

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594, DELLA L. 244/2007, ANNO 2016

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N. DEL

Indicazione delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione dell'ufficio		
Settore	Ufficio	Ricognizione
Segreteria SS.DD. - Affari Generali	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	n. 6 p.c. n. 6 monitor n. 3 stampanti laser di rete n. 3 stampanti ad aghi n. 1 calcolatrice n. 3 apparecchi telefonici n.2 scanner n. 1 fax
	Segreteria, Protocollo	n. 6 p.c. n. 6 monitor n. 1 stampante di rete n. 1 stampanti laser n. 1 calcolatrici n. 6 apparecchi telefonici n. 1 fotocopiatore multifunzione n. 1 affrancatrice n. 1 bilancia elettronica n. 1 scanner
	Sala Consiglio	n. 8 microfoni n. 1 impianto amplificazione n. 1 computer n. 1 videoproiettore n. 1 apparecchio telefonico
	Uffici assessori – Sala Giunta - Sindaco	n..3 pc n. 2 note book n. 3 monitor n. 2 stampanti n.5 apparecchi telefonici

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594, DELLA L. 244/2007, ANNO 2016

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N. DEL

Economico Finanziario	Servizio Entrate – Servizio Uscite	n. 6 p.c. n. 6 monitor n. 1 stampante laser di rete n. 1 stampante ad aghi n. 2 stampanti a getto d'inchiostro n. 6 calcolatrici n. 6 apparecchi telefonici n. 1 fotocopiatore multifunzione
Servizi Socio-culturali	Servizi Sociali, Culturali, Sportivi e biblioteca	n. 12 p.c. n. 12 monitor n. 2 stampanti laser di rete n. 1 stampanti getto di inchiostro n. 1 calcolatrici n. 9 apparecchi telefonici n. 2 fotocopiatore multifunzione n. 1 fax
	Lavori Pubblici, Ambiente	n. 5 p.c. n. 5 monitor n. 1 stampanti laser n. 3 stampanti getto di inchiostro n. 1 calcolatrici n. 1 scanner n. 5 apparecchi telefonici n. 1 fotocopiatore multifunzione
Uso ed Assetto del Territorio	Commercio	n. 1 p.c. n. 1 monitor n. 1 calcolatrice n. 1 apparecchio telefonico

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594, DELLA L. 244/2007, ANNO 2016

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N. DEL

Vigilanza (Corpo di Polizia)	Edilizia Privata, Urbanistica	<ul style="list-style-type: none"> n. 3 p.c. n. 3 monitor n. 1 stampante laser n. 1 stampanti getto di inchiostro n. 1 stampante plotter n. 2 scanner n. 2 calcolatrici n. 3 apparecchi telefonici
	Polizia Municipale	<ul style="list-style-type: none"> n.1 server con gruppo di continuità n. 5 p.c. n. 5 monitor n. 1 p.c. per videosorveglianza + server n. 4 stampanti getto di inchiostro n. 1 stampante laser n. 3 calcolatrici n. 4 apparecchi telefonici n. 1 fotocopiatore n. 1 fax n. 1 strumento autovelox per rilevamento velocità n. 1 telelaser n. 1 scanner n. 3 ricetrasmittenti n. 2 macchina fotografica digitale n. 1 targa system lettura targhe

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594, DELLA L. 244/2007, ANNO 2016

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N. DEL

	Protezione Civile	n. 1 p.c. n. 1 monitor n. 1 stampante a getto di inchiostro n. 1 fax n. 1 apparecchio telefonico n. 5 radio portatili
--	-------------------	--

Durante l'anno 2016 per quanto riguarda la strumentazione hardware e software è avvenuto quanto segue:

