quelli destinati ai ragazzi e quelli destinati agli adulti. I primi espongono volumi suddivisi per fasce d'età che vanno dai 0 ai 14 anni, i secondi privilegiano la distinzione tra narrativa e saggistica. Gli ultimi documenti acquistati sono esposti all'ingresso, nella consueta distinzione tra ragazzi e adulti, mentre i volumi di taglio locale possono essere consultati in una stanza specifica e i quotidiani e le riviste trovano posto nell'emeroteca. Gli ambienti della biblioteca si qualificano inoltre come ottimo luogo di studio per i ragazzi delle superiori e dell'università che quotidianamente ad essa si rivolgono.

Il patrimonio della Biblioteca di Camponogara è inoltre in continua evoluzione come dimostrato da volumi che ogni anno vengono catalogati. Da questo punto di vista il 2014 è stato particolarmente generoso poiché sono entrati a far parte del patrimonio ben 745 documenti, distinti tra acquisti di novità effettuate dalla Biblioteca (319) e doni di libri (413) in buone condizioni. Per quanto riguarda gli acquisti questi sono effettuati sulla base della valutazione delle ultime novità editoriali in uscita, delle richieste degli utenti e di eventuali necessità della biblioteca. Il prestito dei libri è libero e gratuito: si possono prendere un massimo di 3 libri e 2 riviste. Il prestito dei libri è consentito per 30 giorni, mentre le riviste vengono prestate per 7 giorni. La biblioteca offre inoltre un servizio di accesso Internet gratuito da 2 postazioni fisse riservato ai maggiorenni e mette a disposizione una postazione per videoscrittura. Nel corso del 2014 sono state registrate un totale di circa 740 connessioni ad internet.

Dal punto di vista statistico, il 2014 si è mantenuto sostanzialmente in linea con gli anni precedenti.

Nel complesso sono stati registrati circa 7400 prestiti tra libri (senza contare i rinnovi degli stessi), riviste e prestiti interbibliotecari effettuati e ricevuti. Nel corso dello scorso anno infatti è stato ripristinato in modo continuativo dalla Provincia il servizio di prestito interbibliotecario che negli ultimi anni aveva conosciuto periodi di difficoltà. Questo servizio permette di rafforzare in modo ancor più deciso la collaborazione tra le biblioteche del territorio dal momento che, se la biblioteca del proprio paese non ha nel proprio patrimonio il volume richiesto dall'utente, questi può richiedere che venga spedito gratuitamente da un'altra in biblioteca della provincia che ne è in possesso. Con questa modalità la Biblioteca di Camponogara ha ricevuto 144 richieste provenienti da altre biblioteche per libri di cui essa è in possesso, e ne ha effettuate 192 per soddisfare le richieste dei propri utenti.

Il quantitativo di prestiti registrati dimostra come attorno alla Biblioteca orbiti un ambiente culturale in fermento, confermato anche dal lieve aumento del numero di utenti che hanno avuto nel 2014 almeno un prestito all'attivo: si è passati da 1120 del 2013 a 1182 dello scorso anno.

Un importante contributo all'attività di promozione della biblioteca proviene dalle visite guidate realizzate dalla stessa in collaborazione con la Scuola Primaria dell'Istituto Comprensivo Gramsci di Camponogara. Nel corso del 2014 si sono infatti svolti 7 incontri con classi 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> alle quali, oltre ad illustrare il servizio e gli spazi della Biblioteca Comunale, è stata proposta una lettura animata con successivo laboratorio didattico per focalizzare i concetti appena descritti loro. Nel complesso si tratta di iniziative che riportano sempre un esito positivo dal momento che in seguito alla visita, i bambini tornano spesso in compagnia dei genitori per tesserarsi e per usufruire dei servizi della Biblioteca.

Il 2014 è stato anche un anno importante dal punto di vista del "riordino interno". Grazie alla disponibilità fornita, nell'arco di 6 settimane tra giugno e luglio, da quattro stagisti iscritti alle scuole superiori del territorio che hanno deciso di svolgere un periodo di stage di orientamento presso gli uffici comunali, si è pensato di cogliere l'occasione per realizzare l'inventario del patrimonio della biblioteca. È stata quindi un momento importante per verificare o meno la presenza dei volumi, la correttezza della loro collocazione e la realizzazione di eventuale scarto di materiali datati ed obsoleti. La presenza degli stagisti ha reso quindi possibile un intervento altrimenti difficilmente realizzabile in normale orario di apertura al pubblico, dimostrando come la collaborazione con gli istituti superiori possa essere spesso un'importante risorsa.

## **ALLEGATO B**

### **Gruppo di lettura Camponogara**

Il progetto di costituire un gruppo di lettura a Camponogara nasce ad inizio 2014, a seguito della lettura personale di un libro di Alessandro Baricco. Nel prologo a *Una Certa idea di mondo*, l'autore ricordava una cosa che sosteneva di aver imparato dai vecchi: *falli parlare di quello che veramente conoscono e amano, e capirai cosa pensano del mondo... Io di cose che conosco davvero, e amo senza smettere mai, ne ho due o tre. Una è i libri. Mi è venuta un giorno questa idea: che se solo mi fossi messo lì a parlare di loro, prendendone uno per volta, solo quelli belli, senza smettere per un po' – bè, ne sarebbe venuta fuori innanzitutto una certa idea di mondo. C'erano buone possibilità che fosse la mia* (A. BARICCO, *Una certa idea di mondo*, Milano 2013, p. 10).

Nella convinzione che la scelta dei libri da leggere, il gusto personale in merito ad un libro, l'appassionarsi o meno ad una storia narrata siano elementi importanti per conoscere se stessi e gli altri e che la condivisione del piacere della lettura e della personale opinione in merito al contenuto di un libro possa essere un elemento aggregante tra persone, il gruppo di lettura di Camponogara si incontra regolarmente nella sede della Biblioteca Comunale a partire da febbraio 2014.

Gli incontri hanno cadenza mensile e vertono principalmente sui libri che vengono proposti dai singoli partecipanti. La discussione si avvia a partire dal libro proposto da uno dei componenti durante l'incontro precedente: in questo primo momento il lettore proponente motiva il proprio consiglio, solitamente ricorrendo ad un gusto personale, ad un piacere di leggere quel determinato libro dovuto ad uno stile letterario e narrativo, oltre che all'argomento in sé. Segue il parere di ogni partecipante e dunque il confronto tra di essi. Spesso il confronto si allarga pure su altri libri letti, magari proposti durante l'incontro precedente. Infine un altro partecipante propone un libro in lettura in vista dell'appuntamento seguente. Spesso, oltre ad un libro che tutti sono tenuti a leggere, ne vengono proposti altri, per il piacere manifestato da alcuni di leggere qualcosa di diverso rispetto al proprio gusto personale, proposto dal gruppo.

La difficoltà maggiore di questo primo anno di incontri rimane l'eterogeneità del gruppo e il conseguente tentativo di conoscere le persone attraverso i libri proposti. Infatti, a seguito dei primi incontri in cui partecipavano anche curiosi e lettori deboli, a partire dall'estate 2014 il gruppo si è consolidato su un numero di 10-15 lettori che sono presenti regolarmente ad ogni incontro. Diversi tra loro per gusti letterari, tempi di lettura, aspettative di lettura, bagaglio culturale, interessi, essi si confrontano in maniera talvolta molto chiara e severa sulle personali chiavi di lettura di un libro, rimanendo comunque fedeli ad un comune accordo iniziale fondato sulla libertà di pensiero, attenzione all'altro e reciproco rispetto.

Se dunque nel suo primo anno di vita il gruppo ha rappresentato soprattutto un'opportunità di socializzazione a partire dai libri, per l'anno 2015 si pone l'obiettivo di creare una discussione su particolari tematiche, concentrando l'attenzione più sul contenuto del libro che su chi lo propone. Questa attenzione al contenuto non è mancata durante gli incontri precedenti, tanto da influenzare i consigli di lettura dei partecipanti, che ad esempio nel corso del 2014 hanno proposto soprattutto libri ambientati durante la guerra o comunque legati ad essa (ad es. La storia di Elsa Morante, Una questione privata di Beppe Fenoglio, Il prete bello di Goffredo Parise) oppure libri dalle forti tematiche sociali o politiche (ad es. Il buio oltre la siepe di H. Lee). Ma se nel 2014 la motivazione del consiglio verteva sulla necessità di farsi conoscere attraverso il libro, nel 2015 si vuole proporre come causa fondante la tematica di discussione e dunque il piacere di ricevere punti di vista diversi su un determinato argomento (es. bullismo, violenza, problematiche legate al cibo, eutanasia ecc.).

#### **3.4.3.1 – Investimento:**

#### **3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:**

Le scelte di Bilancio tendono a soddisfare l'esigenza del cittadino nel campo dei servizi già specificati nella descrizione del programma

#### **3.4.4 - Risorse umane da impiegare:**

Svolgimento attività amministrativa, aggiornamento professionale, prestazione di servizi.

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:**

Strutture comunali adibite a pubblici servizi, quelle in dotazione all'Ufficio.

#### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:**

L'attività si sviluppa in piena coerenza con le leggi regionali e la pianificazione di settore di carattere provinciale o superiore.

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 2****ISTRUZIONE PUBBLICA E ATTIVITA' CULTURALI**

(ENTRATE)

<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
STATO	32.003,96	10.667,79	10.802,70	
REGIONE	56.802,84	58.976,40	59.546,60	
PROVINCIA	3.016,08	607,11	614,78	
UNIONE EUROPEA	167,56	260,19	263,48	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	251,34	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>92.241,78</b>	<b>70.511,49</b>	<b>71.227,56</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	79.088,32	100.520,07	101.527,83	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>79.088,32</b>	<b>100.520,07</b>	<b>101.527,83</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	666.469,90	696.268,44	705.513,11	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>666.469,90</b>	<b>696.268,44</b>	<b>705.513,11</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>837.800,00</b>	<b>867.300,00</b>	<b>878.268,50</b>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 2**  
**ISTRUZIONE PUBBLICA E ATTIVITA' CULTURALI**  
 ( IMPIEGHI )

Anno 2015										Anno 2016										Anno 2017									
Spesa corrente					Spesa per investimento			Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente					Spesa per investimento			Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente					Spesa per investimento			Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo			Entità (c)	%	%	Consolidata		Di sviluppo			Entità (c)	%	%	Consolidata		Di sviluppo			Entità (c)	%	%						
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)				%		*	Entità (a)	%				*	Entità (b)	%		**				Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2	24.800,00	2,96	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	24.800,00	2,96	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	24.800,00	2,86	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	24.875,50	2,83			
3	638.700,00	76,24	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	638.700,00	76,24	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	668.200,00	77,04	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	678.210,00	77,22			
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	173.800,00	20,74	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	173.800,00	20,74	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	173.800,00	20,04	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	174.678,00	19,89			
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	500,00	0,06	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	500,00	0,06	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	500,00	0,06	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	505,00	0,06			
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11			11			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00			
837.800,00				0,00			0,00		837.800,00		867.300,00				0,00		867.300,00		878.268,50				0,00		878.268,50				

**Note:**

\* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

\*\* Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

\*\*\* Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

**3.4 - Programma n. 3  
ATTIVITA' SPORTIVE**

Responsabile: MARCO FAEDDA

**3.4.1 – Descrizione del programma:**

Il programma tende a soddisfare le esigenze delle spese dei servizi di cui alla funzione 6.

**3.4.2 – Motivazione delle scelte:**

Le risorse destinate a questo programma tendono a realizzare le necessità di spesa delle attività di gestione corrispondenti ai servizi indicati nel punto precedente.

**3.4.3 – Finalità da conseguire:**

(Assessore Matteo Fattore).

Le attività sportive nel nostro comune, sono sviluppate durante tutto l'anno grazie alla partecipazione di numerose associazioni sportive che negli anni sono cresciute, raccogliendo numerose adesioni. Obiettivo comune, in primis per l'Amministrazione Comunale, è quello di coinvolgere sempre più la popolazione, sia i bambini e ragazzi sia gli adulti, alla partecipazione sana di un'attività sportiva sinonimo di salute e benessere (fisico e mentale).

Impianti Sportivi

La “spina dorsale” di tutte le attività sportive, sono le strutture e gli impianti sportivi che quotidianamente vengono utilizzate da gruppi e associazioni, permettendo di realizzare un'importante offerta di discipline per ragazzi/e, giovani e adulti.

Gli impianti di Calcio di Calcroci, Camponogara e Premaore continueranno ad essere gestiti, come da convenzioni in essere, rispettivamente da G.S. Calcioamatori Calcroci, dall'A.S.D. Camponogaresse e della Parrocchia di Premaore. Tali convenzioni, consolidate ormai negli anni, permettono una gestione attenta e oculata delle strutture comunali sia in termini economici sia in termini di offerta sportiva, oltre che garantire un maggior controllo sulle strutture.

Altre convenzione in essere riguarda l'impianto dei campi da Tennis, affidati in gestione all'associazione Tennis Club Camponogaresse.

Altre strutture che accolgono numerose discipline e pratiche sportive sono: il Palazzetto dello Sport a Prozzolo, la palestra della scuola Media a Camponogara, la palestra della scuola elementare a Camponogara, la palestra della scuola elementare a Calcroci. L'uso di tali strutture sono state, da poco, regolamentate tramite un regolamento approvato in Consiglio Comunale, con lo scopo di rendere più agevole e semplice le procedure per la richiesta d'utilizzo fatte all'ufficio Sport del Comune.

L'obiettivo per l'uso di queste strutture è favorire le associazioni sportive per promuovere delle sane pratiche sportive e favorire lo sviluppo di attività sportive volte alla partecipazione di tornei e/o campionati di varie discipline.

### Associazioni Sportive

Il Comune di Camponogara, nel suo territorio, raccoglie numerose associazioni sportive (più di una ventina) che negli anni si sono inserite nel tessuto sportivo: calcio, tennis, basket, pallavolo, danza, arti marziali, boxe, hockey, corsa, ciclismo, e altro. Scopo dell'Amministrazione Comunale è instaurare un rapporto proficuo di collaborazione e di corresponsabilità, volto a favorire ogni qual forma di attività sportiva che porti a creare delle sane pratiche sportive e soprattutto delle solide esperienze di gruppo/squadra e di relazioni, permettendo a tutti di trovare la propria giusta dimensione.

Questo importante patrimonio per il territorio realizza durante l'anno un ricco calendario di manifestazioni, iniziative sportive e gare, permettendo alla comunità di partecipare e sostenere gli atleti e i praticanti. Il sostegno e il supporto alle associazioni sportive per la realizzazione di queste manifestazioni sarà uno degli obiettivi del referato, con il duplice obiettivo di dare la giusta visibilità agli sforzi e sacrifici degli atleti che di permettere alla collettività di avvicinarsi maggiormente alla pratica sportiva. Si continuerà a sostenere l'associazionismo sportivo con contributi finalizzati ad aiutare le varie strutture associative.

La collaborazione tra Amministrazione e associazioni sportive, è ispirata dall'idea che praticare una attività sportiva comporta un migliore stato di salute fisica e mentale, per questo verranno sostenute tutte quelle forme che permetteranno di far partecipare il più ampio bacino di ragazzi/e e adulti; ad esempio:

- gruppi di cammino: ormai la pratica del cammino e/o running coinvolge un numero elevato di persone, saranno avviati dei percorsi con gruppi di cammino anche con la collaborazione dell'ULSS;
- giornata della salute: anche quest'anno sarà proposta una giornata con la possibilità di percorrere alcuni percorsi a piedi lungo le strade del territorio, dove alla conclusione ci sarà la possibilità di svolgere alcuni esami per la propria salute;
- centri estivi sportivi: ormai appuntamento fisso al termine dell'anno scolastico, i centri estivi sportivi, frutto della preziosa collaborazione con società e associazioni sportive, permette di far conoscere i rudimenti e avvicinare allo sport, i bambini e ragazzi dai sei ai quattordici anni.

