

## SCHEMA DI REGOLAMENTO PER L'ACCESSO E LA FRUIZIONE DEL SERVIZIO MENSA COMUNALE

---

### Art.1

E' istituito il Servizio di Mensa Comunale con sede operativa nei locali adiacenti alla scuola elementare di Camponogara, in Piazza G. Mazzini n.1, che ospitano il Centro di Cottura.

La gestione del servizio può essere effettuata direttamente dal Comune con proprio personale, qualora ciò sia più conveniente o comunque sia l'unico modo per garantire la più ampia fruibilità a chi ne abbia diritto a condizioni più favorevoli, rispetto al libero mercato, o mediante affidamento in appalto ad una ditta specializzata od a più ditte tra di loro riunite in associazione temporanea o in Consorzio, dotate dei necessari requisiti di professionalità e di idoneità tecnica, con l'osservanza delle norme di legge e di regolamento vigenti in materia di appalto di servizi pubblici.



### Art.2

Hanno diritto a fruire del servizio mensa erogato dal Comune: gli alunni della scuole dell'obbligo e materna statale, il personale insegnante in servizio, il personale Ata della scuola che svolga la propria attività lavorativa in orario pomeridiano, come previsto nel comma 3 dell'art. 5 del presente Regolamento, i componenti della Commissione mensa, il personale dipendente del Comune e le altre persone che ne abbiano titolo, previa ammissione da parte della Giunta Comunale, in quanto svolgano incarichi per il Comune di Camponogara o siano a qualsiasi titolo ospiti o ammessi a manifestazioni istituzionali dell'Ente.

Insegnanti non in servizio di sorveglianza potranno usufruire della mensa purché svolgano attività lavorativa pomeridiana e previo pagamento del buono mensa che sarà pari al costo del pasto calcolato nell'annualità precedente ed approvato con provvedimento della Giunta Comunale.

L'accesso al servizio mensa è disciplinato dalle disposizioni del presente regolamento per ciascuna delle categorie sopra specificate.

### Art.3

L'accesso al servizio mensa è consentito esclusivamente alle persone che siano munite degli appositi buoni nominativi, che vengono venduti presso i rivenditori autorizzati, concessionari della rivendita, a seguito di provvedimento dell'Amministrazione Comunale o dal personale adibito alla sovrintendenza e direzione del servizio mensa, specificamente autorizzato dall'Ente.

I buoni in argomento dovranno essere di colore diverso per ogni categoria di fruitori in modo da consentire una facile contabilità ed identificazione.

Il pasto dovrà essere prenotato entro le ore 9.30 del giorno in cui si prevede la fruizione tramite telefono e comunicazione scritta al Centro di Cottura Comunale.

### Art.4

Il personale insegnante in turno di servizio, ammesso alla mensa, secondo le disposizioni emanate dalle Autorità Scolastiche e le prescrizioni del Ministero della Pubblica Istruzione, del Sovrintendente Scolastico Regionale e del Dirigente dell'Istituzione Scolastica di Camponogara, fino a nuove e diverse disposizioni di legge e/o di Regolamento, avrà diritto a fruire gratuitamente del servizio stesso e consegnando gli appositi buoni mensa, che il Comune rilascerà al dirigente scolastico per questo tipo d'intervento.

Le competenti Autorità Scolastiche comunicheranno con cadenza di norma mensile il calendario dei turni di servizio del personale docente avente diritto alla fruizione gratuita del pasto all'Ufficio pubblica istruzione del comune .

L'Ente provvederà, tramite i propri uffici a calcolare il costo dei pasti effettivamente erogati gratuitamente al personale insegnante in turno di servizio ed a comunicarne il relativo importo annuo al Ministero competente, per ottenerne il rimborso in conformità alle disposizioni di legge e di regolamento vigenti.

#### Art.5

Il personale dipendente dal Comune ha diritto a fruire del servizio mensa erogato dal Comune, alle condizioni stabilite dall'art.12 del D.P.R.25.6.1983 nr.347, salvo successiva norma contrattuale.

Il prezzo da corrispondere per ciascun pasto effettivamente consumato sarà pari ad un terzo del costo complessivo.

Il personale dipendente del Comune avrà diritto alla fruizione del servizio di mensa comunale, alle condizioni descritte nel presente regolamento, allorché debba effettuare il rientro lavorativo pomeridiano e la durata di questo sia almeno pari a tre ore.

#### Art.6

Il Segretario Comunale avrà diritto alla fruizione del servizio mensa, in caso di rientro pomeridiano per turno di lavoro di almeno tre ore.

La quota di costo a carico del medesimo, salvo diversa disposizione da parte dello specifico Contratto Collettivo Nazionale od accordo economico Collettivo di categoria, sarà disciplinato in forza dell'art.12 del D.P.R.25.6.1983 nr.347. data l'inclusione dei segretari comunali nel Comparto delle Regioni ed Autonomie Locali, in forza dell'Accordo intercompartimentale del 27.12.1997.