- Sostituzione del terminale marca tempo a seguito della rottura di quello che da anni era in uso. L'incarico è stato affidato alla ditta **HALLEY VENETO S.R.L.**;
- sostituzione dell'attuale Server destinato alla Posta elettronica con ampliamento dell'infrastruttura comunale (nuovo virtual server) opportunamente equipaggiato in base alle esigenze del nuovo servizio di posta da gestire (Hard disk da 300 GB e implemento memoria RAM di 8 GB) , compresa tutta l'attività di seguito descritta :
 - Installazione, su tale VM, di sistema operativo Windows 2012 R2 con relativa licenza;
 - Creazione profili accesso e password VM.;
 - Migrazione della posta elettronica da vecchio server a nuovo:
 - Fornitura n. 1 licenza Exchange;
 - Fornitura n. 40 CAL Exchange.
 - Verifica ed aggiornamento delle policy di accesso alla rete sui clients;
 - Verifica e revisione delle impostazioni di condivisione di rete;
 - Attivazione della control room.;
 - Verifica e regolamentazione puntamenti di ogni Client.;
 - Tracciatura Log su nuova VM. (Estensione del servizio X-Log);
 - Modifica impostazioni di Back Up locale con inserimento nuova VM su Nas locale;
 - Modifica impostazioni e verbali di collaudo dei servizi X-Storage ed X-Log ;

per la somma complessiva € 4.950,00 + IVA 22% , pari a complessivi € 6.039,00 (IVA compresa) affidando l'incarico alla ditta **BOXXAPPS SRL**;

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594, DELLA L. 244/2007, ANNO 2016

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N. DEL

- sostituzione di n. 12 personal computer con sistema operativo Windows XP , per un importo di € 6.456,00 + IVA 22%, pari a complessivi **€7.876,32 (IVA compresa)** . l'incarico è stato affidato alla ditta TECNOS s.a.s ;
- è stato acquistato un nuovo server per la polizia locale in sostituzione di quello in uso ormai obsoleto al prezzo complessivo di €4.785,81 l'incarico è stato affidato alla ditta **OUTLINK SAS** ;
- nel corso dell'anno 2016 è stato rinnovata la convenzione con la ditta Halley Veneto di Marcon per la manutenzione , assistenza ed aggiornamento del software gestionale di tutti gli uffici e servizi comunali, per gli anni 2016, 2017 e 2018 , per l'importo di € 39.900,00 + IVA 22% , pari a complessivi € 48.678,00 (IVA compresa) , ripartiti nei tre esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018.

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594, DELLA L. 244/2007, ANNO 2016

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N. DEL

Indicazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali		
Settore	Ufficio	Ricognizione
Segreteria SS.DD. - Affari Generali	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	Condivisione delle stampanti di rete Riduzione della stampa su cartaceo Uso della posta elettronica
	Segreteria, Protocollo	Condivisione delle stampanti di rete Condivisione fotocopiatore/fax/ciclostile Riduzione della stampa su cartaceo Uso della posta elettronica Firma digitale
Economico Finanziario	Servizio Entrate – Servizio Uscite	Condivisione delle stampanti di rete Condivisione fotocopiatore/fax Riduzione della stampa su cartaceo Uso della posta elettronica Firma digitale
Servizi Socio-culturali	Servizi Sociali, Culturali, Sportivi	Condivisione delle stampanti di rete Condivisione fotocopiatore/fax Riduzione della stampa su cartaceo Uso della posta elettronica Firma digitale

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594, DELLA L. 244/2007, ANNO 2016

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N. DEL

Uso ed Assetto del Territorio	Lavori Pubblici, Ambiente	Condivisione delle stampanti di rete Condivisione fotocopiatore/fax Riduzione della stampa su cartaceo Uso della posta elettronica Firma digitale
	Commercio	Condivisione delle stampanti di rete Riduzione della stampa su cartaceo Uso della posta elettronica
	Edilizia Privata, Urbanistica	Condivisione delle stampanti di rete Riduzione della stampa su cartaceo Uso della posta elettronica
Vigilanza (Corpo di Polizia)	Polizia Municipale	Condivisione fotocopiatore/fax Riduzione della stampa su cartaceo Uso della posta elettronica Firma digitale
	Protezione Civile	Uso della posta elettronica

I fotocopiatori multifunzione noleggiati sostituiscono buona parte delle stampanti in uso agli uffici sino ad esaurimento delle attuali scorte di tonner acquistato dal Comune prima delle sottoscrizione del contratto di noleggio .