### CampoSport – Festa dello Sport

Dopo i positivi risultati ottenuti lo scorso anno, è in programma di riproporre durante il mese di luglio, la festa dello sport, battezzata come "CampoSport". I punti focali di tutta la manifestazione sarà il torneo di beach volley e di calcetto che si svolgeranno, il primo di fronte alla piazza del municipio, il secondo presso le strutture del centro parrocchiale di Camponogara. Oltre a queste due realtà, parteciperanno tutte le varie associazioni che gravitano attorno al nostro territorio, con l'obiettivo di essere un'interessante programmazione durante le serate estive, ma soprattutto per trasformare la piazza di Camponogara in una vetrina per il meglio dello sport.

#### **3.4.3.1 – Investimento:**

Si veda Piano Investimenti

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:**

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare:**

Le risorse umane impiegate saranno quelle che nella dotazione organica sono associate ai servizi richiamati.

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:**

Strutture comunali adibite a pubblici servizi, quelle in dotazione all'Ufficio.

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:**

L'attività si sviluppa in piena coerenza con le leggi regionali e la pianificazione di settore di carattere provinciale o superiore

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 3****ATTIVITA' SPORTIVE**

(ENTRATE)

<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
STATO	1.615,86	520,29	520,38	
REGIONE	2.867,94	2.876,40	2.868,48	
PROVINCIA	152,28	29,61	29,61	
UNIONE EUROPEA	8,46	12,69	12,69	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	12,69	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>4.657,23</b>	<b>3.438,99</b>	<b>3.431,16</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	3.993,12	4.902,57	4.890,80	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>3.993,12</b>	<b>4.902,57</b>	<b>4.890,80</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	33.649,65	33.958,44	33.986,04	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>33.649,65</b>	<b>33.958,44</b>	<b>33.986,04</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>42.300,00</b>	<b>42.300,00</b>	<b>42.308,00</b>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

### 3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 3

#### ATTIVITA' SPORTIVE

( IMPIEGHI )

Anno 2015											Anno 2016											Anno 2017															
Spesa corrente						Spesa per investimento			Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento			Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento			Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II		
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%		Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%		Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%												
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%				*	Entità (a)		%	*	Entità (b)				%	**	Entità (c)	%	*					Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%			
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00						
2	1.000,00	2,36	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	1.000,00	2,36	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	1.000,00	2,36	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	1.000,00	2,36	2	0,00	0,00					
3	2.000,00	4,73	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	2.000,00	4,73	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	2.000,00	4,73	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	2.000,00	4,73	3	0,00	0,00					
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
5	39.300,00	92,91	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	39.300,00	92,91	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	39.300,00	92,91	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	39.300,00	92,91	5	0,00	0,00					
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11			11			0,00	0,00	11			11			11			0,00	0,00	0,00	0,00						
42.300,00			0,00			0,00		42.300,00		42.300,00			0,00			0,00		42.300,00		42.308,00			0,00			0,00		42.308,00		42.308,00			0,00			0,00	

**Note:**

\* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

\*\* Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

\*\*\* Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

**3.4 - Programma n. 4**  
**GESTIONE TERRITORIO, AMBIENTE E VIABILITA' MANUTENZIONE PA- TRIMONIO - CED**

Responsabile: BULLO MAURIZIO

**3.4.1 – Descrizione del programma:**

“Gestione Territorio, ambiente e viabilità: Il programma tende a soddisfare le esigenze dei servizi legati alla manutenzione del patrimonio e ced”.

**3.4.2 – Motivazione delle scelte:**

- Partecipazione, comunicazione ed informazione nello sviluppo dei temi affrontati che si traducono in azioni concrete all'interno dello stesso Comune, interessando anche nei progetti la partecipazione della scuola primaria e secondaria inferiore rivolte ad alunni ed insegnanti, nella partecipazione ad attività ed iniziative culturali e di formazione mirate allo sviluppo di una coscienza progettuale ed una conoscenza di prodotti e tecniche di bio-edilizia; nella organizzazione di iniziative rivolte alla promozione del concetto di sviluppo sostenibile in grado di interpretare le reazioni del territorio e delle matrici ambientali all'azione antropica, e produrre azioni e normative che portino ad un risparmio delle risorse naturali come l'acqua, l'aria, il suolo e l'energia.

- A rendere più celere e snello il servizio rivolto all'utenza;

**3.4.3 – Finalità da conseguire:**

**GESTIONE TERRITORIO, AMBIENTE E VIABILITA' MANUTENZIONE PATRIMONIO - CED**

**- URBANISTICA:**

L'attività del Settore Urbanistica si sviluppa, nel più vasto ambito dell'Assessorato all' Urbanistica e Gestione del Territorio, per la predisposizione di studi ed atti volti alla costruzione di una pianificazione del paese sempre più attenta alla soluzione strutturale dei problemi emergenti: mobilità, sicurezza, ambiente, coesione sociale.

L'obiettivo principale è di riportare al centro della programmazione di Camponogara, non solo in espansione coerente con la pianificazione sovracomunale, ma che si ripensa, si rifunzionalizza e si riqualifica, le necessità fondamentali dei cittadini e quindi i servizi (pubblici e privati) come quantità, qualità, localizzazione e riconoscibilità.

***PIANO DI ASSETTO DEL TERRITORIO (P.A.T.) E PIANO DEGLI INTERVENTI (P.I.) :***

La politica di gestione del territorio ruota attorno alla ricerca di integrazione tra politiche ambientali in tutte le diverse componenti settoriali e componenti sociali, nell'ottica di uno sviluppo durevole e sostenibile.

Il Piano di Assetto Intercomunale definitivamente approvato a febbraio 2008 ,necessita di un intervento di aggiustamento per quanto riguarda la normativa, che risulta un po' farraginoso nell'applicazione, inoltre vi è necessità di approfondire alcune verifiche in materia di problematiche

idrogeologiche. Questi interventi sono stati decisi dalle Amministrazioni Comunali di Camponogara e Fossò che hanno pensato di gestirle assieme con un'unica variante al PATI.

Dopo aver preso conoscenza, a seguito di formale comunicazione della Provincia di Venezia, del permanere di alcuni problemi che limitano lo spazio d'azione del Comune di Fossò, tra la fine anno 2013 ed inizio 2014 sono stati deliberati i provvedimenti di Giunta Comunale che consentono ai due Comuni di procedere autonomamente alla Variante al Piano di assetto del Territorio.

Al PATI è succeduto un I° Piano degli Interventi (approvato settembre 2009), un II° Piano degli Interventi (approvato 2012) ed infine la Variante N°1 al Piano degli Interventi (approvata 2014) che hanno congiuntamente disegnato il possibile sviluppo di Camponogara, prima strategico, poi operativo, anche per quanto riguarda le aree più pregiate del centro storico.

Siamo convinti che questo strumento saprà assicurare un equilibrato sviluppo mantenendo elevata la qualità della vita dei nostri cittadini per ottenere quello sviluppo "durevole e sostenibile" che rimane l'obiettivo costante dell'attività dell'amministrazione.

L'Amministrazione Comunale di Camponogara nello spirito della L.R. n° 11/2004, provvederà ad attuare il metodo della partecipazione e della concertazione, fin dall'inizio del procedimento per la redazione e l'adeguamento del P.A.T. .

Approvata la Variante N° 1 al Piano degli Interventi, ci accingiamo a gestire il complesso lavoro di attuazione degli Accordi Pubblico Privati che hanno trovato recepimento nel Piano degli Interventi e nell'ultima Variante .

La fase attuativa degli Accordi Pubblico Privati è particolarmente delicata e complessa per la necessaria condivisione del progetto esecutivo delle opere di pubblico interesse cui gli stessi Accordi soggiacciono.

Ricordo che l'Amministrazione Comunale ha previsto alcuni interventi di opere pubbliche e di pubblico interesse, da realizzarsi in regime di accordo pubblico-privato in considerazione della necessità dell'Amministrazione Comunale di dover trovare delle forme alternative di finanziamento per realizzare opere pubbliche e/o di interesse pubblico che diversamente sarebbe impossibile realizzare stante il rigido sistema del Patto di Stabilità e della Legge Finanziaria, oltre alla non adeguata possibilità di assumere nuovi mutui, qui di seguito elencati :

<b><u>PROPOSTA N.5</u></b>	<b><i>Località</i></b>	<b><i>A.T.O. P.A.T.I.</i></b>
	Prozzolo Via Delle Prete	3

COMPLETATO

<b><u>PROPOSTA N.8</u></b>		
	Calcroci, Via Fossa del Palo	7
COMPLETATO		

<b><u>PROPOSTA N.9</u></b>		
	Calcroci, Via Bachelet	3
COMPLETATO		

<b><u>PROPOSTA N.10</u></b>		
	Arzerini, Via Arzerini incrocio Via S.Pellico	2

<b><u>PROPOSTA N.12</u></b>		
	Calcroci Via Nuova	2 + 3
RILASCIATO PERMESSO A COSTRUIRE		

<b><u>PROPOSTA N.13</u></b>		
	Premaore, Via Dante /Via Goldoni	5
ULTIMATE LE OPERE, IN FASE DI COLLAUDO		

<b><u>PROPOSTA N.14</u></b>		
	Camponogara-Arzerini Via Arzerini incrocio Via Fermi	2
IN ESECUZIONE		

<b><u>PROPOSTA N.15</u></b>		
	Premaore, area Via Dante a est Chiesa	5
PRESENTATO IL PROGETTO OPERA PUBBLICA		

<b><u>PROPOSTA N.16</u></b>		
	Premaore, area Campo Sportivo e retrostante Chiesa	5
ABBANDONATO		

<b><u>PROPOSTA N.17</u></b>		
	Premaore, zona centrale - area Parrocchia Prozzolo, fra Via Don Bosco e Via Prati Bassi	5

<b><u>PROPOSTA N.18</u></b>		
	Prozzolo, Via Don Bosco	5
ULTIMATO		

VARIANTE I<sup>a</sup> al P.I.

<b><u>PROPOSTA N.1</u></b>		<b>A.T.O. P.A.T.I.</b>
	Calcroci, Via Nuova – Via 8 Marzo	2+3
RILASCIATO IL PERMESSO A COSTRUIRE		

<b><u>PROPOSTA N.2</u></b>		
	Calcroci, Via Nuova – Via Sabbioni	2+3
ESEGUITO		

<b><u>PROPOSTA N.3</u></b>		
	Prozzolo Via Della Resistenza / Via della Pace	
IN ESECUZIONE		

E' in predisposizione la Variante al P.I. per le zone decadute dalla pianificazione soggetta a P.U.A. per decorrenza del quinquennio dal l' Piano degli Interventi. Si coglie l'occasione per valutare altre proposte coerenti con il documento del Sindaco.

In materia di pianificazione, ultimata la Variante al Piano degli Interventi soprarichiamata, è stato effettuato un monitoraggio del PATI che è attività propedeutica alla redazione di una Variante al PATI stesso.

Particolare rilevanza riveste l'approfondimento e la verifica del rilevante problema dell'impossibilità di realizzare interventi edilizi in quelle aree che, pur previste edificabili dal P.A.T.I., sono gravate da impossibilità di natura idro-geologica e conseguentemente definite "non edificabili per vincoli", in contrasto con quanto previsto dal "PIANO DELLE ACQUE" approvato.

**- PIANO DI TUTELA IDRAULICA DEL TERRITORIO - "PIANO DELLE ACQUE" :**

La criticità idraulica del territorio comunale, conosciuta da tempo è emersa più volte negli ultimi anni a causa del crescente sviluppo delle aree urbanizzate conseguenti allo sviluppo edificatorio, unitamente ad un progressivo aggravamento delle condizioni meteorologiche, in grado di generare eventi di fortissima intensità e di breve durata, provocando un progressivo aggravamento della condizione idraulica complessiva del territorio, causando altresì frequenti insufficienze nei sistemi ricettori finali. Il sistema idraulico/fognario , orientato a portare acque ai vari Scoli Consorziali, non è in grado di smaltire portate troppo elevate di acqua meteorica. Le strategie idrauliche che l'amministrazione ha già dato avvio consistono nella manutenzione e risezionamento delle affossature secondarie, e nella manutenzione e risezionamento in collaborazione con i consorzi di Bonifica degli scoli primari che contribuiscono in modo rilevante ad allontanare le acque dal territorio comunale per consentirne un più agevole deflusso.

Tali strategie sono riportate nel PIANO DELLE ACQUE COMUNALE e INTERCOMUNALE, redatto con i Comuni di Campagna Lupia e Campolongo Maggiore, che è stato definitivamente approvato e di cui ci abbiamo iniziato a darne attuazione con i primi interventi:

Si è provveduto alla presentazione di progetti di sistemazione idraulica delle affossature, alla Provincia di Venezia, per accingere dei contributi:

- a) In compartecipazione con il Consorzio di Bonifica "Bacchiglione", i Comuni di Campagna Lupia, Campolongo Maggiore, Fossò, Vigonovo, Dolo, Strà, il progetto per la sistemazione del by pas dei Vasi di Bojon.

Sono state sottoscritte due convenzioni con Il Consorzio Acque Risorgive per la progettazione e l'esecuzione degli interventi per il miglioramento idraulico su fossi esistenti che beneficiano di un contributo da parte della Provincia di Venezia :

- intervento CN2 - Via Fossa del Palo per un importo complessivo di € 43.500,00 ;
- intervento CN6 – Via Resistenza-Via Mazzini (in Comune di Campagnalupia) per un importo complessivo di € 41.759,52 ;

#### - **PATRIMONIO** :

Sfortunatamente questo Comune non è annoverabile tra quegli Enti che dispongono di un proprio patrimonio immobiliare di un certo rilievo da poter alienare per creare nuove risorse, ma quel poco di cui disponiamo (le aree PEEP e le aree PIP) saranno proposte in alienazione per disporre di nuove risorse per fornire servizi ai cittadini che oggi diversamente sono in seria difficoltà e con ciò mi riferisco ai più semplici interventi di manutenzione alla viabilità ed al verde pubblico, ma non solo, aggiungendo gli istituti scolastici, la pubblica illuminazione.

Nonostante il contingente economico non volga al positivo si procederà con un ennesimo tentativo di alienazione dell'area comunale in Via Don Bosco, valorizzata con il II° Piano degli Interventi.

#### - **AMBIENTE ed ECOLOGIA** :

Il Programma nasce dalla necessità urgente di investire innovazione e ricchezza al servizio dell'ambiente invertendo la rotta che ha visto per molto tempo l'ambiente a servizio dello sviluppo e dell'economia; esso è orientato a promuovere azioni e strategie che pongono al centro la qualità della vita dei cittadini e la qualità dell'ambiente e del territorio in cui vivono, avendo a cuore le future generazioni. Il programma parte dall'analisi delle problematiche più significative che interessano Camponogara e il suo territorio comunale per proporre percorsi e progetti tesi a mitigare o superare gli impatti indotti sui cittadini; intende altresì svolgere un ruolo attivo nei confronti sia dell'educazione ambientale degli stessi cittadini sia di ricerca ed applicazione di azioni e norme al fine di tutelare l'ambiente naturale e le sue risorse. Nuovi stili di vita, attenzione alle risorse naturali e a quelle non rinnovabili, produzioni economiche efficienti e ambientalmente compatibili si ottengono promuovendo una diffusa cultura ambientale operando sulla formazione e informazione delle giovani generazioni e dei cittadini affinché questi nuovi valori siano patrimonio di una comunità attenta al proprio presente e al futuro, contribuendo allo sviluppo armonico e sostenibile del proprio territorio.