#### Art. 7

E' istituita la Commissione Mensa Comunale col compito di valutazione generale sull'andamento del Servizio e di proporre cambiamenti ed innovazioni utili al buon andamento dell'attività.

La Commissione sarà composta dall'Assessore alla Pubblica Istruzione, dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato, da un rappresentante dei genitori ed uno degli insegnanti di ogni plesso scolastico, dal Responsabile del Settore Socio Culturale e da un altro dipendente comunale impegnato nel Servizio, dal Responsabile del Centro di Cottura dipendente della ditta appaltatrice.

#### Art. 8

I componenti della Commissione Mensa, designati annualmente in base al presente regolamento, avranno diritto a fruire dei pasti a richiesta, previa prenotazione e pagamento del buono dovuto dai dipendenti comunali, secondo quanto previsto dal presente regolamento, al fine di verificare periodicamente l'andamento del servizio.

#### Art. 9

Altre persone che abbiano un incarico di qualsiasi genere nel Comune di Camponogara, diversi da quelli indicati negli articoli precedenti, che ne faccia richiesta potrà essere ammesso a fruire del servizio mensa, qualora svolga attività che prevedano un impegno antimeridiano e pomeridiano, attenendosi per la prenotazione a quanto previsto dal presente regolamento e corrispondendo un buono mensa che sarà di importo pari al costo del servizio calcolato per l'anno in corso.

#### Art. 10

Solo il personale insegnante in turno di servizio ed il restante personale insegnante ammesso al servizio mensa, a domanda, nonché i componenti della Commissione Mensa potranno consumare il pasto contemporaneamente agli alunni o immediatamente dopo di questi.

Il personale dipendente del Comune, il Segretario Comunale e l'altro personale avente diritto ai sensi del presente regolamento potrà essere ammesso a fruire del servizio di mensa solo dalle ore 13.30 alle ore 14.30, in periodo scolastico e dalle 13.00 alle 13.30 nei restanti periodi.

#### Art. 11

E' fatto assoluto divieto al personale non incaricato della preparazione delle vivande di accedere ai locali del centro cottura.

Sono ammesse esclusivamente le ispezioni del personale dell 'U.L.S.S. e del personale ispettivo del Comune, della ditta appaltatrice del servizio, della Commissione Mensa, con finalità di verifica e di controllo.

Il personale del Centro di Cottura e quello incaricato per la distribuzione dovrà attenersi rigorosamente al rispetto della normativa sul vestiario, coloro che contravverranno alla presente disposizione sarà passibile di sanzione amministrativa, come previsto dall'art. 12 del presente regolamento.

#### Art. 12

L'inosservanza del presente regolamento da parte dei soggetti ammessi comporta l'immediata decadenza del servizio mensa e l'applicazione di una sanzione amministrativa, da £ 10.000 (diecimila) a £ 100.000 (centomila), commisurata alla gravità del fatto posto in essere.

#### Art.13

La quota di contribuzione di ciascuna categoria di utenti del servizio mensa, di cui al presente regolamento, è determinata, con provvedimento della Giunta Comunale.

#### Art.14

I buoni che danno diritto alla fruizione del servizio mensa, dovranno essere acquistati dalle famiglie degli alunni in blocchetti da 10 nelle rivendite autorizzate o nell'Ufficio Comunale appositamente autorizzato.

Il mancato acquisto dei buoni non è causa di preclusione alla fruizione del servizio solo per gli alunni.

In tal caso il personale che cura il servizio mensa provvederà a rilevare il nominativo degli alunni privi di buono ed accettare nei giorni successivi la consegna ritardata.

Qualora la famiglia non provveda a regolarizzare la sua posizione nei confronti del Comune nel termine assegnato, l'Ente provvederà alla riscossione coattiva di quanto dovuto secondo la vigente normativa.

Il personale insegnante in turno di servizio collaborerà al ritiro dei buoni pasto degli alunni, che consegnerà alla collaboratrice scolastica incaricata della verifica e che provvederà a comunicare la prenotazione al Centro di Cottura Comunale.

Le competenti Autorità Scolastiche comunicano con cadenza mensile i nominativi del personale insegnante in turno di servizio avente diritto alla fruizione gratuita del servizio mensa alla direzione del servizio stesso.

#### Art. 15

I controlli sul servizio saranno assicurati da chi è professionalmente preposto ai sensi di legge o per incarico del Comune.

E' assolutamente vietato portare fuori dai locali le pietanze che vengono distribuite per la consumazione ad esclusione del pane e della frutta che non siano stati consumati durante il pasto.

Coloro che contravverranno alla prescrizione del comma precedente saranno passibili di sanzione amministrativa di £ 100.000 (centomila).

#### Art. 16

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione all'Albo Pretorio, della deliberazione Consiliare che ne dispone l'approvazione.