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594, DELLA L. 244/2007, ANNO 2016

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N. DEL
SCHEMA B

veicoli		
Settore	Ufficio	Ricognizione
Segreteria SS.DD. - Affari Generali	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	
	Segreteria, Protocollo	Fiat Panda DL831HG Messo Comunale
Economico Finanziario	Servizio Entrate e Servizio Uscite	
Servizi Socio-culturali	Servizi Sociali	Fiat Punto CG487SK Fiat Scudo BS354YP Fiat Doblò BW107LY Fiat Brava BS353YP
	Servizi Culturali e Sportivi	
Uso ed Assetto del Territorio	Lavori Pubblici, Ambiente	Autocarro IVECO CF633JB Autocarro IVECO BW012RP Fiat Punto BS376YS
	Edilizia Privata, Urbanistica	
Vigilanza (Corpo di Polizia)	Polizia Municipale	Ford Focus CD539S Fiat QUBO YA675AL Mitsubishi CX374NK Protezione Civile + rimorchio AF 39235 e rimorchio AE 98537
Sindaco, Assessori	Sindaco, Assessori	

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594, DELLA L. 244/2007, ANNO 2016

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N. DEL
SCHEMA C

Numero di apparecchi di telefonia mobile assegnati ed indicazione del personale beneficiario		
Settore	Ufficio	Ricognizione
Segreteria SS.DD. - Affari Generali	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	
	Segreteria, Protocollo, Messo	
Economico Finanziario	Servizio Entrate - Servizio Uscite	
Servizi Socio-culturali	Servizi Sociali	
	Servizi Culturali e Sportivi	
Uso ed Assetto del Territorio	Lavori Pubblici, Ambiente	n. 1 apparecchio mobile assegnato al Responsabile Settore n. 1 apparecchio mobile assegnato agli operai
	Edilizia Privata, Urbanistica	
Vigilanza (Corpo di Polizia)	Polizia Municipale	n. 1 apparecchio mobile assegnato al Comandante n. 2 apparecchi mobili assegnati agli agenti
Sindaco, Assessori	Sindaco	n. 1 apparecchio mobile assegnato al Sindaco

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594, DELLA L. 244/2007, ANNO 2016

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N. DEL

Motivazione dell'assegnazione di apparecchi di telefonia mobile		
Settore	Ufficio	Ricognizione
Segreteria SS.DD. - Affari Generali	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	
	Segreteria, Protocollo, Messo	
Economico Finanziario	Servizio Entrate – Servizio Uscite	
Servizi Socio-culturali	Servizi Sociali	
	Servizi Culturali e Sportivi	
Uso ed Assetto del Territorio	Lavori Pubblici, Ambiente	Assegnati al Responsabile Settore, agli operai allo scopo di consentire l'immediata reperibilità ed il collegamento con l'ufficio in caso di bisogno.
	Edilizia Privata, Urbanistica	
Vigilanza (Corpo di Polizia)	Polizia Municipale	Per esigenze di servizio, allo scopo di consentire l'immediata reperibilità, il collegamento con altre forze di polizia o di soccorso in caso di bisogno o di pericolo, il collegamento costante con i vari uffici interessati
Sindaco	Sindaco	Assegnato allo scopo di consentire l'immediata reperibilità

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594, DELLA L. 244/2007, ANNO 2016

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N. DEL

Individuazione forme di verifica del corretto utilizzo degli apparecchi di telefonia mobile		
Settore	Ufficio	Ricognizione
Segreteria SS.DD. - Affari Generali	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	
	Segreteria, Protocollo, Messo	
Economico Finanziario	Servizio Entrate e Servizio Uscite	
Servizi Socio-culturali	Servizi Sociali	
	Servizi Culturali e Sportivi	
Uso ed Assetto del Territorio	Lavori Pubblici, Ambiente	Verifica dei consumi mediante tabulati
	Edilizia Privata, Urbanistica	
Vigilanza (Corpo di Polizia)	Polizia Municipale	Verifica dei consumi mediante tabulati
Sindaco	Sindaco	Verifica dei consumi mediante tabulati

Si precisa che l'assegnazione dei telefonini è effettuata elusivamente per finalità istituzionali ed è limitata ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio o ruolo istituzionale, una pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso.