L'Amministrazione Comunale ha aderito al Programma Europeo "**Covenant of Mayors** (Patto dei Sindaci), promosso dalla Commissione Europea, per coinvolgere le città europee, le autorità locali e i cittadini verso la **sostenibilità energetica ed ambientale, attraverso un obiettivo di riduzione del 20% delle emissioni di CO<sub>2</sub> entro il 2020.**

**Camponogara assieme alla Provincia di Venezia è tra i 29 Comuni della Provincia di Venezia che ha sottoscritto il 29 novembre 2011, con la Comunità Europea l'adesione al Patto dei Sindaci assumendo l'impegno di ridurre le emissioni atmosferiche del 20% in 8 anni, e quindi entro il 2020 attuando politiche migliorative in settori strategici attraverso l'utilizzo delle fonti rinnovabili.**

Per perseguire tali obiettivi il Comune di Camponogara ha redatto il Piano d'azione per l'Energia Sostenibile (PAES) approvato lo scorso 29 gennaio corrente anno nella seduta del Consiglio Comunale, che contiene l'inventario di base delle emissioni comunali, strumento fondamentale per realizzare un'efficace strategia di mitigazione, individuando i settori maggiormente responsabili delle emissioni a livello locale, e quelli su cui è fondamentale intervenire.

Nel PAES, sono state individuate le strategie da attuare per il raggiungimento dell'obiettivo entro il 2020, anche attraverso il coinvolgimento dei portatori di interesse, cittadini ed attività economiche locali.

I settori prioritari su cui si concentra il PAES, sono: la produzione locale di energia, con forte accento sulla promozione delle energie rinnovabili; l'efficienza energetica nell'edilizia pubblica e privata; la mobilità e i trasporti; l'illuminazione pubblica; il potenziamento della raccolta differenziata dei rifiuti;

#### **Azioni già svolte:**

- a) Redazione del "Piano per l'efficienza energetica degli immobili comunali";
- b) Partecipazione al progetto "1000 tetti fotovoltaici su 1000 scuole" in collaborazione con C.E.V., installando un impianto fotovoltaico sul tetto della scuola media "Gramsci" con una produzione annua stimata di 23.840 KWh ed una mancata emissione di 11,5 tonnellate di CO<sub>2</sub>, e risparmiando in 12 mesi circa 2.000,00 Euro di energia oltre al contributo dello scambio sul posto pari ad € 1.250,00;
- c) Sostituzione in collaborazione con C.E.V. delle caldaie obsolete con caldaie a condensazione: "progetto sicurezza e risparmio", nella scuola elementare di Calcroci e nella scuola elementare di Prozzolo, comportando un risparmio del 17% circa sui consumi.
- d) Alimentazione della illuminazione pubblica del parcheggio del nuovo Distretto Sanitario, con pannelli fotovoltaici.
- e) Azioni di sensibilizzazione all'utilizzo delle fonti energetiche alternative nell'edilizia.

#### **Azioni in corso:**

- a) Adesione al "**Programma nazionale per la promozione dell'energia solare**", del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del mare, per la realizzazione di un impianto fotovoltaico nella scuola elementare di Calcroci.  
Si darà avvio ad una attività didattica volta alla realizzazione di analisi energetiche e di razionalizzazione e risparmio energetico nell'edificio tramite il coinvolgimento degli alunni;
- b) Redazione del Piano dell'illuminazione per il contenimento dell'inquinamento luminoso (PICIL), come previsto dalla L.R. 11 agosto 2009 n° 17.

**Qualità dell'aria:** affrontare questo tema significa occuparsi di tutela della salute. La qualità dell'aria risulta essere scadente, come è ormai noto, per effetto della presenza di sostanze inquinanti dovute in primo luogo alle emissioni degli autoveicoli. Le polveri sottili superano, per diversi periodi nell'anno, i valori fissati dall'Unione Europea per la protezione della salute: occorre uno studio integrato che individui strategie e soluzioni spendibili a Camponogara ma in accordo con dimensioni provinciali e regionali, da qui la necessità di intervenire oltre che con lo studio dell'evolversi della situazione, anche con azioni di contenimento che riguardano il trasporto urbano, l'energia e l'edilizia sostenibile, previsti dal PAES.

Il programma Tutela dell'Ambiente riguarda le seguenti attività:

Attività di verifica e controllo dei fenomeni di inquinamento, attraverso misurazioni e rilievi in collaborazione con ARPAV, per rilevare la qualità dell'aria e la quantità di agenti inquinanti (è in programma il monitoraggio dell'aria da parte di ARPAV in 2 periodi: estivo ed invernale presso il parcheggio della Ferrovia di Calcroci).

**Qualità dell'acqua:** il controllo degli scarichi dell'acqua rientra tra le competenze dell'ente, nel rispetto del D.Lgs 152/2006 e del recente Piano di tutela delle Acque approvato dalla Regione del Veneto.

- Continuare l'emanazione in collaborazione con VERITAS S.p.a. dei provvedimenti per allacciamento degli scarichi recapitanti nel collettore consortile;
- Continuare con i procedimenti per allacciamento alla rete fognature acque bianche;
- continuare con i procedimenti per il rilascio delle autorizzazioni allo scarico in zone non servite da pubblica fognatura.

**La produzione e la raccolta dei rifiuti urbani:** Camponogara ha raggiunto un buon livello di raccolta differenziata anche nel corso del 2013.

Si ritiene che la raccolta differenziata possa raggiungere percentuali ancora superiori rispetto all'obiettivo raggiunto. Risulta pertanto necessario operare per invertire questa tendenza quindi orientare il consumo verso prodotti con scarso imballaggio, promuovere modalità di raccolta efficienti e correttamente inserite nelle differenti porzioni del territorio, sensibilizzare i produttori e i commercianti a limitare la produzione di materiali di scarto, promuovere nella cittadinanza e nelle istituzioni una raccolta differenziata dei rifiuti in modo sempre più spinto, incrementare l'offerta di servizi che favoriscano la raccolta differenziata, promuovere il recupero dei materiali ancora utilizzabili.

Occorre poi monitorare che la filiera dello smaltimento dei rifiuti raccolti non recuperabili sia svolta in impianti che utilizzino le tecnologie più avanzate per il contenimento degli inquinanti emessi e che vengano correttamente gestiti al fine della tutela della salute degli operatori e dei cittadini.

In materia ambientale daremo prosecuzione all'informativa del "Regolamento dei rifiuti" e ad un coordinamento con gli Ispettori Ambientali e di Polizia Locale sul fronte della corretta pratica del conferimento dei rifiuti per una sempre maggiore differenziazione degli stessi.

Intendiamo inoltre ulteriormente incentivare le iniziative già in essere e atte a migliorare ed integrare il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti, quale la differenziazione dei rifiuti prodotti dal Mercato settimanale, incentivare il già proficuo servizio di raccolta degli oli vegetali nei punti di raccolta individuati, rinnovando ed incrementando l'informazione ai cittadini con incontri pubblici per l'illustrazione del servizio e consegna in comodato gratuito di idonee ed apposite tanichette per una corretta raccolta degli olii. Si procederà, come già avviato, al coordinamento del suddetto servizio tra gli utenti, Veritas e l'apposita ditta individuata per la raccolta dell'olio vegetale.

Si intensificheranno i punti di raccolta dei contenitori ed il coordinamento per la raccolta differenziata delle pile e dei farmaci al fine di incentivare ulteriormente ed incrementare, rispetto il già buon risultato ottenuto, la raccolta differenziata dei suddetti "rifiuti speciali".

L'importante servizio introdotto, per la raccolta del materiale ingombrante "L'ECOCAMPER/ECOMOBILE IN PIAZZA", sta avendo notevole riscontro tra i cittadini, vista la consistente frequenza nel conferimento, sia il 1° Sabato del mese a Camponogara in Via Parolini, sia il 3° Sabato del mese a Prozzolo nel piazzale del Palazzetto dello Sport.

### **Tutela della salute Pubblica:**

#### **□ Riduzione della proliferazione di insetti**

Per quanto attiene il programma di lotta agli insetti che, causa abnorme proliferazione, arrecano particolare disagio occorre migliorare il servizio già in essere e proporre alcune variazioni dettate dalle esperienze.

#### **- Zanzara tigre** occorre:

- ~ riconfermare la istituzione di un tavolo tecnico di confronto, con L'Ulss 13 e Veritas Spa e il controllo attraverso sopralluoghi e verifiche porta a porta nelle aree di maggior problematicità consolidando la positiva esperienza;
- ~ mantenere la frequenza di interventi di lotta antilarvale nelle aree pubbliche come da programma a cura di VERITAS Spa già positivamente attuato negli anni precedenti ;
- ~ potenziare i trattamenti adulticidi di soccorso localizzati ad aree pubbliche e strutture comunali (es. scuole materne ed elementari), repressione delle situazioni di reiterato mancato rispetto della stessa e l'informazione diretta ai cittadini, con passaggi nelle zone a rischio di un addetto che spieghi le misure idonee da applicare per la prevenzione e la lotta.

#### **□ Lotta ai ratti** occorre:

- ~ incentivare il servizio di derattizzazione;
- ~ aggiornare le postazioni di rat-box;
- ~ potenziare l'informazione preventiva ai privati circa la necessità di provvedere ad interventi sulle aree private

## **- OPERE PUBBLICHE :**

sono in esecuzione i seguenti interventi:

- *Lavori di manutenzione straordinaria e nuova impermeabilizzazione della copertura e degli interventi di manutenzione all'interno della scuola elementare "Don Milani" in Piazza Mazzini 1 - Importo complessivo € 60.000,00 = ;*
- *Lavori di manutenzione straordinaria alla copertura della **palestra** della scuola elementare "Don Milani" in Piazza Mazzini 1 - Importo complessivo € 60.000,00 = ;*

Inoltre nell'annualità 2015, Patto di stabilità permettendo e rispetto del rapporto di Cassa tra Entrate ed Uscite è stato previsto di realizzare i seguenti lavori pubblici:

- *Lavori di manutenzione straordinaria interna e della copertura e messa a norma elementi vari della scuola media "Antonio Gramsci" in Via Matteotti n.51 - Importo complessivo € 230.000,00 = ;*
- *Lavori all'Asilo Nido per adeguarlo alle nuove norme in materia di Certificato di Prevenzione Incendi (edificio prima non soggetto) ;*
- *Realizzazione di edificio per attività culturali e sociali in Prozzolo (prossimità del Palazzetto dello sport) ;*
- *Interventi di risezionamento FOSSI;*
- *Interventi di abbattimento barriere architettoniche.*

## **- ATTIVITA' PRODUTTIVE :**

L'andamento dell' economia locale risente, anch'essa, della crisi in atto, anche se gli indicatori macro-economici sembrano segnare che l'apice della recessione possa considerarsi già alle spalle. A fronte di questi timidi segnali di ripresa c'è la pesante eredità lasciata da questa grande crisi economica che ha intaccato le finanze nazionali ed il potere di acquisto delle famiglie, con l'aspetto preoccupante del tasso medio di disoccupazione che non accenna a diminuire.

Nonostante il contesto regionale risenta del diffuso senso di incertezza sul futuro, bisogna incoraggiare con vigore la prospettiva di una ripresa dell'economia locale, anche se l'apporto del Comune, per il ruolo istituzionale che ricopre, non può che avere un margine d'intervento residuale rispetto al governo centrale.

L'Assessorato alle Attività Produttive, Commercio Artigianato e Agricoltura, porterà avanti e proporrà i seguenti obiettivi di settore:

Un'amministrazione attenta al futuro delle famiglie ha il compito di preoccuparsi delle possibilità lavorative e del benessere dei cittadini, pertanto che sia attenta alle problematiche legate alla produttività e all'imprenditoria, soprattutto in questo tempo di "crisi".

Nel nostro territorio principalmente operano piccole imprese, artigiani e lavoratori autonomi e commercianti che vivendo in situazioni di sofferenza, cercano costantemente di salvaguardare la propria realtà produttiva e lavoratori che vedono vacillare le loro sicurezze lavorative. La situazione attuale richiede ad entrambe le categorie enormi sacrifici sia in termini economici che sociali.

La nostra volontà prevede il supporto all'imprenditoria, mediante il potenziamento dello sportello Unico per le attività Produttive, per il sostegno soprattutto dei giovani interessati ad intraprendere nuove attività e per fornire adeguate informazioni in merito ad incentivi erogati da Enti pubblici ed eventuali sgravi fiscali a favore delle imprese.

L'Amministrazione ritiene che fondamentale sia il dialogo con le attività commerciali già presenti nel nostro territorio favorendo la comunicazione diretta con tutte le associazioni di categoria: in quest'ottica va il sostegno alle aziende agricole che sviluppano a Km. zero nonché continuare con l'iniziativa "Io compro in Riviera". Iniziativa questa promossa per incentivare i nostri cittadini ad usufruire dei nostri esercizi commerciali, delle nostre attività di erogazione di servizi, in quanto oltre ad aiutare le nostre attività locali l'utente trova professionalità, qualità e sicurezza per prodotti e servizi offerti.

Si tenterà di incentivare le possibilità per l'insediamento di nuove attività commerciali valutando come cogliere le possibilità promosse dalla Legge Regionale n°50 del 28/12/2012 "politiche per lo sviluppo del sistema commerciale nella Regione del Veneto".

Si porta ad esempio il raffronto tra l'anno 2013 e l'anno 2014 in riferimento all'apertura ed alla cessazione di esercizi di vicinato:

<b>ANNO</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>		
<b>CESSAZIONE</b>	6	23		
<b>APERTURA</b>	10	24		

#### **3.4.3.1 – Investimento:**

Si veda Piano Investimenti

#### **3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:**

Svolgimento attività amministrativa, aggiornamento professionale, prestazione di servizi

#### **3.4.4 - Risorse umane da impiegare:**

Le risorse umane impiegate saranno quelle che nella dotazione organica sono associate ai servizi richiamati.

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:**

Strutture comunali adibite a pubblici servizi, quelle in dotazione all'Ufficio.

#### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:**

L'attività si sviluppa in piena coerenza con le leggi regionali e la pianificazione di settore di carattere provinciale o superiore.

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 4  
GESTIONE TERRITORIO, AMBIENTE E VIABILITA' MANUTENZIONE PA- TRIMONIO - CED  
(ENTRATE)**

<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
STATO	28.467,61	8.661,69	8.164,66	
REGIONE	50.526,28	47.885,78	45.005,24	
PROVINCIA	2.682,81	492,94	464,65	
UNIONE EUROPEA	149,04	211,26	199,13	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	223,56	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>82.049,30</b>	<b>57.251,67</b>	<b>53.833,68</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	70.349,28	81.617,08	76.734,61	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>70.349,28</b>	<b>81.617,08</b>	<b>76.734,61</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	592.826,90	565.333,92	533.225,95	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>592.826,90</b>	<b>565.333,92</b>	<b>533.225,95</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>745.225,48</b>	<b>704.202,67</b>	<b>663.794,24</b>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 4**  
**GESTIONE TERRITORIO, AMBIENTE E VIABILITA' MANUTENZIONE PA- TRIMONIO - CED**  
 ( IMPIEGHI )

Anno 2015										Anno 2016										Anno 2017												
Spesa corrente					Spesa per investimento			Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente					Spesa per investimento			Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente					Spesa per investimento			Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II			
Consolidata			Di sviluppo		Entità (c)	%	*	%		Consolidata			Di sviluppo		Entità (c)	%	*	%		Consolidata			Di sviluppo		Entità (c)	%	*	%				
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)						%	*	Entità (a)	%	*						Entità (b)	%	*	Entità (a)	%						*	Entità (b)	%
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	40.550,00	5,44	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	40.550,00	5,44	2	44.292,67	6,29	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	44.292,67	6,29	2	42.811,00	6,45	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	42.811,00	6,45
3	692.345,48	92,90	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	692.345,48	92,90	3	655.210,00	93,04	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	655.210,00	93,04	3	616.283,24	92,84	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	616.283,24	92,84
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00
5	3.100,00	0,42	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	3.100,00	0,42	5	3.100,00	0,44	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	3.100,00	0,44	5	3.100,00	0,47	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	3.100,00	0,47
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00
7	6.580,00	0,88	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	6.580,00	0,88	7	1.500,00	0,21	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	1.500,00	0,21	7	1.500,00	0,23	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	1.500,00	0,23
8	2.650,00	0,36	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	2.650,00	0,36	8	100,00	0,01	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	100,00	0,01	8	100,00	0,02	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	100,00	0,02
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			11			0,00	0,00
	745.225,48			0,00			0,00		745.225,48			704.202,67			0,00			0,00		704.202,67			663.794,24			0,00			0,00		663.794,24	

**Note:**

\* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

\*\* Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

\*\*\* Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

### **3.4 - Programma n. 5 ATTIVITA' SOCIALI**

Responsabile: MARCO FAEDDA

#### **3.4.1 – Descrizione del programma:**

“Attività sociali”. Il programma tende a soddisfare le esigenze delle spese dei servizi di cui alla funzione n.10.

#### **3.4.2 – Motivazione delle scelte:**

Le risorse destinate a questo programma tendono a soddisfare le necessità di spesa delle attività di gestione corrispondenti ai servizi indicati nel punto precedente.

#### **3.4.3 – Finalità da conseguire:**

(Assessore Monica De Stefani)

Gli interventi delle Politiche Sociali del Comune sono tesi a sostenere coloro che si trovino in situazioni di difficoltà o di disagio, temporaneo o per altre ragioni. Si agisce con azioni, attività e servizi volti a prevenire l'aggravamento del disagio ed a superarlo o alleviarlo, avendo cura di raggiungere o mantenere una condizione dignitosa della persona o del nucleo familiare interessato.

L'impegno di spesa più rilevante che sostiene il bilancio comunale è quello del costo dei servizi sociali che l'Azienda Ulss 13 gestisce, per delega diretta, prevista per legge o su incarico specifico del Comune, che ammonta nella previsione 2015 ad € 289.690,81. In questo trasferimento di risorse si provvede a pagare le spese per tutti gli interventi a sostegno alle persone disabili, minori ed adulti, dall'inserimento scolastico per gli alunni della scuola dell'obbligo, dell'infanzia e negli asili nido, alla gestione dei Centri Educativi Occupazionali Diurni, che accolgono i disabili dall'uscita della scuola dell'obbligo, alle Comunità Alloggio per disabili e per soggetti con patologie psichiatriche, al Servizio d'Inserimento Lavorativo, all'inserimento di minori con situazioni familiari disagiate in strutture d'accoglienza, fino a progetti come quello degli Operatori di Strada. Le quote di spesa in questi interventi e servizi sono compartecipati tra tutti i 17 Comuni dell'Aulss 13 in parte con quote per abitante, sistema solidaristico, ed in parte per il numero di utenti dei vari servizi.

Una parte importante delle risorse comunali sono impegnate nel servizio d'Assistenza Domiciliare che assicura il mantenimento nel proprio nucleo familiare e nel proprio ambiente di vita a decine di persone, le persone ed i nuclei familiari in carico a questo servizio si aggirano intorno ai quaranta casi ed una quantità di prestazioni annue che si avvicina alle quattromila ore, in uno sforzo sinergico tra famiglie, Comune e volontariato. Le attività dell'Assistenza Domiciliare sono programmate in parte autonomamente dal Servizio Sociale ed in parte in forma integrata coll'Assistenza Infermieristica che attua l'Azienda Ulss 13. Il Servizio è gestito con l'affidamento in appalto e l'affidamento dell'incarico scadrà il 31 marzo 2017 (Vision di Treviso); anche l'educativa domiciliare è stata vinta dalla stessa ditta. Quest'ultima attività è resa possibile dalle assegnazioni del 5 per mille che i cittadini destinano annualmente al Comune di Camponogara per i servizi sociali. L'educativa domiciliare è svolta con la figura professionale dell'educatore, è rivolta alle famiglie con minori, in stato di disagio, ed è finalizzata a contrastare il deterioramento della qualità delle relazioni familiari e sociali attraverso:

1. La socializzazione del minore;

2. Il sostegno alle funzioni genitoriali;
3. Promuovere le risorse del minore in vista di una maggiore autonomia;
4. Lavorare per una progettualità futura nell'adolescente;
5. Proporre e facilitare i contatti tra la famiglia e i servizi;
6. Educazione dei minori (all'igiene, all'uso del tempo libero ecc);
7. Proporre e lavorare per un modello relazionale di riferimento tra i membri del nucleo familiare;
8. Il sostegno scolastico (riguardo ad apprendimenti su obiettivi didattico – educativi);
9. Integrazione socio-culturale.

Complementare all'Assistenza Domiciliare è il servizio di accompagnamenti che si svolge in una parte consistente grazie ai volontari del Centro Sociale Auser che assicura il trasporto a tutte quelle sedi, quali ospedali e poliambulatori per lo svolgimento di visite mediche ed altre prestazioni terapeutiche a persone con limitata autosufficienza alleviando molte famiglie da un onere che in molte situazioni sarebbe difficilmente conciliabile con i tempi di lavoro e garantendo al tempo stesso una maggiore autonomia alle persone con una limitata autosufficienza. Un'altra parte è svolta con i Lavori di Pubblica Utilità. Al servizio sono iscritte 216 persone ed i trasporti effettuati si aggirano intorno ai duemilacinquecento annui. Le prenotazioni e la programmazione è svolta direttamente dal Centro Sociale Auser che da anni segue il progetto. Ci saranno delle novità in questo ambito coll'avvio a Camponogara del progetto "Stacco" che prevede accompagnamenti per alcune categorie di persone, il progetto sarà coordinato dall'Anteas provinciale. Per lo svolgimento di questi accompagnamenti si utilizzano principalmente un Ducato con nove posti di sua proprietà, un Traffic sempre con nove posti e con pedana per carrozzine, un doblò con sei posti, uno scudo usato prevalentemente per la consegna di pasti a domicilio ed a seconda delle necessità e contingenze altre auto di proprietà comunale.

Sempre grazie ai volontari dell'Auser ed agli obbligati nei Lavori di Pubblica Utilità si garantisce la consegna dei pasti a domicilio che assicura a molti anziani un'alimentazione salubre e con la possibilità di ottenersi a diete prescritte dai medici competenti.

La collaborazione col Circolo Auser di Camponogara si completa con altre attività inquadrate nel Servizio Civico, che si è sviluppato proficuamente e che garantisce alla comunità importanti piccoli servizi ed offre a quelle persone disponibili l'opportunità di esprimere le proprie capacità e sentirsi utili per la collettività.

L'organizzazione dei soggiorni climatici è un'altra attività che l'Auser assicura e che coinvolge un gran numero di persone. Sono organizzati ogni anno i tradizionali tre gruppi di anziani del nostro paese che si godono una vacanza in una località termale, una marina ed una montana.

Ai volontari dell'Auser, come già accennato, si sono aggiunti nelle attività di accompagnamento e di consegna pasti le persone sanzionate per reati del codice della strada che debbano scontare la pena alternativa con Lavori di Pubblica Utilità. Il fenomeno si rivela abbastanza consistente avendo maturato una lista d'attesa di tre quattro mesi. I tempi ed i modi per lo svolgimento di queste attività sono variabili perché in funzione della quantità oraria, dell'impegno lavorativo della persona interessata, della sua vocazione allo svolgimento delle attività proposte. Hanno concluso il proprio impegno finora trentasei persone, abbiamo assicurato la disponibilità a sessantuno persone una volta in possesso di decreto esecutivo, otto persone sono in attesa di svolgere l'attività e sei la stanno svolgendo.

Nel corso del 2015 si sta svolgendo un progetto, che avrà la durata di cinque mesi, e che prevede l'impiego di persone disoccupate che non abbiano alcun sostegno quale cassa integrazione o assegno di disoccupazione e che svolgono attività di manutenzione di spazi comunali. Il progetto è svolto in associazione tra tutti i Comuni della Azienda Ulss 13.

Gli ICD, Interventi di Cura Domiciliare, hanno raggruppato tutte le provvidenze che la Regione Veneto eroga nei riguardi di persone non autosufficienti e o disabili con vari livelli di gravità. Le persone interessate da questi interventi sono a Camponogara intorno al centinaio. Il numero è variabile in continuazione.

I contributi comunali che hanno come destinatari decine di persone sono utilizzati nell'ambito di interventi sociali studiati e progettati per far sì che la risorsa economica sia il carburante per una macchina che metta in funzione tutte le risorse che la persona o il nucleo familiare abbiano a disposizione per ottenere il superamento del disagio o la sua cura nei casi di cronicità irreversibile.

Per i minorenni il Comune svolge l'importante ruolo di tutela che è esercitato direttamente nei casi in cui il Tribunale per i Minorenni intervenga con delle prescrizioni. Si tiene conto di tutte le segnalazioni che giungano a vario titolo al Servizio Sociale, attuando le verifiche necessarie a comprendere il caso portato a conoscenza e valutare l'opportunità d'intervenire con le modalità che garantiscano la tutela del minore interessato. Si cerca di utilizzare l'affido familiare in collaborazione col Casf, Centro Affidi e Sostegno Familiare, che opera per tutto il territorio dell'Azienda Ulss 13, nella maggior parte dei casi. Si sono conclusi i casi di minori ospitati in comunità alloggio ed al momento si riesce a sopperire alle esigenze di collocamento etero familiare con l'affido. Si cercherà comunque di attivare delle iniziative atte a sensibilizzare le famiglie ad avvicinarsi alla realtà dell'affido.

Altri servizi che sono attuati nell'ambito delle Politiche Sociali sono quello per accedere a riduzioni nel pagamento delle utenze domestiche di energia elettrica e gas che nel corso del 2014 con tre istruttorie per bonus fisico, centotrentasei per energia elettrica e centoventotto per gas.

I contributi a sostegno della genitorialità sono altri contributi a cui i cittadini accedono attraverso i servizi sociali. Nel corso del 2014 sono state espletate le pratiche per 15 assegni di maternità, 29 assegni per nucleo familiare con tre o più figli minorenni ed un bonus straordinario per famiglia numerosa.

Ulteriore voce delle spese sociali è quella del pagamento di rette in strutture ove siano accolte persone anziane o disabili e l'impegno del 2014 è stato di € 125.813,72 La compartecipazione per incasso di pensioni ed altro è stato di € 37.234,00 nel corso del 2014. La previsione di questo impegno è in aumento per il 2015.

Proseguiranno alcune attività sociali svolte in collaborazione con altri Comuni in un'ottica di sviluppo di politiche territoriali su temi specifici. Continuerà il progetto Sollievo con i Comuni di Campolongo Maggiore, Campagna Lupia, Vigonovo e Fossò, per garantire un servizio di accoglienza in una parte della giornata a soggetti psichiatrici stabilizzati.

L'asilo Nido comunale ha ottenuto di recente l'accreditamento regionale, la concessione conclude il suo primo ciclo nel mese di luglio con la previsione di riproporre la stessa cooperativa nella gestione in considerazione dei buoni risultati conseguiti. Sono iscritti attualmente ventitre bambini e la domanda non supera l'offerta di posti.

Riguardo le attività per le pari opportunità continua il servizio di sportello dedicato con un'apertura settimanale associato allo sportello Informagiovani.

E' stata introdotta una voce di bilancio destinata ad iniziative di carattere sociale che coinvolgano realtà del territorio che si occupano di inclusione sociale.

#### **3.4.3.1 – Investimento:**

Si veda Piano Investimenti

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:**

Svolgimento attività amministrativa, aggiornamento professionale, prestazione di servizi.

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare:**

Le risorse umane impiegate saranno quelle che nella dotazione organica sono associate ai servizi richiamati.

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:**

Strutture comunali adibite a pubblici servizi, quelle in dotazione all'Ufficio.

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:**

Ove esistono indirizzi legislativi di riferimento vi è coerenza con gli stessi.

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 5

#### ATTIVITA' SOCIALI

(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	29.494,34	9.405,11	9.429,62	
REGIONE	52.348,59	51.995,76	51.977,93	
PROVINCIA	2.779,57	535,25	536,64	
UNIONE EUROPEA	154,42	229,39	229,99	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	231,63	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>85.008,55</b>	<b>62.165,51</b>	<b>62.174,18</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	72.886,54	88.622,19	88.623,15	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>72.886,54</b>	<b>88.622,19</b>	<b>88.623,15</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	614.208,15	613.855,88	615.838,94	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>614.208,15</b>	<b>613.855,88</b>	<b>615.838,94</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>772.103,24</b>	<b>764.643,58</b>	<b>766.636,27</b>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili



**3.4 - Programma n. 6**  
**ATTIVITA' NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO**

Responsabile: BULLO MAURIZIO

**3.4.1 – Descrizione del programma:**

“Attività nel campo dello sviluppo economico”. Il programma tende a soddisfare le esigenze delle spese relative alla funzione n.11.

**3.4.2 – Motivazione delle scelte:**

Le risorse destinate a questo programma tendono a soddisfare le necessità di spesa dell'attività di gestione corrispondenti ai servizi nel punto precedente.

**3.4.3 – Finalità da conseguire:**

**Economia locale e contesto economico generale**

L'andamento dell'economia locale risente, anch'essa, della crisi in atto, anche se gli indicatori macro-economici sembrano segnare che l'apice della recessione possa considerarsi già alle spalle. A fronte di questi timidi segnali di ripresa c'è la pesante eredità lasciata da questa grande crisi economica che ha intaccato le finanze nazionali ed il potere di acquisto delle famiglie, con l'aspetto preoccupante del tasso medio di disoccupazione che non accenna a diminuire.

Nonostante il contesto regionale risenta del diffuso senso di incertezza sul futuro, bisogna incoraggiare con vigore la prospettiva di una ripresa dell'economia locale, anche se l'apporto del Comune, per il ruolo istituzionale che ricopre, non può che avere un margine d'intervento residuale rispetto al governo centrale.

L'Assessorato alle Attività Produttive, Commercio Artigianato e Agricoltura, porterà avanti e proporrà i seguenti obiettivi di settore.

Un'amministrazione attenta al futuro delle famiglie ha il compito di preoccuparsi delle possibilità lavorative e del benessere dei cittadini, pertanto che sia attenta alle problematiche legate alla produttività e all'imprenditoria, soprattutto in questo tempo di “crisi”.