La tariffazione avviene con il metodo delle schede ricaricabili, con il conseguente risparmio della tassa di concessione governativa. In contratto in essere è con la TIM.

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594, DELLA L. 244/2007, ANNO 2016

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N. DEL

INDICAZIONE DEI BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO, CON ESCLUSIONE DEI BENI INFRASTRUTTURALI

N°	EDIFICIO	COLLOCAZIONE (Via)	DATI CATASTALI			CONSIST. Mq.	DISPONIBILITA'
			Fg.	Mapp.			
1	Scuola Materna	Pellico, 1	2	881		1361,00	Sede scuola materna
2	Scuola Elementare	Via Volta, 3	7	318		1686,00	Sede scuola elementare
3	Scuola Elementare	P.zza Mazzini, 2	4	895		1929,00	Sede scuola elementare
4	Scuola Elementare	Gramsci, 123	10	157		1230,00	Sede scuola elementare
5	Scuola Media	Matteotti, 51	4	342-538-598-599-600		4066,00	Sede scuola media
6	Municipio	p.zza Mazzini, 1	4	124		1695,00	Sede uffici comunali e biblioteca
7	Magazzino comunale	IV Novembre, 11	9	253-251		462+670	Sede magazzino comunale + autorimessa
8	Asilo Nido	Arzerini, 1/I	3	824 sub 1-2		350,00	Sede asilo nido
9	Sede Polizia Locale e Protezione Civile	p.zza Marconi, 30	9	267b		140,00+80,00	Sede Polizia Locale e Protezione Civile (2edifici separati)
10	Fabbricato residenziale Villa Menegazzo	Giovanni XXIII, 32	3	86-87-90		750,00	Affitto ad anziani
11	Fabbricato ad uso centro assistenza handicappati	Dante Alighieri	17	543		500,00	Fabbricato in uso all'ASL di Dolo come da convenzione
12	Teatro	Roma, 1	9	123		962,00	Sede Teatro Comunale
13	Centro sociale Auser	Nuova, 161	6	126		200,00	Sede centro sociale anziani
14	Palestra polifunzionale	P.tta Vighizzolo	13	1170-1171		1953,00	Palazzetto sport/Palestra
15	4 appartamenti	8 Marzo, 13	10	42 sub 15-18-19-20		223,20	Locale in affitto

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2, C. 594, DELLA L. 244/2007, ANNO 2016

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. N. DEL

	garage			6, 7, 9, 12		66,97	
16	Casa ex Costa	Veneto, 8	10	1139		40,00	Locale in affitto
17	Casa ex Carraro (ora Carraro Nicola)	Garibaldi, 27	11	38		40,00	Locale in affitto
18	Centro tennistico	Nenni	4	486		107,00	Locale bar, spogliatoi, bagni
19	Campo calcio Premaore	Don Marinello	17	461		120,00	Locale spogliatoi, bagni
20	Campo calcio Calcroci	Veneto	10	1339		120,00	Locale spogliatoi, bagni
21	Campo calcio Camponogara	Parolini	4	518		445,00	Locale spogliatoi, bagni, magazzini
22	Distretto Sanitario	Via Pisa	4	1121 sub 11 1221 sub 90		4.997,93	Locale concesso in comodato d'uso gratuito all'ULSS

Si precisa che per l'uso di tali beni sono state stipulati appositi contratti e la gestione di tali beni viene monitorata del Settore servizi sociali e dal Settore Uso ed assetto del Territorio per quanto di competenza.