Nel nostro territorio principalmente operano piccole imprese, artigiani e lavoratori autonomi e commercianti che vivendo in situazioni di sofferenza, cercano costantemente di salvaguardare la propria realtà produttiva e lavoratori che vedono vacillare le loro sicurezze lavorative. La situazione attuale richiede ad entrambe le categorie enormi sacrifici sia in termini economici che sociali.

La nostra volontà prevede il supporto all'imprenditoria, mediante il potenziamento dello sportello Unico per le attività Produttive, per il sostegno soprattutto dei giovani interessati ad intraprendere nuove attività e per fornire adeguate informazioni in merito ad incentivi erogati da Enti pubblici ed eventuali sgravi fiscali a favore delle imprese.

L'Amministrazione ritiene che fondamentale sia il dialogo con le attività commerciali già presenti nel nostro territorio favorendo la

comunicazione diretta con tutte le associazioni di categoria: in quest'ottica va il sostegno alle aziende agricole che sviluppano a Km. zero nonché continuare con l'iniziativa "Io compro in Riviera", iniziativa questa promossa per incentivare i nostri cittadini ad usufruire dei nostri esercizi commerciali, delle nostre attività di erogazione di servizi, in quanto oltre ad aiutare le nostre attività locali l'utente trova professionalità, qualità e sicurezza per prodotti e servizi offerti.

In tale ottica sono state avviate alcune iniziative volte a promuovere le attività commerciali presenti nel capoluogo quali la "Notte bianca", in occasione dei festeggiamenti della sagra annuale, e l'addobbo dell'albero di Natale in concomitanza delle festività natalizie. Tali iniziative hanno riscosso interesse e soddisfazione da parte degli operatori commerciali e dell'utenza e pertanto verranno riproposte nel corso dell'anno 2015.

Si tenterà di incentivare le possibilità per l'insediamento di nuove attività commerciali valutando come cogliere le possibilità promosse dalla Legge Regionale n°50 del 28/12/2012 "Politiche per lo sviluppo del sistema commerciale nella Regione del Veneto".

Si porta ad esempio il raffronto tra l'anno 2013 e l'anno 2014 in riferimento all'apertura ed alla cessazione di esercizi di vicinato:

ANNO	2013	2014
Cessazioni	6	23
Aperture	10	24

A fronte di un incremento nelle cessazioni di alcune attività di esercizi di vicinato, vi è stato di pari passo il subentro di nuova attività, quindi si può ritenere ci sia una tenuta delle attività degli esercizi di vicinato.

Nonostante la tenuta delle attività, si riscontrano tuttavia paurosi cali nei consumi che ingenerano non poche difficoltà economiche per gli operatori. Il mercato settimanale del Capoluogo risulta al completo e continua a riscuotere la soddisfazione da parte degli operatori e dell'utenza.

#### **3.4.3.1 – Investimento:**

Si veda Piano Investimenti

#### **3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:**

Svolgimento attività amministrativa, aggiornamento professionale, prestazione di servizi

#### **3.4.4 - Risorse umane da impiegare:**

Le risorse umane impiegate saranno quelle che nella dotazione organica sono associate ai servizi richiamati.

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:**

Strutture comunali adibite a pubblici servizi, quelle in dotazione all'Ufficio.

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:**

L'attività si sviluppa in piena coerenza con le leggi regionali e la pianificazione di settore di carattere provinciale o superiore.

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 6****ATTIVITA' NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO**

(ENTRATE)

<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
STATO	501,37	179,88	130,85	
REGIONE	889,87	994,50	721,30	
PROVINCIA	47,25	10,23	7,44	
UNIONE EUROPEA	2,62	4,38	3,19	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	3,93	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>1.445,04</b>	<b>1.188,99</b>	<b>862,78</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	1.239,00	1.695,03	1.229,83	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>1.239,00</b>	<b>1.695,03</b>	<b>1.229,83</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	10.440,96	11.740,98	8.546,14	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>10.440,96</b>	<b>11.740,98</b>	<b>8.546,14</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>13.125,00</b>	<b>14.625,00</b>	<b>10.638,75</b>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 6**  
**ATTIVITA' NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO**  
 ( IMPIEGHI )

Anno 2015											Anno 2016											Anno 2017													
Spesa corrente						Spesa per investimento			Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento			Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento			Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%	Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%	Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%									
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%				*	Entità (a)		%	*	Entità (b)				%	*	Entità (a)	%	*					Entità (b)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	5.818,00	44,33	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	5.818,00	44,33	3	5.818,00	39,78	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	5.818,00	39,78	3	5.828,68	54,79	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	5.828,68	54,79			
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	7.000,00	53,33	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	7.000,00	53,33	5	8.500,00	58,12	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	8.500,00	58,12	5	4.500,00	42,30	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	4.500,00	42,30			
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	307,00	2,34	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	307,00	2,34	7	307,00	2,10	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	307,00	2,10	7	310,07	2,91	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	310,07	2,91			
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00			
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00			
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11				0,00	0,00	11	0,00	0,00	11				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
	13.125,00			0,00			0,00		13.125,00			14.625,00			0,00		0,00		14.625,00				10.638,75			0,00			0,00		10.638,75				

**Note:**

\* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

\*\* Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

\*\*\* Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

**3.4 - Programma n. 7  
INVESTIMENTI**

Responsabile: BULLO MAURIZIO

**3.4.1 – Descrizione del programma:**

: “Investimenti” Il programma tende a soddisfare le esigenze delle spese legate agli investimenti previsti nel triennio.

**3.4.2 – Motivazione delle scelte:**

Le risorse destinate a questo programma tendono a soddisfare le necessità di spesa delle attività di gestione corrispondenti ai servizi indicati nel punto precedente.

**3.4.3 – Finalità da conseguire:**

Si vede la relazione di cui al programma n.4

Nell'annualità 2015, Patto di stabilità permettendo e rispetto del rapporto di Cassa tra Entrate ed Uscite, NON è possibile prevedere la realizzazione di alcuna nuova opera; infatti NON è possibile NEPPURE liquidare i lavori eseguiti o in fase di ultimazione riferiti :

- *Lavori di manutenzione straordinaria e nuova impermeabilizzazione della copertura e degli interventi di manutenzione all'interno della scuola elementare “Don Milani” in Piazza Mazzini 1 - Importo complessivo € 60.000,00 = ;*
- *Lavori di manutenzione straordinaria alla copertura della **palestra** della scuola elementare “Don Milani” in Piazza Mazzini 1 - Importo complessivo € 60.000,00 = .*

Qualora dovesse o essere mutato il rispetto del Patto di Stabilità o dovessero esservi delle Entrate ad oggi non previste e/o programmate è intenzione dell'Amministrazione Comunale iniziare

- *Lavori di manutenzione straordinaria interna e della copertura e messa a norma elementi vari della scuola media “Antonio Gramsci” in Via Matteotti n.51 - Importo complessivo € 230.000,00 =*
- *Lavori all'Asilo Nido per adeguarlo alle nuove norme in materia di Certificato di Prevenzione Incendi (edificio prima non soggetto).*

**3.4.3.1 – Investimento:**

: Si veda a tal proposito il piano degli investimenti.

#### **3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:**

Le scelte di Bilancio tendono a soddisfare l'esigenza del cittadino nel campo dei servizi già specificati nella descrizione del programma. A tal proposito si veda la relazione dell'assessore .

#### **3.4.4 - Risorse umane da impiegare:**

Le risorse umane impiegate saranno quelle che nella dotazione sono associate ai servizi richiamati.

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:**

: In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi contabili richiamati ed elencati, in modo analitico, nell'inventario del comune.

#### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:**

Ove esistono indirizzi di riferimento, vi è coerenza con gli stessi.

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 7

#### INVESTIMENTI

(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	22.994,26	889,23	928,87	contributo statale
REGIONE	-51.337,94	16.674,44	16.239,32	
PROVINCIA	2.770,87	190,19	185,16	
UNIONE EUROPEA	32,46	8,49	10,65	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	150.048,69	150.000,00	150.000,00	oneri di rubanizzazione piu' vendita immobili comunali, diritti di superficie
<b>TOTALE (A)</b>	<b>124.508,34</b>	<b>167.762,35</b>	<b>167.364,00</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	54.437,26	31.490,03	30.577,98	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>54.437,26</b>	<b>31.490,03</b>	<b>30.577,98</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	590.742,19	72.447,62	66.573,45	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>590.742,19</b>	<b>72.447,62</b>	<b>66.573,45</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>769.687,79</b>	<b>271.700,00</b>	<b>264.515,43</b>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

### 3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 7

#### INVESTIMENTI ( IMPIEGHI )

Anno 2015												Anno 2016												Anno 2017														
Spesa corrente						Spesa per investimento			Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento			Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento			Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II			
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%	Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%	Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%	Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%		%		
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%				*	Entità (a)		%	*	Entità (b)				%	*	Entità (a)	%	*					Entità (b)	%	*	Entità (a)	%	*					Entità (b)	%
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	627.223,17	81,49	627.223,17	81,49	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	223.400,00	82,22	223.400,00	82,22	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	222.400,00	84,08	222.400,00	84,08						
2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00						
3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	0,00	0,00						
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00						
5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	4.000,00	0,52	4.000,00	0,52	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	13.300,00	4,90	13.300,00	4,90	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	6.115,43	2,31	6.115,43	2,31						
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	126.044,62	16,38	126.044,62	16,38	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	11.000,00	4,05	11.000,00	4,05	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	27.000,00	10,21	27.000,00	10,21						
7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	12.420,00	1,61	12.420,00	1,61	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	24.000,00	8,83	24.000,00	8,83	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	9.000,00	3,40	9.000,00	3,40						
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00						
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00						
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00						
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11							0,00	0,00	0,00	0,00	11									0,00	0,00						
	0,00			0,00			769.687,79		769.687,79			0,00			0,00			271.700,00		271.700,00			0,00			0,00			264.515,43		264.515,43							

**Note:**

\* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

\*\* Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

\*\*\* Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

**3.4 - Programma n. 8  
RIMBORSO PRESTITI**

Responsabile: SANDRA MOZZATO

**3.4.1 – Descrizione del programma:**

“Rimborso Prestiti”. Il programma ricomprende la quota annua dei mutui precedentemente contratti con la Cassa DD.PP e non ancora estinti. Si registrano inoltre le anticipazioni di cassa consistenti in semplici operazioni finanziarie, peraltro mai utilizzate dal nostro Comune.

Si fa presente che alla data del 31/12/2014 il debito residuo per mutui contratti del Comune di Camponogara ammontava a €3.493.617,94.

L'Amministrazione Comunale ravvisa l'opportunità di provvedere all'estinzione anticipata di alcuni mutui in essere con la Cassa Depositi e Prestiti S.p.a e ciò al fine di migliorare la pesante situazione economica finanziaria dell'ente mediante la riduzione delle rate di ammortamento, destinando i futuri conseguenti risparmi di circa €75.900,00 annui a spese correnti connesse all'erogazione di servizi pubblici;

L'attuazione della suddetta operazione è prevista nell'anno 2015 utilizzando l'Avanzo di Amministrazione 2014 per €545.500,00 e per €89.000,00 con la minore spesa derivante dalla rinegoziazione di alcuni mutui in essere con al Cassa depositi e prestiti avvenuta nel corso dell'anno 2010 .

Si fa presente che, contestualmente all'estinzione anticipata dei finanziamenti a tasso fisso assunti con la Cassa Depositi e prestiti, l'ente dovrà corrispondere a detto istituto il debito residuo, come risultante dal piano di ammortamento di ciascun prestito a seguito del pagamento delle rate in scadenza alla data del pagamento prescelto per il rimborso, oltre ad un indennizzo per estinzione pari allo 0,125% circa sul differenziale, se positivo, tra la somma dei valori attuali delle rate residue a tasso fisso e il debito residuo.

**3.4.2 – Motivazione delle scelte:**

Rispetto degli obblighi contrattuali precedentemente assunti.

**3.4.3 – Finalità da conseguire:**

Nessuno

**3.4.3.1 – Investimento:**

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:**

Nessuno

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare:**

Le risorse umane saranno quelle che nella dotazione sono associate ai servizi richiamati.

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella dotazione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi contabili richiamati ed elencati, in modo analitico, nell'inventario del comune.

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:**

Ove esistono indirizzi di riferimento, vi è coerenza con gli stessi.

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 8

#### RIMBORSO PRESTITI

(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	41.703,62	2.525,12	3.487,05	
REGIONE	74.018,48	13.960,06	19.221,30	
PROVINCIA	3.930,18	143,70	198,45	
UNIONE EUROPEA	218,34	61,58	85,05	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	327,51	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>120.198,13</b>	<b>16.690,46</b>	<b>22.991,85</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	103.058,18	23.793,69	32.772,60	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>103.058,18</b>	<b>23.793,69</b>	<b>32.772,60</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	868.461,72	164.810,85	227.735,55	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>868.461,72</b>	<b>164.810,85</b>	<b>227.735,55</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>1.091.718,03</b>	<b>205.295,00</b>	<b>283.500,00</b>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 8**  
**RIMBORSO PRESTITI**  
 ( IMPIEGHI )

Anno 2015											Anno 2016											Anno 2017													
Spesa corrente						Spesa per investimento			Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento			Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento			Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%	Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)000	%	%	Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%									
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%				**	*		Entità (a)	%	*				Entità (b)	%	**	*	Entità (a)					%	*	Entità (b)	%	**	*	Entità (a)	%	
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00				
2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00				
3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	0,00	0,00				
4	140.664,03	70,45	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	140.664,03	70,45	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	67.400,00	100,00				
5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00				
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00				
7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00				
8	59.000,00	29,55	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	59.000,00	29,55	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00				
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00				
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00				
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	0,00	0,00	11			11	0,00	0,00	11			0,00	0,00				
199.664,03							0,00		199.664,03		0,00							0,00		0,00		0,00		67.400,00							0,00		67.400,00		100,00
<b>TITOLO III della spesa</b>											<b>TITOLO III della spesa</b>											<b>TITOLO III della spesa</b>													
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%	Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)000	%	%	Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%									
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%				*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%				**	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)				%	**	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00					
2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00				
3	892.054,00	100,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	892.054,00	100,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	216.100,00	100,00				
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00				
5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00				
892.054,00							0,00				205.295,00							0,00		205.295,00		0,00		216.100,00							0,00				

**Note:**

\* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

\*\* Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

\*\*\* Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

**3.4 - Programma n. 9**  
**ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA-CONTROL-LO DI GESTIONE - PE**

Responsabile: SANDRA MOZZATO

**3.4.1 – Descrizione del programma:**

“Attività di programmazione Economico Finanziaria e Controllo di Gestione - Personale”

**3.4.2 – Motivazione delle scelte:**

(Assessore Antonio Fusato)

Il Programma si prefigge la corretta gestione contabile, fiscale e patrimoniale dell'attività del Comune di Camponogara nel rispetto delle disposizioni del D.lgs.267/2000 e del vigente regolamento di contabilità.

L'attività finanziaria dell'Ente si svolge nell'ambito della gestione del Bilancio di Previsione 2015 e prevede, tra l'altro, la predisposizione del Rendiconto di Gestione 2014 e dei relativi allegati e del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2015 entro i termini fissati per legge.

Rientrano nel programma la gestione delle utenze (ENEL, GAS., ACQUA, TELEFONO), l'attività di economato e provveditorato, la gestione del sistema assicurativo, l'aggiornamento costante dell'inventario dei beni patrimoniali, la gestione IVA e la gestione amministrativa e contabile del Personale e il controllo di gestione.

Il Programma si prefigge inoltre:

- gestione del Personale dipendente in tutti i suoi molteplici aspetti: giuridico, economico, fiscale e previdenziale.
- programmazione della spesa del personale e relativi adempimenti;
- applicazioni delle disposizioni contenute nei C.C.N.L di comparto per il personale dipendente;
- predisposizione di pratiche di pensione.

### 3.4.3 – Finalità da conseguire:

L'attività programmata persegue le seguenti finalità:

- la verifica ed il controllo degli equilibri finanziari, la verifica della regolarità contabile delle deliberazioni e delle determinazioni, la verifica del rispetto degli obblighi previsti dal Patto di stabilità interno, la corretta gestione patrimoniale dei beni dell'Ente;
- la verifica del permanere dei vincoli finanziari previsti dal D.lgs.267/2000 e dal vigente regolamento di contabilità;
- la elaborazione dei documenti che compongono il Rendiconto di gestione dell'anno 2014 e la conseguente determinazione dei risultati della gestione finanziaria, economica e patrimoniale;
- la predisposizione dei documenti inerenti il Bilancio 2015-2016 e 2017, la tenuta della contabilità Iva ed IRAP compresa la compilazione delle relative denunce annuali, la redazione del mod. 770, sia per la parte finanziaria che per quella relativa al personale, la compilazione delle certificazioni del Bilancio previste dalla legge;
- la gestione amministrativa e contabile dei mutui passivi contratti con istituti mutuanti per la realizzazione delle opere pubbliche;
- la gestione delle polizze assicurative dell'Ente;
- le pratiche concernenti l'assunzione di eventuali nuovi mutui, la gestione di quelli pregressi, nonché il pagamento delle rate di ammortamento;
- la predisposizione del referto del controllo di gestione da inviare agli amministratori, ai Responsabili dei servizi ed alla Corte dei Conti;

Per quanto riguarda il Personale, il programma prevede, tra l'altro, la predisposizione dei cedolini , la gestione delle pratiche di pensione, l'emissione dei modelli CUD , 770, IRAP., denuncia mensile INPDAP , la predisposizione dei provvedimenti legati all'aspetto giuridico del personale e la determinazione del Fondo per lo sviluppo delle risorse umane.

Sono previsti la revisione del Regolamento relativo agli uffici e dei servizi, l'aggiornamento dell'organigramma del personale dipendente e l'applicazione delle disposizioni contenute delle leggi finanziarie in materia di contenimento delle spesa di personale .

#### **3.4.3.1 – Investimento:**

Si veda i programma 7.

#### **3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:**

Le scelte di Bilancio tendono a soddisfare l'esigenza del cittadino .

#### **3.4.4 - Risorse umane da impiegare:**

Le risorse umane impiegate saranno quelle che nella dotazione sono associate ai servizi richiamati.

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi contabili richiamati ed elencati, in modo analitico, nell'inventario dell'Ente.

#### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:**

Ove esistano indirizzi di riferimento, vi è la coerenza con gli stessi.

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 9  
ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA-CONTROL-LO DI GESTIONE - PER  
(ENTRATE)**

<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
STATO	129.814,00	40.727,55	40.547,47	
REGIONE	207.362,17	196.914,81	195.614,36	
PROVINCIA	12.233,78	2.317,82	2.307,57	
UNIONE EUROPEA	-114,85	-151,74	-141,76	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	827,72	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>350.122,82</b>	<b>239.808,44</b>	<b>238.327,64</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	320.796,92	383.766,18	381.080,30	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>320.796,92</b>	<b>383.766,18</b>	<b>381.080,30</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	2.727.352,72	2.687.609,00	2.677.134,53	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>2.727.352,72</b>	<b>2.687.609,00</b>	<b>2.677.134,53</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>3.398.272,46</b>	<b>3.311.183,62</b>	<b>3.296.542,47</b>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 9**  
**ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA-CONTROL-LO DI GESTIONE - PER**  
**( IMPIEGHI )**

Anno 2015											Anno 2016											Anno 2017													
Spesa corrente						Spesa per investimento			Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento			Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento			Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	V. %	Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	V. %	Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	V. %									
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%				*	Entità (a)		%	*	Entità (b)				%	**	Entità (c)	%	*					Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	
1	1.256.977,54	50,93	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1.256.977,54	50,93	1	1.230.826,62	51,69	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1.230.826,62	51,69	1	1.230.826,62	52,01	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1.230.826,62	52,01			
2	16.950,00	0,69	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	16.950,00	0,69	2	16.400,00	0,69	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	16.400,00	0,69	2	16.352,00	0,69	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	16.352,00	0,69			
3	546.002,63	22,12	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	546.002,63	22,12	3	542.602,00	22,79	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	542.602,00	22,79	3	543.808,88	22,98	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	543.808,88	22,98			
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	291.300,00	11,80	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	291.300,00	11,80	5	295.150,00	12,40	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	295.150,00	12,40	5	291.450,00	12,32	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	291.450,00	12,32			
6	161.073,50	6,53	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	161.073,50	6,53	6	132.149,00	5,55	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	132.149,00	5,55	6	119.602,47	5,05	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	119.602,47	5,05			
7	128.632,79	5,21	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	128.632,79	5,21	7	125.684,00	5,28	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	125.684,00	5,28	7	125.691,50	5,31	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	125.691,50	5,31			
8	11.000,00	0,45	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	11.000,00	0,45	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00			
10	27.300,00	1,11	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	27.300,00	1,11	10	7.300,00	0,31	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	7.300,00	0,31	10	7.300,00	0,31	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	7.300,00	0,31			
11	29.036,00	1,18	11	0,00	0,00	11			29.036,00	1,18	11	31.072,00	1,30	11	0,00	0,00	11			31.072,00	1,30	11	31.511,00	1,33	11	0,00	0,00	11			31.511,00	1,33			
2.468.272,46						0,00			2.468.272,46		2.381.183,62						0,00			2.381.183,62		2.366.542,47						0,00			2.366.542,47				
<b>Titolo III della spesa</b>											<b>Titolo III della spesa</b>											<b>Titolo III della spesa</b>													
<b>Consolidata</b>						<b>Di sviluppo</b>					<b>Consolidata</b>						<b>Di sviluppo</b>					<b>Consolidata</b>						<b>Di sviluppo</b>							
*	Entità	%	*	Entità	%				*	Entità	%	*	Entità	%				*	Entità	%	*	Entità	%				*	Entità	%	*	Entità	%			
1	930.000,00	100,00	1	0,00	0,00				1	930.000,00	100,00	1	0,00	0,00				1	930.000,00	100,00	1	0,00	0,00				1	930.000,00	100,00	1	0,00	0,00			
2	0,00	0,00	2	0,00	0,00				2	0,00	0,00	2	0,00	0,00				2	0,00	0,00	2	0,00	0,00				2	0,00	0,00	2	0,00	0,00			
3	0,00	0,00	3	0,00	0,00				3	0,00	0,00	3	0,00	0,00				3	0,00	0,00	3	0,00	0,00				3	0,00	0,00	3	0,00	0,00			
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00				4	0,00	0,00	4	0,00	0,00				4	0,00	0,00	4	0,00	0,00				4	0,00	0,00	4	0,00	0,00			
5	0,00	0,00	5	0,00	0,00				5	0,00	0,00	5	0,00	0,00				5	0,00	0,00	5	0,00	0,00				5	0,00	0,00	5	0,00	0,00			
930.000,00						0,00					930.000,00						0,00					930.000,00						0,00							

**Note:**

\* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

\*\* Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

\*\*\* Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

**3.4 - Programma n. 10  
GESTIONE ENTRATE**

Responsabile: SANDRA MOZZATO

**3.4.1 – Descrizione del programma:**

"Gestione Entrate"

Il programma tende a soddisfare le esigenze dei servizi di cui alla funzione n. 1 servizio gestione entrate tributarie e servizi fiscali.

**3.4.2 – Motivazione delle scelte:**

(relazione assessore Fusato Antonio)

Le risorse destinate a questo programma tendono a soddisfare le necessità di spesa delle attività di gestione corrispondenti ai servizi indicati nel punto precedente.

**3.4.3 – Finalità da conseguire:**

L'attività posta in essere dal programma si propone principalmente di:

- a) comunicare nel modo più chiaro possibile e capillare le novità fiscali che interessano i contribuenti (si pensi ad esempio alle novità fiscali riguardanti l'IUC alla comunicazione relativa ad nuove aree edificabili, all'attività di comunicazione dei fabbricati non censiti, agli avvisi pubblicati sul sito dell'Ente, etc.),
- b) curare i rapporti con i cittadini nell'ottica della semplificazione amministrativa;
- d) applicare il principio di equità fiscale.

Relativamente ai tributi gestiti direttamente dal servizio, sono svolte, inoltre, le seguenti attività:

- gestione dei discarichi/sgravi;
- rimborsi dei tributi non dovuti;
- attività necessarie e propedeutiche all'espletamento dei servizi di riscossione delle entrate;
- aggiornamento delle banche dati tributarie (denunce e versamenti);
- realizzazione di specifici progetti che hanno come scopo la creazione di banche dati da utilizzare per il controllo dell'evasione/elusione fiscale al fine di realizzare il principio sopra richiamato di equità fiscale. In particolare quest'anno l'ufficio

tributi in collaborazione con l'ufficio tecnico dovrà provvedere all'individuazione e alla comunicazione delle nuove aree edificabili derivanti dal nuovo Piano degli Interventi;

- completamento dello studio ed individuazione delle nuove aree fabbricabili derivanti dal nuovo p.i. ai fini della comunicazione, di attribuzione della natura di area fabbricabile, prevista dall'art.31, comma 20, della l.27/12/2002 n.289

#### **3.4.3.1 – Investimento:**

Si veda Piano Investimenti

#### **3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:**

Svolgimento attività amministrativa, aggiornamento professionale, prestazione di servizi

#### **3.4.4 - Risorse umane da impiegare:**

Le risorse umane impiegate saranno quelle che nella dotazione organica sono associate ai servizi richiamati.

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:**

Strutture comunali adibite a pubblici servizi, quelle in dotazione all'Ufficio

#### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:**

L'attività si sviluppa in piena coerenza con le leggi regionali e la pianificazione di settore di carattere provinciale o superiore

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 10****GESTIONE ENTRATE**

(ENTRATE)

<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
STATO	756,36	218,94	202,02	
REGIONE	1.342,44	1.210,40	1.113,61	
PROVINCIA	71,28	12,46	11,49	
UNIONE EUROPEA	3,96	5,34	4,92	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	5,94	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>2.179,98</b>	<b>1.447,14</b>	<b>1.332,04</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	1.869,12	2.063,02	1.898,73	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>1.869,12</b>	<b>2.063,02</b>	<b>1.898,73</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	15.750,90	14.289,84	13.194,23	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>15.750,90</b>	<b>14.289,84</b>	<b>13.194,23</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>19.800,00</b>	<b>17.800,00</b>	<b>16.425,00</b>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili



**3.4 - Programma n. 11**  
**POLIZIA LOCALE - PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile: MAURIZIO CASSANDRO

**3.4.1 – Descrizione del programma:**

Polizia Locale – Protezione Civile. Il programma tende a soddisfare le esigenze dei servizi di cui alla funzione 3 e alla funzione 9 servizio 3.7

**3.4.2 – Motivazione delle scelte:**

Le risorse destinate a questo programma tendono a soddisfare le necessità di spesa delle attività di gestione corrispondenti ai servizi indicati nel punto precedente

**3.4.3 – Finalità da conseguire:**

Attività amministrativa:

- Gestione del personale e programmazione aggiornamento del personale;
- Contenzioso e procedure relative a Prefettura, Giudice di Pace anche su accertamenti effettuati da altre forze di polizia di competenza comunale;
- Accertamenti atti a controllare il movimento migratorio;
- Verifica criteri di sorvegliabilità sui pubblici esercizi;
- Accertamenti requisiti di qualifica artigiana;
- Predisposizione piantine e planimetrie allegate a tutti i provvedimenti relativi alla gestione dei mercati, sagre e fiera;
- Accertamenti e sopralluoghi per l'ufficio tributi (pareri tosap permanente);
- Esecuzione dei trattamenti sanitari obbligatori;
- Attività relativa al rilascio ordinanze per svolgimento manifestazioni (sagre – fiera – corse ciclistiche etc.);
- Pareri su lottizzazioni per la segnaletica verticale ed orizzontale;
- Acquisto materiali e atti per lo svolgimento dell'attività di vigilanza (vestiario, addestramento, canoni PRA MCTC, programmi etc);
- Gestione convenzioni con altri comuni (n. 2), Campolongo Maggiore e Vigonovo;
- Gestione Accordo di Programma con altri Comuni (n. 2), Campolongo Maggiore, Vigonovo;
- Piani e progetti vari;
- Pareri su affissioni, passi carrai, pubblicità etc;
- Concessione spazi su aree pubbliche;
- Cooperazione con uffici interni per attività di istituto;
- Deliberazioni, determinazioni, ordinanze;

- Adeguamento nuova Legge Regionale Polizia Locale.

#### Accertamenti:

- Anagrafici, edilizi, commerciali, sociali, artigianali, tributari, ambientali etc..

#### Controllo del territorio e vigilanza sulla sicurezza stradale:

- Codice della strada, controllo infrazioni;
- Infortunistica stradale;
- Servizi di vigilanza negli orari scolastici, velocità veicoli, intersezioni;
- Controllo sicurezza stradale in funzione ad eventuali anomalie della strada e della segnaletica stradale;
- Servizi di assistenza alle varie manifestazioni paesane, culturali sportive, competitive e non, interessanti il territorio comunale;
- Attività di supporto con servizi effettuati oltre l'orario di lavoro su progetti mirati.

#### Altre attività:

- Sostituzione messo comunale per attività esterna in caso di assenza;
- Verifica segnaletica stradale e attività di gestione e modifica viabilità;
- Servizio di rappresentanza con Gonfalone o assistenza al Sindaco e Assessori;
- Corsi di educazione stradale alle scuole elementari e medie, quest'ultime al fine di educare alla sicurezza individuale e collettiva, educare al rispetto delle regole e dei segnali;
- Corsi professionali per la Polizia Locale;
- Gestione progetti per la Polizia Locale finalizzati all'assegnazione di contributi regionali interessanti anche gli Enti aderenti alle Convenzioni;
- Definizione piano interventi per segnaletica direzionale, commerciale, artigianale e industriale, studio per realizzazione nuove rotonde;
- Definizione piano interventi transenne parapetonali, bacheche etc.;
- Piano per modifica in sicurezza fermate autobus di linea.

#### Polizia Giudiziaria:

- Attività di iniziativa, nella fase delle indagini preliminari, finalizzata all'accertamento dei reati in generale, con particolare riferimento ai reati ambientali in materia di edilizia, igiene e sanità pubblica, ecologia, codice della strada, T.U.L.P.S., acquisizione, predisposizione e trasmissione delle notizie di reato alla Procura della Repubblica corredate da rilievi, anche di natura complessa, verbali di accertamento urgenti sui luoghi e sulle cose, documentazione fotografica, verbali di sequestro, di sommarie informazioni testimoniali rese dalle persone informate sui fatti.
- Attività delegata, sempre nella fase delle indagini preliminari, disposta dal Pubblico Ministero, al fine di:
  - notificare atti di P.G. (avvisi di garanzia - di conclusione delle indagini - di citazioni a giudizio ecc..) alle persone indagate ed ai rispettivi legali di fiducia o d'ufficio;

- eseguire interrogatori (con la presenza obbligatoria del difensore, contestando il capo di imputazione e redigendo i relativi inviti per la presentazione alle parti, verbali di interrogatorio, elezione o dichiarazione di domicilio), perquisizioni, sequestri probatori e preventivi;
- Attività nei dibattimenti in udienza, in qualità di testi del Pubblico Ministero.

#### Pubblica Sicurezza:

- Attività di vigilanza e controllo del territorio in occasione di manifestazioni sportive, religiose, sociali etc.;
- Controllo attività e accertamenti su denuncia da parte del cittadino: cessione fabbricati, infortuni sul lavoro, ricetrasmittenti, ospitalità, cittadini stranieri, espulsioni;
- Attività di gestione banca dati per cittadini stranieri presenti sul territorio.

### **PROTEZIONE CIVILE COMUNALE**

#### Attività Amministrativa:

- Gestione dell'attività inerente la protezione civile comunale;
- Coordinamento sugli interventi di soccorso in caso di calamità;
- Gestione del Gruppo Volontari con interventi, formazione e aggiornamento;
- Acquisto materiali, veicoli, vestiario;
- Attività complementare alla realizzazione e aggiornamento del piano comunale con la Provincia di Venezia;
- Esercitazioni;
- Riunioni per vita associativa e interventi in caso di calamità;
- Attività di coordinamento con il Servizio Distrettuale della Protezione Civile dei Comuni della Riviera del Brenta.

#### **3.4.3.1 – Investimento:**

**Nessuno**

#### **3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:**

Le scelte di bilancio tendono a soddisfare l'esigenza del cittadino nel campo dei servizi già specificati nella descrizione del programma.

#### **3.4.4 - Risorse umane da impiegare:**

Le risorse umane impiegate saranno quelle che nella dotazione sono associate ai servizi richiamati.

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi contabili richiamati ed elencati, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

#### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:**

- Ove esistano indirizzi di riferimento, vi è coerenza con gli stessi

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 11****POLIZIA LOCALE - PROTEZIONE CIVILE**

(ENTRATE)

<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
STATO	1.452,36	433,20	433,75	
REGIONE	2.577,75	2.394,96	2.390,93	
PROVINCIA	136,87	24,65	24,68	
UNIONE EUROPEA	7,60	10,56	10,57	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	11,40	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>4.185,98</b>	<b>2.863,37</b>	<b>2.859,93</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	3.589,08	4.081,99	4.076,58	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>3.589,08</b>	<b>4.081,99</b>	<b>4.076,58</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	30.244,94	28.274,64	28.328,09	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>30.244,94</b>	<b>28.274,64</b>	<b>28.328,09</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>38.020,00</b>	<b>35.220,00</b>	<b>35.264,60</b>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 11**  
**POLIZIA LOCALE - PROTEZIONE CIVILE**  
 ( IMPIEGHI )

Anno 2015											Anno 2016											Anno 2017													
Spesa corrente						Spesa per investimento			Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento			Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento			Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%		Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%		Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%										
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%				*	Entità (a)		%	*	Entità (b)				%	*	Entità (a)	%	*					Entità (b)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00					
2	7.610,00	20,02	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	7.610,00	20,02	2	6.310,00	17,92	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	6.310,00	17,92	2	6.324,00	17,93	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	6.324,00	17,93			
3	20.310,00	53,42	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	20.310,00	53,42	3	18.810,00	53,41	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	18.810,00	53,41	3	18.839,60	53,42	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	18.839,60	53,42			
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	10.000,00	26,30	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	10.000,00	26,30	5	10.000,00	28,39	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	10.000,00	28,39	5	10.000,00	28,36	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	10.000,00	28,36			
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	100,00	0,26	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	100,00	0,26	8	100,00	0,28	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	100,00	0,28	8	101,00	0,29	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	101,00	0,29			
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00			
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00			
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00			
38.020,00				0,00			0,00		38.020,00		35.220,00				0,00		0,00		35.220,00		35.264,60				0,00		0,00		35.264,60						

**Note:**

\* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

\*\* Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

\*\*\* Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

**3.4 - Programma n. 12  
POLITICHE GIOVANILI**

Responsabile: MARCO FAEDDA

**3.4.1 – Descrizione del programma:**

Politiche Giovanili”. Il programma tende a soddisfare le esigenze delle spese dei servizi di cui alla funzione 3 e alla funzione 9 servizio 3.7

**3.4.2. - Motivazione delle scelte:** Le risorse destinate a questo programma tendono a soddisfare le necessità di spesa delle attività di gestione corrispondenti ai servizi indicati nel punto precedente.

**3.4.3. - Finalità da conseguire: Politiche Giovanili**  
(Assessore Matteo Fattore)

Lo sportello dell’Informagiovani è divenuto lo strumento operativo più importante nell’ambito delle attività riconducibili alle Politiche Giovanili. Con esso si è in costante e continuo contatto con la realtà giovanile.

Questa attività, oltre ad ampliare i servizi offerti dalla biblioteca, ha nella sua *mission* di mantenersi quale punto di riferimento per i giovani del paese, un luogo dove potersi informare, comunicare ed avere utili orientamenti per la formazione, il lavoro, il tempo libero e le attività di volontariato.

Nel corso del 2015 si sta cercando di focalizzare meglio l’attenzione su quali siano gli interessi dei giovani di Camponogara attraverso un questionario attivo su internet. In tal modo si avranno maggiori strumenti d’analisi per interloquire attivamente con la nostra realtà di riferimento.

Sempre tramite lo Sportello Informagiovani, si svilupperanno anche quest’anno le informazioni sulle opportunità di stage con le associazioni di volontariato in Italia ed all’estero, le opportunità di lavoro nel periodo estivo per gli studenti tali da offrire loro occasioni sia per cimentarsi in esperienze lavorative sia per approfondire le conoscenze sulle lingue straniere, in modo particolare sull’inglese, divenuta ormai la lingua con la quale ci si può rapportare in ogni parte del pianeta. Una particolare attenzione si sta cercando di avere per la partecipazione a campi di lavoro tematici come quelli organizzati per scavi archeologici o per attività di socializzazione all’estero con organizzazioni che si

occupano specificamente di questi progetti anche con i finanziamenti dell'Unione Europea.

L'orientamento dopo la scuola secondaria di primo grado è diventata un'attività molto qualificante per lo sportello Informagiovani. Questa attività sarà aggiornata ed ampliata visto l'interesse che ha suscitato tra i ragazzi e le loro famiglie, e grazie anche alla buona collaborazione con l'Istituto Comprensivo A. Gramsci di Camponogara.

Si mantiene l'attività degli operatori di strada, che sono un'utile sentinella delle realtà giovanili del nostro territorio in grado di segnalare situazioni a rischio. Si cerca di favorire le aggregazioni associative che promuovono attività con e per i giovani.

Si cerca di mantenere aperto un tavolo di lavoro con la prospettiva di essere in grado di monitorare il territorio, coinvolgendo tutti i soggetti che in vario modo interagiscono con la realtà giovanile quali la scuola, la polizia urbana, i carabinieri, gli operatori di strada, le parrocchie, il Sert, il Seps.

Favorire il protagonismo giovanile è un altro obiettivo che intende perseguire l'attività dell'assessorato. Si continuerà la collaborazione con tutte le realtà associative locali che abbiano come interesse il coinvolgimento dei giovani favorendo in modo più incisivo la pratica di attività sportive. Anche quest'annoosterremo con la partecipazione di un gruppo di giovani la tradizionale "Marcia della Pace Perugia-Assisi", sempre nell'ottica dell'impegno civico e partecipativo, a cui si aggiungerà un'attività di sensibilizzazione sui temi della pace.

Si avrà attenzione anche per quelle iniziative di sensibilizzazione e di riflessione su aspetti storici, culturali ed etici che si svolgeranno nel corso dell'anno promuovendo adesioni e quando possibile partecipazione, come per la Giornata della Memoria e d'impegno nella lotta alle mafie.

Durante il periodo estivo si riproporrà l'attività dei Centri Estivi Sportivi con una previsione di grande partecipazione.

#### **3.4.3.1 – Investimento:**

**Nessuno**

#### **3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:**

Le scelte di bilancio tendono a soddisfare l'esigenza del cittadino nel campo dei servizi già specificati nella descrizione del programma.

#### **3.4.4 - Risorse umane da impiegare:**

Le risorse umane impiegate saranno quelle che nella dotazione sono associate ai servizi richiamati.

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi contabili richiamati ed elencati, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

#### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:**

- Ove esistano indirizzi di riferimento, vi è coerenza con gli stessi

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 12****POLITICHE GIOVANILI**

(ENTRATE)

<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
STATO	427,84	125,46	125,46	
REGIONE	759,36	693,60	691,56	
PROVINCIA	40,32	7,14	7,14	
UNIONE EUROPEA	2,24	3,06	3,06	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	3,36	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>1.233,12</b>	<b>829,26</b>	<b>827,22</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	1.057,28	1.182,18	1.179,12	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>1.057,28</b>	<b>1.182,18</b>	<b>1.179,12</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	8.909,60	8.188,56	8.193,66	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>8.909,60</b>	<b>8.188,56</b>	<b>8.193,66</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>11.200,00</b>	<b>10.200,00</b>	<b>10.200,00</b>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 12**  
**POLITICHE GIOVANILI**  
**( IMPIEGHI )**

Anno 2015											Anno 2016											Anno 2017																	
Spesa corrente						Spesa per investimento			Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento			Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento			Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II							
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%			Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%			Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%			Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%		
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%					*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%					**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%					*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%				
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00				
2	1.000,00	8,93	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	1.000,00	8,93	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	1.000,00	9,80	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	1.000,00	9,80	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	1.000,00	9,80				
3	6.100,00	54,46	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	6.100,00	54,46	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	5.100,00	50,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	5.100,00	50,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	5.100,00	50,00				
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00				
5	4.100,00	36,61	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	4.100,00	36,61	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	4.100,00	40,20	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	4.100,00	40,20	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	4.100,00	40,20				
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00				
7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00				
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00				
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00				
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00				
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11			11			0,00	0,00	11			11			11	0,00	0,00	11			11			0,00	0,00				
	11.200,00			0,00			0,00		11.200,00			0,00			0,00		10.200,00			0,00			0,00		10.200,00				0,00			10.200,00			10.200,00				

**Note:**

\* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

\*\* Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

\*\*\* Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

### 3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

N. Programma (1)	Previsione pluriennale spesa			Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)	FONTI DI FINANZIAMENTO ( Totale della previsione pluriennale )							
	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017		Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP. + CR.SP. + Ist.Prev.	Altri indebitamenti (2)	Altre Entrate
1	27.280,00	11.760,00	11.824,00		40.640,47	1.332,16	3.450,92	114,70	12,51	0,00	0,00	5.313,24
2	837.800,00	867.300,00	878.268,50		2.068.251,45	53.474,45	175.325,84	4.237,97	691,23	0,00	0,00	281.387,56
3	42.300,00	42.300,00	42.308,00		101.594,13	2.656,53	8.612,82	211,50	33,84	0,00	0,00	13.799,18
4	745.225,48	704.202,67	663.794,24		1.691.386,77	45.293,96	143.417,30	3.640,40	559,43	0,00	0,00	228.924,53
5	772.103,24	764.643,58	766.636,27		1.843.902,97	48.329,07	156.322,28	3.851,46	613,80	0,00	0,00	250.363,51
6	13.125,00	14.625,00	10.638,75		30.728,08	812,10	2.605,67	64,92	10,19	0,00	0,00	4.167,79
7	769.687,79	271.700,00	264.515,43		729.763,26	24.812,36	-18.424,18	3.146,22	51,60	0,00	0,00	566.553,96
8	1.091.718,03	205.295,00	283.500,00		1.261.008,12	47.715,79	107.199,84	4.272,33	364,97	0,00	0,00	159.951,98
9	3.398.272,46	3.311.183,62	3.296.542,47		8.092.096,25	211.089,02	599.891,34	16.859,17	-408,35	0,00	0,00	1.086.471,12
10	19.800,00	17.800,00	16.425,00		43.234,97	1.177,32	3.666,45	95,23	14,22	0,00	0,00	5.836,81
11	38.020,00	35.220,00	35.264,60		86.847,67	2.319,31	7.363,64	186,20	28,73	0,00	0,00	11.759,05
12	11.200,00	10.200,00	10.200,00		25.291,82	678,76	2.144,52	54,60	8,36	0,00	0,00	3.421,94
<b>TOTALI</b>	<b>7.766.532,00</b>	<b>6.256.229,87</b>	<b>6.279.917,26</b>		<b>16.014.745,96</b>	<b>439.690,83</b>	<b>1.191.576,44</b>	<b>36.734,70</b>	<b>1.980,53</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.617.950,67</b>

(1): il nr. del programma deve essere quello indicato al punto 3.4

(2): prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA  
2015 - 2016 - 2017

**SEZIONE 4**

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI  
PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE**

COMUNE DI CAMPOGARA

#### 4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo			Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
				Totale	Già liquidato	Da liquidare	
1	AMPLIAMENTO CIMITERO DI PROZZOLO	10.5	2012	499.500,00	450.487,00	49.013,00	Contributi Regionali per euro 224.500,00 e per fondi propri per euro 275.000,00
2	MESSA ANORMA DEL PELAZZETTO DELLO SPORT	6.2	2011	140.000,00	128.300,00	11.700,00	
3	REALIZZAZIONE DI N.130 LOCULI NEL CIMITERO DEL CAPOLUOGO	10.5	2014	150.000,00	0,00	150.000,00	Contr. Reg. Veneto (già concesso con D.G.R.V. 2914/2013 - BUR 7/2013) per € 100.000,00 On di urbanizzazione 2014 per € 50.000,00"
4	RIORGANIZZAZIONE SCUOLA DI PROZZOLO PER UTILIZZO SCUOLA INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA E COMPLETAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	4.2	2014	0,00	0,00	0,00	

#### 4.2 - Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi: <sup>1</sup>

Rispetto a quanto previsto dal Piano Annuale delle opere pubbliche dell'Annualità 2014 e degli altri Investimenti, entrambi allegati al Bilancio di Previsione Anno 2014, si sono presentate anche quest'anno le problematiche degli anni precedenti, in forma maggiormente aggravata, quali il rispetto del Patto di Stabilità ed il rispetto del rapporto tra Entrate ed Uscite che di fatto hanno limitato, se non quasi "ridotto al minimo" le possibilità di attuazione dei progetti programmati.

##### **Opere importo lavori maggiori € 100.000,00:**

- Sono stati ultimati i lavori di **ampliamento** (1° STRALCIO) **del Cimitero di Prozzolo** per una spesa effettivamente sostenuta di € 445.606,31 rispetto l'importo originario di progetto posto a gara di € 499.500,00 ottenendo quindi un "risparmio/economia" di € 53.893,69 .  
.- E' stato ultimato l'intervento, per un importo complessivo di € 140.000,00, di **messa a norma del Palazzetto dello sport di Prozzolo** ai fini dell'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi (C.P.I.) e per attività di Pubblico Spettacolo; si stanno predisponendo gli incartamenti per presentare la S.C.I.A. al Comando dei Vigili del Fuoco ai fini della Prevenzione Incendi, inoltre si stanno predisponendo anche le pratiche per la rendicontazione alla Regione Veneto per l'erogazione del contributo concesso.
- Sono stati realizzati i lavori di realizzazione di **nuovi 130 loculi nel Cimitero di Camponogara** per una spesa complessiva di € 150.000,00. Si sta predisponendo la rendicontazione per la Regione Veneto al fine di acquisire il contributo concesso.
- Sono stati realizzati ed ultimati i lavori riferiti alla riorganizzazione edilizia e funzionale della **scuola elementare di Prozzolo** suddividendola in 2 scuole una dell'infanzia ed una primaria e sono stati ultimati i lavori di abbattimento delle barriere architettoniche installando un ascensore per un importo complessivo di € 105.000,00.

##### **Opere importo lavori inferiore € 100.000,00:**

- Sono iniziati i *Lavori di manutenzione straordinaria e nuova impermeabilizzazione della copertura e degli interventi di manutenzione all'interno della scuola elementare "Don Milani" in Piazza Mazzini 1 nel Comune di Camponogara (VE)* Importo complessivo € 60.000,00 finanziato dal **CIPE con Deliberazione 13 maggio 2010**. *"Piano straordinario stralcio di interventi urgenti sul patrimonio scolastico. Assegnazione a carico delle risorse di cui al punto 1 della Delibera CIPE n. 3/2009."*;
- Sono iniziati i *Lavori di manutenzione straordinaria alla copertura della palestra della scuola elementare "Don Milani" in Piazza Mazzini , 1 nel Comune di Camponogara (VE)*- Importo complessivo € 60.000,00 finanziato dal **CIPE Deliberazione 13 maggio 2010**. *"Piano straordinario stralcio di interventi urgenti sul patrimonio scolastico. Assegnazione a carico delle risorse di cui al punto 1 della Delibera CIPE n. 3/2009."*
- E' stata attuata la prima fase dell'intervento di realizzazione di un edificio per attività associative e ricreative , ed in particolare il basamento , per un importo di € 8.000,00;
- E' stato eseguito un intervento di manutenzione straordinaria della viabilità comunale , ed in particolare del parcheggio comunale di Via Parolini e del tratto iniziale di Via Venezia , per una spesa di € 25.000,00 (Iva compresa);
- E' stato messo realizzato un nuovo attraversamento pedonale regolamentato da impianto semaforico lungo la Via Matteotti , in prossimità dell'incrocio con la Via Napoli ;
- E' stato installato un nuovo impianto e centralino telefonico presso la sede comunale, compresa la connettività Wi-Fi , per una spesa di € 9.000,00 (IVA compresa) ;
- Sono state acquistate nuove sorgenti luminose a led da installare nella scuola Media Gramsci e nella Scuola Elementare Don Milani del capoluogo , in sostituzione dei tubi al neon tipo T8 , per una spesa di € 20.000,00 (IVA compresa) ;

- Sono stati eseguiti lavori di manutenzione straordinaria e messa a norma dei locali dell'ex distretto sanitario di Via Pisa da destinare in parte a sede degli ambulatori di medicina di gruppo e in parte ad uffici destinati alle associazioni del Comune per un importo di € 66.000,00 (IVA compresa) riferiti ad impegno di spesa assunto nel 2013;
- E' stato eseguito un intervento di manutenzione straordinaria dell'impianto di ascensore della sede municipale , per una spesa di € 5.500,00 (IVA compresa) ;
- E' stato eseguito un intervento di insonorizzazione del nuovo locale ad uso refettorio, del plesso scolastico di Prozzolo , per una spesa di € 7.000,00;
- E' stata realizzata la recinzione posta sul confine est dell'area di pertinenza del cimitero di Prozzolo , per una spesa di € 4.000,00 .-

Per le altre opere di importo inferiore ai 100.000,00 euro, previste in finanziamento con entrate degli oneri di urbanizzazione da introitarsi nel corso dell'anno 2014, poiché gli stessi hanno contribuito a finanziare per buona parte le manutenzioni ordinarie del patrimonio, più urgenti e non rimandabili, alcuni investimenti di importo inferiore ai 100.000,00 euro non è stato possibile attuarli anche a causa della grave crisi in atto, ben nota a tutti e per il rispetto del Patto di Stabilità e di rispetto dell'equilibrio finanziario tra entrate ed uscite e pertanto verranno, in parte, riproposti per il triennio 2015-2017 . Per le considerazioni sopra espresse, tenuto conto dei vincoli sul finanziamento delle opere e del minor introito di oneri rispetto agli anni di migliori entrate, avendo speso e impegnato tutto quanto è stato possibile investire nel rispetto del Patto di Stabilità e del rispetto del vincolo di Cassa, si ritiene si possa sostenere di aver raggiunto un livello soddisfacente di attuazione delle opere pubbliche programmate.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA  
2015 - 2016 - 2017

**SEZIONE 5**

**RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI  
(Art. 170, comma 8, D.L.vo 267/2000)**

COMUNE DI CAMPONOGARA

## 5.2 DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013

(Sistema contabile ex D.Lvo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8			
	Classificazione economica	Amm.ne gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreativo	Turismo	Viabilità e trasporti		
									Viabilità illumin. serv. 01 e 02	Trasporti pubblici serv. 03	Totale
<b>A) SPESE CORRENTI (parte 1)</b>											
1. Personale	872.883,61	0,00	173.658,44	12.248,54	138.710,13	0,00	0,00	54.887,50	0,00	54.887,	
- oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,	
- ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,	
2. Acquisto beni e servizi	356.607,52	0,00	34.942,13	826.392,62	108.183,14	36.207,30	0,00	325.035,21	0,00	325.035,	
3. Trasferimenti a famiglie e Ist.Soc.	0,00	0,00	0,00	62.260,00	65.604,52	45.785,00	0,00	0,00	0,00	0,	
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,	
5. Trasferimenti a Enti pubblici	1.249,01	0,00	0,00	4.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,	
- Stato e Enti Amm.ne centrale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,	
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,	
- Province e Citta' metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,	
- Comuni e Unione di Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,	
- Az.Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,	
- Consorzi di Comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,	
- Comunita' montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,	
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,	
- Altri Enti amministrazione locale	1.249,01	0,00	0,00	4.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,	
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	1.249,01	0,00	0,00	67.060,00	65.604,52	45.785,00	0,00	0,00	0,00	0,	
7. Interessi passivi	417,85	0,00	0,00	34.894,75	24.815,24	1.329,85	0,00	115.323,82	0,00	115.323,	
8. Altre spese correnti	539.924,97	0,00	11.613,92	0,00	9.790,56	0,00	0,00	3.680,06	0,00	3.680,	
<b>TOTALE SPESE CORRENTI</b> (1+2+6+7+8)	1.771.082,96	0,00	220.214,49	940.595,91	347.103,59	83.322,15	0,00	498.926,59	0,00	498.926,	

Classificazione funzionale	9				10	11					12	TOTALE GENERALE
Classificazione economica	Edilizia residenziale pubblica serv. 02	Servizio idrico serv. 04	Altri serv. 01,03,05 e 06	Totale	Settore sociale	Industr. Artig. serv. 04 e 06	Commercio serv. 05	Agricoltura serv. 07	Altri serv. da 01 a 03	Totale	Servizi produttivi	
<b>A) SPESE CORRENTI (parte 2)</b>												
1. Personale	0,00	0,00	0,00	0,00	31.098,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.283.486,4
- Oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
- Ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
2. Acquisto beni e servizi	0,00	10.564,42	1.238.629,22	1.249.193,64	417.435,31	18.730,32	3.897,75	0,00	12.457,33	35.085,40	0,00	3.389.082,2
3. Trasferimenti a famiglie e Istituti Sociali	0,00	0,00	2.200,00	2.200,00	348.578,45	0,00	1.500,00	0,00	12.000,00	13.500,00	0,00	537.927,9
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
5. Trasferimenti a Enti pubblici	1.103,24	0,00	0,00	1.103,24	336.273,28	0,00	512,05	0,00	0,00	512,05	0,00	343.937,5
- Stato e Enti Amm.ne centrale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	512,05	0,00	0,00	512,05	0,00	512,0
- Province e Citta' metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
- Comuni e Unione di Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
- Az.Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
- Consorzi di Comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
- Comunita' montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	336.273,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	336.273,2
- Altri Enti amministrazione locale	1.103,24	0,00	0,00	1.103,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.152,2
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	1.103,24	0,00	2.200,00	3.303,24	684.851,73	0,00	2.012,05	0,00	12.000,00	14.012,05	0,00	881.865,5
7. Interessi passivi	0,00	17.059,87	3.916,71	20.976,58	38.163,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	235.921,8
8. Altre spese correnti	600,00	1.611,65	0,00	2.211,65	2.095,85	0,00	0,00	0,00	34,00	34,00	0,00	569.351,0
<b>TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)</b>	1.703,24	29.235,94	1.244.745,93	1.275.685,11	1.173.644,87	18.730,32	5.909,80	0,00	24.491,33	49.131,45	0,00	6.359.707,1

## 5.2 DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013

(Sistema contabile ex D.Lvo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8		
Classificazione economica	Amm.ne gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreativo	Turismo	Viabilità e trasporti		
								Viabilità illumin. serv. 01 e 02	Trasporti pubblici serv. 03	Totale
<b>B) SPESE IN C/CAPITALE (parte 1)</b>										
1. Costituzione di capitali fissi	20.142,51	0,00	10.585,00	281.772,08	3.877,00	99.514,45	0,00	114.202,06	0,00	114.202,06
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico-scientifiche	8.559,31	0,00	10.585,00	0,00	3.877,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Trasferimenti a famiglie e istituti sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
- Stato e Enti Amm.ne centrale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Citta' metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione di Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az.Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di Comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunita' montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti amministrazione locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
6. Partecipazioni e conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concessioni di crediti ed anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE IN C/CAPITALE (1+5+6+7)</b>	20.142,51	0,00	10.585,00	281.772,08	3.877,00	99.514,45	0,00	134.202,06	0,00	134.202,06
<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	1.791.225,47	0,00	230.799,49	1.222.367,99	350.980,59	182.836,60	0,00	633.128,65	0,00	633.128,65

Classificazione funzionale	9				10	11					12	TOTALE GENERALE
Classificazione economica	Edilizia residenziale pubblica serv. 02	Servizio idrico serv. 04	Altri serv. 01,03,05 e 06	Totale	Settore sociale	Industr. Artig. serv. 04 e 06	Commercio serv. 05	Agricoltura serv. 07	Altri serv. da 01a 03	Totale	Servizi produttivi	
<b>B) SPESE IN C/CAPITALE</b>												
<b>(parte 2)</b>												
1. Costituzione di capitali fissi	0,00	0,00	16.908,20	16.908,20	21.890,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	568.891,3
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico-scientifiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.021,3
2. Trasferimenti a famiglie e istituti sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.000,0
- Stato e Enti Amm.ne centrale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
- Province e Citta' metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
- Comuni e Unione di Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
- Az.Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
- Consorzi di Comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
- Comunita' montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
- Altri Enti amministrazione locale	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.000,0
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.000,0
6. Partecipazioni e conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
7. Concessioni di crediti ed anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
<b>TOTALE SPESE C/CAPITALE (1+5+6+7)</b>	0,00	7.000,00	16.908,20	23.908,20	21.890,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	595.891,3
<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	1.703,24	36.235,94	1.261.654,13	1.299.593,31	1.195.534,87	18.730,32	5.909,80	0,00	24.491,33	49.131,45	0,00	6.955.598,4

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA  
2015 - 2016 - 2017

**SEZIONE 6**

**CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI PROGRAMMI RISPETTO AI  
PIANI REGIONALI DI SVILUPPO, AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI  
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE**

COMUNE DI CAMPONOGARA

## 6.1 – Valutazioni finali della programmazione:

Sono anni che si chiede di riaffermare l'autonomia dei Comuni e di mettere i Sindaci nelle condizioni di fare il loro mestiere ovvero di garantire i servizi ai cittadini.

Dal 2010, invece, vengono chiesti ai Comuni sacrifici e i Comuni, puntualmente li fanno e sinceramente, in misura molto maggiore di altri pezzi dello Stato.

Noi non ci sottraiamo a dare una mano per uscire dalla crisi ma chiediamo che ci sia riconosciuta autonomia, finanziaria, fiscale e normativa.

Dal 2010, con i vari decreti 78 del 2010, decreto Salva Italia del 2011, la spending review del 2012, il DL 66 del 2014 e la legge di stabilità del 2015 ai Comuni sono state tagliate il 52% delle risorse e i servizi, nonostante il perdurare della crisi, costano ogni anno di più. Per fronteggiare questa situazione lo Stato ha dato la facoltà di applicare aumenti delle tasse e parte di queste vengono addirittura, incassate e trattenute, direttamente dallo Stato stesso.

Sembrerebbe un giochetto semplice ma non è così se non altro perché a pagare sono sempre gli stessi.

A Camponogara, sin dall'inizio della crisi abbiamo cercato di adottare politiche diverse, sfruttando al massimo tutte le occasioni, compresa la leva finanziaria pur di non ricorrere all'aumento del costo dei servizi e ad eccessivo aumento delle tasse.

Il costo dei servizi più importanti, dal 2010, infatti, è rimasto sostanzialmente invariato. Mi riferisco, principalmente, al trasporto scolastico, ai buoni pasto e alle rette dell'asilo nido.

E' nel settore degli investimenti che troviamo, le maggiori difficoltà in quanto, le regole del patto di stabilità e la lentezza con la quale la regione eroga i contributi non permettono di fare gli investimenti in programma, di fronteggiare puntualmente le emergenze e di intervenire su tutto il patrimonio comunale. Ciò nonostante, siamo riusciti a fare degli investimenti significativi come il nuovo Distretto Socio Sanitario la nuova Caserma dei Carabinieri e ristrutturazione delle scuole elementare di Prozzolo e sostanziali interventi nelle medie e le elementari del Capoluogo, l'ampliamento dei cimiteri di Prozzolo e Camponogara e la sistemazione dell'illuminazione pubblica su quasi tutto il territorio comunale.

Quest'anno abbiamo messo in cantiere ancora nuovi interventi sulla scuola media e sulle elementari del Capoluogo e "patto" permettendo potremo a termine i nostri programmi.

Abbiamo a disposizione in avanzo di amministratori importante, e dopo averne utilizzata una parte per estinguere anticipatamente dei mutui con CdP contiamo di usare il resto per fronteggiare il finanziamento di opere pubbliche per le quali ci fosse la possibilità di iniziare il cantieramento.

A tale proposito voglio ricordare che ci siamo già impegnati a coprire il 55% dei costi di due altri interventi sulla scuola elementare di Calcroci e sulla scuola dell'infanzia di Campoverardo per un totale di circa 570.000,00 (1.030.000,00 il costo totale degli investimenti) mentre la differenza dovrebbe essere coperta da un contributo regionale per il quale non abbiamo ancora notizie.

L'impegno maggiore resta comunque quello di non aumentare i costi per i cittadini siano essi riferito alle tasse o ai servizi. Voglio ricordare che anche per la T.A.R.I (Tassa sui rifiuti) che, per il nostro comune abbiamo scelto la formula a corrispettivo abbiamo ricominciato ad ottenere delle discrete economie rispetto agli altri anni e l'impatto sulla popolazione del nuovo sistema di raccolta sta riscuotendo dei buoni consensi oltre a migliorare, sensibilmente, la differenziazione dei rifiuti.

Spero che la crisi che tutti, nelle varie forme e sostanze, stiamo combattendo, abbia toccato il suo apice e che, come anticipato in questi giorni dalla varie agenzie specializzate, la ripresa si sta consolidando anche nel nostro paese ma, soprattutto, auspico che tanti giovani in cerca di lavoro anche come primo rimpiego troviamo una sistemazione e possono guardare il futuro con più serenità e voglia di fare.

CAMPONOGARA, lì 13/05/2015



Il Responsabile  
del Servizio Finanziario  
D.ssa Sandra Mozzato

Il Rappresentante  
Legale  
Goem Gianpietro Menin